



Distrito Escolar Unificado de **RIALTO**

DIRECTIVA EDUCATIVA
AGENDA DEL 10 DE FEBRERO DE 2021



***“Formando futuros
a través de la innovación”***

MISIÓN

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- **Altas expectativas para el logro estudiantil**
- **Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos**
- **Participación efectiva de la familia y comunidad**
- **Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno educativo tradicional**
- **Apreciación por la diversidad universal**

Directiva Educativa de RUSD

Sr. Joseph W. Martinez, Presidente
Sr. Edgar Montes, Vicepresidente
Sra. Stephanie E. Lewis, Auxiliar
Sra. Dina Walker, Miembro
Sra. Nancy G. O'Kelley, Miembro
Destiny Lopez, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Cuauhtémoc Avila



Fotografía de portada

La Srta. **My Bui**, Terapista Ocupacional Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, orgullosamente muestra algunos de los productos que el equipo de Terapia Ocupacional está entregando a estudiantes de educación especial. El equipo de Terapia Ocupacional está distribuyendo una gran variedad de materiales que ayuda a los estudiantes a mantenerse calmados y organizados para que ellos puedan participar más en las clases de la Academia Bridge.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

JOSEPH W. MARTINEZ
Presidente

STEPHANIE E. LEWIS
Auxiliar

DINA WALKER
Miembro



EDGAR MONTES
Vicepresidente

NANCY G. O'KELLEY
Miembro

DESTINY LOPEZ
Estudiante Miembro

CUAUHTÉMOC AVILA, ED.D.
Superintendente

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

La junta de la Directiva del **10 de febrero de 2021** se llevará a cabo **VIRTUALMENTE** y transmitida al público por YouTube.

Para los que desean participar en la junta o hacer comentarios públicos, por favor seguir los siguientes pasos:

- Para acceder a la transmisión en vivo acceder a “Nuestra Directiva” bajar a “Videos de las Juntas Directiva” y hacer clic en reproducir (*play*).
- Pueden acceder a la agenda en nuestro sitio web también en “Nuestra Directiva” y bajando a “Agendas y Actas”.
- Aunque no es requerido, para los que desean hacer comentarios públicos en esta junta, por favor enviar un email con sus comentarios a Martha Degortary, Delegada Administrativa Ejecutiva a mdegorta@rialtousd.org o dejar un mensaje detallado con su comentario y su número de teléfono llamando al (909) 820-7700, extensión 2124 a más tardar las 4:00 p.m., el día de la junta de la Directiva.
- Para escuchar esta junta en español: llamar al número en Estados Unidos +1-408-418-9388 Código de Acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA
AGENDA**

**10 de febrero de 2021
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Directiva:

**Joseph W. Martinez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Stephanie E. Lewis, Auxiliar
Nancy G. O'Kelley, Miembro
Dina Walker, Miembro
Destiny Lopez, Estudiante Miembro**

Superintendente:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier individuo que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo previsto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal. Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

A.3.4 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de Gobierno Sección 54957.6)

Representante designado: Presidente de la Directiva, Joseph W. Martinez

Empleado sin representación: Superintendente

**A.3.5 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO
(Código de Gobierno Sección 54957)**

Título: Superintendente

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para adoptar agenda.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

B. PRESENTACIONES – Ninguna

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5. COMENTARIOS DE ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.6. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguno

10

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

12

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados.

_____ Voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

E.1. ACTA 13

E.1.1. ACTA – JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 27 DE ENERO DE 2021 14

Aprobar el acta de la junta ordinaria de la Directiva Educativa del 27 de enero de 2021.

E.2. ARTÍCULOS DE FUNCIONES GENERALES PARA APROBAR

E.2.1. SEGUNDA LECTURA DE LA NORMA DE LA DIRECTIVA REVISADA 5121(a-c); CALIFICACIONES/EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL 27

Aprobar la segunda lectura de la Norma del Directiva revisada 5121(a-c); Calificaciones/Evaluación del rendimiento estudiantil.

E.3. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.3.1. CONFERENCIA ANUAL CABE DE UN DÍA PARA PADRES – VIRTUAL FUERTE: UNA CONFERENCIA PARA EMPODERADOR A LOS PADRES DURANTE EL APRENDIZAJE A DISTANCIA 30

Aprobar a setenta (70) padres/tutores del Distrito Escolar Unificado de Rialto que son representantes del Comité Consultivo de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC) o padres de Aprendices de Inglés para asistir a la Conferencia anual virtual del Capitular del Condado de San Bernardino de la Asociación para la Educación Bilingüe (SBC CABE por sus siglas en inglés) del 2021 por un día – Virtual Fuerte: una conferencia para empoderar a los padres durante el aprendizaje a distancia el 6 de marzo de 2021 por un costo sin exceder \$3,500.00 y para ser pagado por Fondo General – Título III.

E.4. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.4.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 8 de enero de 2021 al 21 de enero de 2021 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

E.4.2. DONACIONES 31

Aceptar la lista de donaciones de YourCause Blackbaud Giving Fund; Inland Valley Exalumnos del Capitular de Sororidad Delta Sigma Theta y Box Tops para la Educación y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a estos donantes.

E.4.3. EQUIPO EXCEDENTE Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS 32

Declarar el equipo excedente especificado y artículos misceláneos como obsoletos e inoperativos para el uso escolar y autorizar al Superintendente/designado vender o deshacerse de estos artículos como se ha especificado en las secciones 17545 y 17546 del Código Educacional, sin costo para el Distrito.

E.4.4. USO DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA COMPRA DE SOFTWARE O PROGRAMAS DE COMPUTADORAS 33

Aprobar licitación No. 7-16-70-36, Enmienda #4 para la compra de programas de computadoras, por un costo para ser determinado al tiempo de la compra y para ser pagado por Fondo General.

E.4.5. ACUERDO CON INSTITUTO DE PADRES PARA LA EDUCACIÓN DE CALIDAD (PIQE) ENTRENAMIENTO – ESCUELA PREPARATORIA RIALTO 34

Aprobar un acuerdo con el Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE) para un mínimo de cincuenta (50) padres por un costo de \$7,000.00 y costo adicional de \$2,000.00 por cualquier clase adicional para que los padres participen en el entrenamiento PIQE que se hará (virtualmente) en la Escuela Preparatoria Rialto, efectivo el 25 de febrero de 2021 al 5 de mayo de 2021 por un costo sin exceder \$11,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Título I.

E.5 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR

E.5.1 ENMIENDA NO. 01 A LA LICITUD NO. 19-20-015 IVL CONSTRUCTORA, INC. 35

Aprobar la enmienda No. 01 de la licitud No. 19-20-015 IVL Constructora, Inc., para la acción adicional asociada con las revisiones DSA de los planteles para reemplazar los secadores de mano en los baños relacionados con la instalación de dos (2) estructuras de sombra en el campo de softbol de la Escuela Preparatoria Carter, por un costo sin exceder \$5,227.40 y para ser pagado por Fondo 21 – Obligación General (G.O.), Medida Y, Series C.

E.6 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.6.1 REPORTE DE PERSONAL NO. 1250 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS 36

Aprobar Reporte de Personal No. 1250 para empleados clasificados y certificados.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

41

F.1. ASFALTO UNIVERSAL CO., INC., PARA MATERIALES DE PAVIMENTAR Y SERVICIOS EN MÚLTIPLES PLANTELES

42

Moción _____

Secundada _____

Otorgar licitud No. 20/21-002, Proyecto en todo el Distrito de pavimentación a Asfalto Universal Co., Inc., para materiales y servicios de pavimentación en las Escuelas Primarias Bemis, Boyd, Casey, Curtis, Dollahan, Dunn, Fitzgerald, García, Henry, Hughbanks, Kelly, Kordyak, Morgan, Morris, Myers, Preston, Simpson, Trapp, Werner; Escuelas Secundarias, Frisbie, Jehue, Kolb, Kucera, Rialto; Escuelas Preparatorias, Carter, Eisenhower, Milor/Zupanic, Rialto; y el COE de Chávez/Huerta, el Centro Educativo Kazalunas, el Centro de Inscripciones del Distrito, terrenos de M&O y la Estación de CNG del Distrito durante los próximos tres (3) años, por un costo sin exceder \$2,790,680.00 para ser pagado por Fondo 14 - Fondo de Mantenimiento Diferido.

Voto por Miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro
_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro
_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar
_____ Edgar Montes, Vicepresidente
_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.2. AUDIENCIA DE REINCORPORACIÓN

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

17-18-68

EE 20-21-1

Voto por Miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro
_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro
_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar
_____ Edgar Montes, Vicepresidente
_____ Joseph W. Martinez, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo **virtualmente** el 24 de febrero de 2021 a las 7:00 p.m., **y disponible al público por transmisión en YouTube.**

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para concluir junta.

_____ Voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

D AUDIENCIA PÚBLICA

D. AUDIENCIA PÚBLICA

NINGUNO

E ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

ACTA

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

27 de enero de 2021

Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas

La reunión se llevó a cabo TELEFÓNICAMENTE y disponible al público en vivo por audio solamente

Miembros de la Directiva

presentes:

Joseph W. Martinez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Stephanie Lewis, Auxiliar
Nancy G. O'Kelley, Miembro
Dina Walker, Miembro
Destiny Lopez, Estudiante Miembro de la Directiva

Administradores

presentes:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
Darren McDuffie, Ed.D., Delegado Líder Estratégico: Estrategias, Congruencia y Justicia Social
También presentes Martha Degortari, Delegada Ejecutiva Administrativa y Jose Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

La junta ordinaria de la Directiva Educativa, que se llevó a cabo telefónicamente y disponible al público en vivo por audio solamente, se inició a las 6:02 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.2.1 Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada

Hora: 6:03 p.m.

Miembro Walker no se encontraba presente durante esta votación.

Aprobado por votación unánime 4-0 votos.

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal. Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

A.3.4. CONFERENCIA CON NEGOCIADOR LABORAL (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

Representante designado: Presidente de la Directiva, Joseph W. Martinez

Empleado sin representación: Superintendente

A.3.5. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO (Sección 54957 del Código Gubernamental)

Título: Superintendente

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Auxiliar Lewis

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada.

Hora: 7:01

Miembro Walker no se encontraba presente durante esta votación.

Aprobado por votación unánime 4-0 votos.

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:01 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

El Presidente de la Directiva. Sr. Joseph W. Martinez dirigió el juramento a la bandera.

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

En sesión cerrada, la Directiva tomó la siguiente acción:

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Auxiliar Lewis

La Directiva Educativa aceptó la solicitud de permiso de ausencia sin pago para empleado clasificado #2660431 del 19 de enero de 2021 al 3 de junio de 2021.

Miembro Walker no se encontraba presente durante esta votación.

Aprobado por votación unánime 4-0 votos.

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

La Directiva Educativa aceptó la solicitud de permiso de ausencia sin pago para empleado clasificado #2633031 del 19 de enero de 2021 al 3 de junio de 2021.

Miembro Walker no se encontraba presente durante esta votación.

Aprobado por votación unánime 4-0 votos.

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Voto por Miembros de la Directiva para adoptar agenda.

Aprobado por votación unánime.

B. PRESENTACIONES

B.1 REPORTE FINANCIERO ANUAL AUDITADO DEL AÑO FISCAL 2019-2020

Presentación por Andrew Park, CPA, Socio, Eide Baily LLP, sobre el Reporte Financiero Anual Auditado del año fiscal 2019-2020.

Diane Romo, Delegada Líder de Servicios Fiscales leyó el reporte en nombre de Andrew Park, CPA, Socio, Eide Baily, LLP.

B.2 BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL (G.O.), MEDIDA Y, AUDITORÍA Y RENDIMIENTO FINANCIERO PARA EL AÑO FISCAL 2019-2020

Reporte Financiero y Rendimiento Financiero de Medida Y 2010, Proposición 39 Bonos de Obligación General para el año finalizando el 30 de junio de 2020 presentado por la Sra. Paula Bailey, Presidenta del Comité de Supervisión de Ciudadanos de la Medida Y.

Diane Romo, Delegada Líder de Servicios Fiscales leyó el reporte en nombre del Comité de Supervisión de Ciudadanos de la Medida Y, Sra. Paula Bailey.

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no en** la agenda se le concederá tres minutos.

Rosa Fuentes, Miembro de la Comunidad, compartió que 2020 fue un año donde aprendimos mucho y ella tiene la esperanza de que 2021 sea un año de reflexión para todos. Agradeció a todos los maestros y personal de apoyo que hicieron milagros para ayudar a los niños y las familias durante estos tiempos difíciles. Ella dijo que espera que la administración del Distrito Escolar Unificado de Rialto esté trabajando en un plan de seguridad que lo hará seguro cuando las escuelas vuelvan a abrir para instrucción. Ella recomendó que todos siguieran con la distancia social tanto como sea posible, usar una máscara cuando esté en público y recordó a todos que nuestro comportamiento puede salvar vidas.

Tobin Brinker, maestro de la Escuela Secundaria Frisbie, indicó que es hora de decirlo que "¡No habrá instrucción en persona este año!" El compartió que los padres, los estudiantes y el personal deben saber que este año escolar terminará con la educación a distancia. Pidió que sea cual sea la decisión, es importante que todos sepan para que puedan tener claridad. Pidió que la Directiva tome una decisión definitiva esta noche.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

Francesca Sweet, maestra de la Primaria Simpson, compartió su apoyo a Resolución 20-21-18 en la agenda para continuar la educación a distancia para el resto del año escolar. La primera razón es que bajo el aumento continuo de números en nuestro condado, la salud y seguridad de los estudiantes y el personal no se puede garantizar. El condado permanece en el "nivel" morado y ha tenido una vacunación muy lenta y confusa. Ella dijo que, tal como está ahora, los maestros y los niños no están incluidos en el grupo elegible para recibir vacunas. Ella siente que esto sería una gran interrupción para maestros y personal de todo el distrito.

La segunda razón que dijo, sería la preocupación de que los maestros, el personal y los estudiantes sufrirán si hay un cambio en nuestro programa de academia Bridge y aprendizaje a distancia tan tarde en el año. Ella siente que todo acaba de empezar a sentirse seguro y acomodarse con el proceso de aprendizaje digital, y cambiar esto ahora sería muy perjudicial para las familias y el aprendizaje de los estudiantes. Además, las familias del distrito han expresado su apoyo abrumador para permanecer con el aprendizaje a distancia. Ella dijo que se confía en que nuestra Directiva Escolar apoyará esta resolución también, ya que está en el mejor interés de nuestros estudiantes, personal y familias.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

Angela Brantley, Presidenta de la Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA), compartió que a la Directiva de RSMA le gustaría continuar motivando a todos y agradecer a todos los líderes de departamentos y planteles escolares por su arduo trabajo para proporcionar un liderazgo asombroso. Ella indicó que la compasión por los maestros, el personal, los estudiantes y las familias brindan, al estar enfocados en los resultados académicos positivos de los estudiantes, es algo inspirador.

Ella dijo que esperan ver a todos los padres en la Cumbre Virtual de Padres del Distrito este sábado 30 de enero de 2021. Será una gran oportunidad para conectar a nuestros padres con información esencial que los apoyará a ellos y a sus niños. Por último, les recordó a todos que sean amables con quienes le rodean, especialmente con uno mismo.

C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5. COMENTARIOS DE ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.6. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

Resumen del Reporte Trimestral de Quejas Williams de octubre a diciembre de 2020

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados con voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez.

Aprobado por votación unánime.

E.1. ACTA

E.1.1. ACTA – JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 13 DE ENERO DE 2021

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar el acta de la junta ordinaria de la Directiva Educativa del 13 de enero de 2021.

Aprobado por votación unánime.

E.2. ARTÍCULOS DE FUNCIONES GENERALES PARA APROBAR

E.2.1. PRIMERA LECTURA DE LA NORMA DE LA DIRECTIVA REVISADA 5121(a-c); CALIFICACIONES/EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar la primera lectura de la Norma del Directiva revisada 5121(a-c); Calificaciones/Evaluación del rendimiento estudiantil.

Aprobado por votación unánime.

E.3. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.3.1. CONFERENCIA ANUAL CABE PARA ADMINISTRADORES, MAESTROS, PADRES Y PARA-EDUCADORES

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar a sesenta (60) padres/tutores del Distrito Escolar Unificado de Rialto que son representantes del Comité Consultivo de Aprendices de Inglés del Distrito o padres de Aprendices de Inglés para asistir a la Conferencia anual virtual de la Asociación para la Educación Bilingüe (CABE por sus siglas en inglés) del 2021 el 23-27 de marzo de 2021 por un costo sin exceder \$13,500.00 y para ser pagado por Título III – Fondo de Proficiencia Limitada en Inglés (LEP).

Aprobado por votación unánime.

E.3.2. CURSOS PARA APROBAR

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar los nuevos cursos que se utilizarán por todas las escuelas secundarias y preparatorias en el Distrito empezando el año escolar 2021-2022, por el costo de libros para ser pagado por Fondo General.

Aprobado por votación unánime.

E.4. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.4.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 11 de diciembre de 2020 al 7 de enero de 2021 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4.2. DONACIONES

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aceptar la lista de donaciones de YourCause Blackbaud Giving Fund; Joseph W. Martinez; Club Rotario Noon de Rialto; Club de Leones Host; Club de Leones Breakfast de Rialto; Les Schawb Tires; Dan & Lynn Hurtz (Podadoras de Dan); Fundación del Centro Médico Regional Arrowhead (ARMC); Chick-fil-A; Dora Parham; Feeding America; Macy's; Olive Garden; Club de Mujeres de Rialto; Space 25 Cuidado Automovilístico y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a estos donantes.

Aprobado por votación unánime.

E.4.3. ACUERDO CON UNIVERSIDAD CONCORDIA PARA SU ESCUELA DE PRÁCTICA/CAMPO DE TRABAJO PARA ESTUDIANTES DE CONSEJERÍA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar un acuerdo con la Universidad Concordia para su Escuela de Práctica/Campo de Trabajo para asistir a educadores actuales y futuros en completar los requisitos estatales para obtener sus credenciales del 28 de enero de 2021 al 27 de enero de 2024, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4.4. MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO CON UNIVERSIDAD LA SIERRA PARA EXPERIENCIAS DE PRÁCTICA CLÍNICA EDUCACIONAL

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar un Memorándum de Entendimiento con Universidad La Sierra para experiencias de práctica clínica educacional para asistir a educadores actuales y futuros en completar los requisitos estatales para obtener sus credenciales del 28 de enero de 2021 al 27 de enero de 2024, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4.5. SUBVENCIÓN DE FRUTAS Y VEGETALES FRESCOS DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA, DIVISIÓN DE SERVICIOS NUTRICIONALES

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aceptar la segunda asignación del programa de subvención para frutas y vegetales frescos del Departamento de Educación de California, División de Servicios Nutricionales para las siguientes escuelas primarias: Bemis, Boyd, Casey, Curtis, Dollahan, Dunn, Garcia, Henry, Hughbanks, Kelley, Morgan, Morris, Myers, Preston, Simpson y Werner por la cantidad total de \$558,351.25 efectivo el 1 de octubre de 2020 al 30 de junio de 2021, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4.6. SUBVENCIÓN DE LA CAMPAÑA COMPARTIR NUESTRA FORTALEZA PARA QUE NINGÚN NIÑO PASE HAMBRE

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aceptar la subvención de la Campaña Compartir nuestra fortaleza para que ningún niño pase hambre por la cantidad de \$50,000.00 con una implementación de fecha inicial en enero de 2021, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4.7. ACUERDO CON SCHOOL ON WHEELS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar un Memorándum de Entendimiento (MOU por sus siglas en inglés) con *Schools on Wheels* para proveer servicios de tutoría para estudiantes en el programa McKinney Vento, efectivo el 28 de enero de 2021 al 30 de junio de 2021, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4.8. ACUERDOS CON PRIVACIDAD DE DATOS PARA APLICACIONES DE TERCERA PERSONA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar los acuerdos con Privacidad de Datos para Aplicaciones de Tercer Persona para los siguientes programas/aplicaciones: Balfour Publishing, Walsworth Publishing, Pixton, Scale Education, Teachermade e Instituto de Desarrollo de Lectura para el término especificado en cada acuerdo, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.5 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR

E.5.1 AVISO DE TRABAJO COMPLETADO POR BOGH ENGINEERING, INC.

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aceptar el trabajo completado antes del 1 de noviembre de 2020 por Bogh Engineering, Inc., en conexión con la adición de tres (3) salones de clases modulares en la Escuela Primaria Casey para el Programa de Kindergarten de día completo y autorizar al personal del Distrito presentar el Aviso de Trabajo Completado con la oficina catastral del Condado de San Bernardino, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.6 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.6.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1249 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar Reporte de Personal No. 1249 para empleados clasificados y certificados.

Aprobado por votación unánime.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1. REPORTE FINANCIERO ANUAL AUDITADO

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Vicepresidente Montes

Aceptar el Reporte Financiero Anual Auditado del año fiscal 2019-2020 completado por Eide Baily LLP, sin costo para el Distrito.

Voto por Miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

F.2. BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL (G.O.), MEDIDA Y, AUDITORÍA Y RENDIMIENTO FINANCIERO PARA EL AÑO FISCAL 2019-2020

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Vicepresidente Montes

Aceptar el informe de Bonos de Obligación General (G.O.), Medida Y, Auditoría y Rendimiento Financiero completado por Eide Baily LLP del año fiscal 2019-2020, sin costo para el Distrito.

Voto por Miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

F.3. ACUERDO CON ESTRATEGIAS ALTERNATIVAS DE CONDUCTA

Moción por Auxiliar Lewis
Secundada por Miembro O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Estrategias Alternativas de Conducta para proveer ayudantes Analistas de Conducta Aplicada (ABA por sus siglas en inglés), efectivo el 18 de enero de 2021 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder \$100,000.00 y para ser pagado por Fondo de Educación General – Educación Especial.

Voto por Miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

F.4. RESOLUCIÓN NO. 20-21-17 – REMUNERACIÓN

Moción por Auxiliar Lewis
Secundada por Miembro Walker

Adoptar Resolución No. 20-21-17, justificando la ausencia del Vicepresidente de la Directiva, Edgar Montes de la reunión regular de la Directiva Educativa el miércoles 13 de enero de 2021.

Voto por Miembros de la Directiva.

Síes (4): Presidente Martinez, Auxiliar Lewis, Miembro O'Kelley y Miembro Walker

Abstención: (1): Vicepresidente Montes

Aprobado por votación unánime (4 a 0).

F.5. RESOLUCIÓN NO. 20-21-18 – CONTINUAR APRENDIZAJE A DISTANCIA DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2020-2021 PARA PROTEGER ESTUDIANTES Y PERSONAL DE LA PROPAGACIÓN DEL CORONAVIRUS (COVID-19)

Moción por Auxiliar Lewis
Secundada por Vicepresidente Montes

Adoptar Resolución No. 20-21-18 autorizando el Aprendizaje a Distancia durante el año escolar 2020-2021 para proteger a estudiantes y personal de la propagación del Coronavirus (COVID-19).

Voto por Miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 10 de febrero de 2021 a las 7:00 p.m., **vía teleconferencia y por audio en vivo solamente.**

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

La reunión concluyó con un momento de silencio en honor del Sr. William Kamakawiwoole, conserje en la Escuela Preparatoria Eisenhower, quien falleció recientemente.

Moción por Destiny Lopez, Estudiante Miembro

Secundada por Auxiliar Lewis

Voto por Miembros de la Directiva para concluir junta con voto preferencia por la Estudiante Miembro, Destiny Lopez.

Hora: 7:58 p.m.

Aprobado por votación unánime.

Auxiliar, Directiva Educativa

Secretario, Directiva Educativa



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Estudiantes

BP 5121(a)

CALIFICACIONES/EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL

La Directiva Educativa cree que las calificaciones tienen un propósito educativo valioso al ayudar a los estudiantes y padres/tutores a comprender las expectativas de desempeño e identificar las áreas de fortaleza del estudiante y las áreas que necesitan mejorar. Los padres/tutores y los estudiantes tienen derecho a recibir calificaciones de los cursos que representen una evaluación precisa del rendimiento del estudiante.

(cf.5020 - Derechos y responsabilidades de los padres)

(cf.5125.2 - Retención de calificaciones, diploma o expedientes académicos)

El superintendente o su designado establecerá un sistema de calificación uniforme basado en los estándares que se aplican a todos los estudiantes en ese curso y nivel de grado. Los directores y maestros se asegurarán de que las calificaciones de los estudiantes se ajusten a este sistema. Los maestros deberán informar a los estudiantes y padres/tutores cómo se evaluará el rendimiento del estudiante en el salón de clase.

Un maestro basará las calificaciones de un estudiante en una observación imparcial y constante de la calidad del trabajo del estudiante y su dominio del contenido del curso y los estándares del Distrito. Los estudiantes tendrán la oportunidad de demostrar este dominio a través de una variedad de métodos, como participación en clase, tareas, exámenes y portafolios.

(cf. 6011 - Estándares académicos)

(cf.6162.5 - Evaluación del estudiante)

El maestro de cada curso determinará la calificación del estudiante. La Directiva o el Superintendente no cambiará la calificación asignada por el maestro, excepto según lo disponga la ley, la norma de la Directiva y el reglamento administrativo. (Código de Educación 49066)

(cf.5125.3 – Desafiando Expedientes de estudiantes)

~~Los estudiantes en los grados K-3 recibirán calificaciones con letras.~~

Al informar el desempeño del estudiante a los padres/tutores, los maestros pueden agregar descripciones narrativas, notas de observación o muestras de trabajo en el salón de clases para describir mejor el progreso del estudiante en habilidades específicas y subcategorías de desempeño.

Los estudiantes recibirán evaluaciones de esfuerzo y hábitos de trabajo, así como niveles de logros para ayudar a los padres/tutores a monitorear la autoestima del estudiante, reconocer el éxito e implementar estrategias de mejora académica en el hogar.

Una boleta de calificaciones de un estudiante con una discapacidad puede contener información sobre su discapacidad, incluso si ese estudiante recibió educación especial o servicios relacionados, siempre que la boleta de calificaciones informa a los padres/tutores sobre el progreso o el nivel de logro de su hijo en clases específicas, contenido del curso o plan de estudios.

CALIFICACIONES/EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL

Sin embargo, los expedientes académicos que puedan usarse para informar a las instituciones postsecundarias o posibles empleadores sobre los logros académicos del estudiante no deberán contener información que revele la discapacidad del estudiante.

(cf.5125 - Expedientes de estudiantes)
 (cf.6159 - Programa de educación individualizado)
 (cf.6164.6 - Identificación y educación bajo la Sección 504)

Efecto de las ausencias en las calificaciones

Si un estudiante falta a clase sin una excusa y posteriormente no entrega la tarea, toma un examen o cumple con otro requisito de la clase que perdió dentro de un período de tiempo razonable, el maestro puede asignar una calificación a esa tarea.

(cf.6154 - Tareas/Tareas de recuperación)

La Directiva cree que el 10% de ausencias injustificadas por período de calificaciones constituyen ausencias injustificadas excesivas. Los estudiantes con ausencias injustificadas excesivas pueden recibir una calificación reprobatoria y no recibir crédito por la (s) clase (s).

(cf.5113 - Ausencias y excusas)

Promedio de calificaciones (GPA)

El superintendente o su designado determinará la metodología que se utilizará para calcular los promedios de calificaciones de los estudiantes (GPA), incluidos los cursos que se incluirán en el GPA y si se aplicará una ponderación adicional de calificaciones a la colocación avanzada, honores o estudios postsecundarios de cursos concurrentes.

(cf.6141.5 - Colocación avanzada)
 (cf.6172 - Programa para estudiantes dotados y talentosos)
 (cf.6172.1 - Inscripción simultánea en clases universitarias)

Referencia legal:**CÓDIGO DE EDUCACIÓN**

41505-41508 Subsidio en bloque de retención de alumnos

48070 Promoción y retención

48205 Ausencias justificadas

48800-48802 Inscripción de estudiantes superdotados en un colegio comunitario

48904-48904.3 Retención de calificaciones, diplomas o expedientes académicos

49066 Calificaciones; finalización; clase de educación física

49067 Regulaciones obligatorias con respecto al rendimiento del estudiante

49069.5 Estudiantes en hogares de crianza, calificaciones y créditos

CALIFICACIONES/EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL

51242 Exención de educación física basada en la participación en atletismo interescolares

76000-76002 Inscripción en un colegio comunitario

CÓDIGO REGLAMENTARIO, TÍTULO 5

10060 Criterios para informar los logros en educación física, escuelas preparatorias

30008 Definición del promedio de calificaciones de la escuela preparatoria para la elegibilidad para ayuda estudiantil

CÓDIGO DE ESTADOS UNIDOS, TÍTULO 20

1232g Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA)

6101-6251 Ley de oportunidades de la escuela al trabajo de 1994

CÓDIGO DE REGLAMENTOS FEDERALES, TÍTULO 34

99.1-99.67 Ley de privacidad y derechos educativos de la familia

DECISIONES JUDICIALES

Distrito Escolar Independiente de Owasso v. Falvo, (2002) 534 U.S. 426

Asociación de Educadores de Las Virgenes v. Distrito Escolar Unificado de Las Virgenes, (2001) 86 Cal.App.4th 1

Swany contra el Distrito Escolar Unificado de San Ramon Valley, (1989) 720 F. Supp. 764

Johnson contra la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Santa Mónica-Malibu, (1986) 179 Cal.App.3d 593

Recursos Administrativos:

PUBLICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA

Elevándose alto: Escuelas Preparatorias para el siglo 21, 2002

Tomando el centro del escenario: un compromiso con la educación basada en estándares para los estudiantes de grados intermedios de California, 2001

¡La primaria da la talla!, 2000

OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE EE. UU. PARA LA CORRESPONDENCIA DE DERECHOS CIVILES

Boletas de calificaciones y expedientes académicos para estudiantes con discapacidades, 17 de octubre de 2008

SITIOS WEB

Departamento de Educación de California: <http://www.cde.ca.gov>

Comisión de Ayuda Estudiantil de California: <http://www.csac.ca.gov>

Departamento de Educación de EE. UU., Oficina de Derechos Civiles:

<http://www.ed.gov/about/offices/list/ocr>

Norma

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

adoptada: 25 de agosto de 1999 Rialto, California

revisada: 25 de julio de 2007

revisada: 24 de agosto de 2011

revisada:



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Directiva: 10 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **CONFERENCIA ANUAL CABE DE UN DÍA PARA PADRES – VIRTUAL FUERTE: UNA CONFERENCIA PARA EMPODERADOR A LOS PADRES DURANTE EL APRENDIZAJE A DISTANCIA**

Introducción: El Capitular del Condado de San Bernardino de la Asociación de California para la Educación Bilingüe (SBC CABE) proveerá a los padres talleres para obtener información vital en abordar las necesidades de Aprendices de Inglés durante el aprendizaje a distancia.

Razonamiento: La conferencia ofrece talleres realizados por maestros y profesionales del ámbito educativo bilingüe y aprendices de inglés que están específicamente designados para enseñar a los padres las habilidades que ellos necesitan para apoyar a sus hijos mientras aprenden en casa. El costo de la conferencia es de \$50.00 por persona e incluirá una sesión general junto con la oportunidad de asistir a tres talleres. Las sesiones de los talleres incluyen:

- Aprendizaje a distancia e híbrido – preparando a su hijo para el éxito
- Actualizaciones de acceso a la salud
- Liderazgo de padres y participación
- Participación de la familia y comunidad
- Preparando a su estudiante para la universidad
- Recursos de inmigración
- Recursos educacionales
- Recursos comunitarios

Recomendación: Aprobar a setenta (70) padres/tutores del Distrito Escolar Unificado de Rialto que son representantes del Comité Consultivo de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC) o padres de Aprendices de Inglés para asistir a la Conferencia anual virtual del Capitular del Condado de San Bernardino de la Asociación para la Educación Bilingüe (SBC CABE por sus siglas en inglés) del 2021 por un día – Virtual Fuerte: una conferencia para empoderar a los padres durante el aprendizaje a distancia el 6 de marzo de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder \$3,500.00 – Fondo General – Título III.

Sometido por: Marina Madrid, Ed.D.
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **DONACIONES**

| <u>DONACIONES MONETARIAS</u> | <u>LUGAR / DESCRIPCIÓN</u> | <u>CANTIDAD</u> |
|----------------------------------|---|-----------------|
| Your Cause Blackbaud Giving Fund | Primaria Bemis/Cuenta de materiales instruccionales | \$ 20.00 |
| Box Tops para Educación | Primaria Morgan/Materiales de instrucción | \$ 33.50 |
| Box Tops para Educación | Primaria Dollahan/Materiales de instrucción | \$ 73.80 |

| <u>DONACIONES NO MONETARIAS</u> | <u>LUGAR / DESCRIPCIÓN</u> |
|--|---|
| Inland Valley Exalumnos del Capitular de Sororidad Delta Sigma Theta | Primaria Werner / Materiales escolares para estudiantes |

RECOMENDACIÓN: Se recomienda que la Directiva Educativa acepte la lista de donaciones y envíe una carta de agradecimiento a los siguientes donantes:

YourCause Blackbaud Giving Fund; Inland Valley; Inland Valley Exalumnos del Capitular de Sororidad Delta Sigma Theta y Box Tops para la Educación y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a estos donantes.

| <u>RESUMEN DEL DISTRITO</u> | <u>TOTAL</u> |
|---|--------------|
| Donaciones monetarias – 10 de febrero de 2021 | \$ 127.30 |
| Donaciones – Acumulación anual fiscal | \$ 17,615.80 |

Sometido y revisado por: Mohammad Z. Islam



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Directiva: 10 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **EQUIPO EXCEDENTE Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS**

Razonamiento: Cuando el Distrito tiene equipo viejo roto u obsoleto que necesita ser reemplazado, excedemos ese tipo de equipo para que podamos recuperar parte del dinero para hacer los reemplazos. Esta ha sido la práctica en nuestro Distrito durante muchos años.

Razonamiento: Servicios de Nutrición ha presentado los siguientes artículos especificados como equipo excedente y artículos diversos como obsoletos e inoperables para uso escolar.

| Cantidad | Descripción |
|----------|-------------------------------------|
| 44 | Computadoras de pantalla táctil POS |
| 1 | Lavadora a presión |
| 1 | Estación de bombeo |
| 1 | Fregadora de piso |
| 1 | Carretilla elevadora |
| 1 | Máquina de hielo |

Recomendación: Declarar el equipo excedente especificado y los artículos diversos como obsoletos e inoperables para el uso escolar, y autorizar al Superintendente/designado a vender o deshacerse de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

Impacto fiscal: Ninguno

Sometido por: Fausat Rahman-Davies
Revisado por: Mohammad Z. Islam



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: USO DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA COMPRA DE SOFTWARE O PROGRAMAS DE COMPUTADORA

Introducción: De conformidad con el Código de Contrato Público 20118, se requiere la autorización de la Directiva Educativa para comprar de las licitaciones de otras agencias gubernamentales por servicios o equipo.

Razonamiento: Al utilizar dicha licitación pública, permitirá al Distrito aprovechar los mismos términos y condiciones sin salir a licitar. El personal ha determinado que la utilización de la siguiente licitación pública será lo mejor para el distrito.

| | |
|----------------------------|--|
| NASPO | Licitación No. 7-16-70-36, Enmienda #4 |
| Proveedor de oferta: | SHI International, Corp. |
| Vencimiento de licitación: | 7 de abril de 2021 |

Recomendación: Aprobar la licitación No. 7-16-70-36, Enmienda #4 para la compra de software de computadora.

Impacto fiscal: A determinar en el momento de la (s) compra (s) - Fondo general

Sometido por: Daniel Distrola
Revisado por: Mohammad Z. Islam



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON INSTITUTO DE PADRES PARA LA EDUCACIÓN DE CALIDAD (PIQE) ENTRENAMIENTO – ESCUELA PREPARATORIA RIALTO**

Introducción: El Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE) proporcionará un curso de capacitación para padres de nueve (9) semanas. La formación está diseñada para desarrollar habilidades y técnicas que permitirán a los padres abordar las necesidades educativas de sus hijos en edad escolar. PIQE reclutará a los padres por teléfono, correo electrónico, la aplicación Remind y el sitio web de la escuela; proporcionará una sesión de evaluación de necesidades, una serie de sesiones de capacitación semanales para los padres que culminará con una ceremonia de graduación con certificados para los padres que asisten a cuatro (4) sesiones o más. Esta capacitación ha tenido mucho éxito con los padres de la Escuela Preparatoria Rialto en años anteriores.

Razonamiento: Esto está en línea con el Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 5 - Aseguraremos la participación total de las familias de RUSD en la educación de sus hijos.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con el Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE) para un mínimo de cincuenta (50) padres a un costo de \$7,000.00 y \$2,000.00 adicionales para cualquier clase adicional para que los padres participen en la capacitación de PIQE que se llevará a cabo (virtualmente) en la Escuela Preparatoria Rialto, a partir del 25 de febrero de 2021 hasta el 5 de mayo de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder \$11,000.00 - Fondo general - Título I

Sometido por: Caroline Sweeney, Ed.D.

Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ENMIENDA NO. 01 A LA LICITACIÓN NO. 19-20-015 IVL CONSTRUCCIÓN, INC.,**

Introducción: El 15 de julio de 2020, la Directiva Educativa otorgó la licitación No. 19-20-015 a IVL Constructora, Inc. para la instalación de dos (2) estructuras de sombra en el campo de softbol de la Escuela Preparatoria Carter.

Razonamiento: La instalación de las dos (2) estructuras de sombra en la Escuela Preparatoria Carter incluyó trabajo asociado de ADA, mejora de baños y mejoras en la trayectoria. Debido a las revisiones del campo solicitadas por el Arquitecto Estatal de la División (DSA) para reemplazar los secadores de manos que no cumplen con las normas en el baño, se agregó un margen que resultó en una cantidad adicional de \$5,227.40 por un monto de contrato revisado que no debe exceder los \$58,977.40.

Recomendación: Aprobar la enmienda No. 01 de la licitud No. 19-20-015 IVL Constructora, Inc., para la acción adicional asociada con las revisiones DSA de los planteles para reemplazar los secadores de mano en los baños relacionados con la instalación de dos (2) estructuras de sombra en el campo de softbol de la Escuela Preparatoria Carter, por un costo sin exceder \$5,227.40 y para ser pagado por Fondo 21 – Obligación General (G.O.), Medida Y, Series C.

Impacto fiscal: Sin exceder \$5,227.40 - Fondo 21 – Obligación General (G.O.), Medida Y, Serie C

Sometido por: Angie Lopez
Revisado por: Mohammad Z. Islam



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Directiva: 10 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: EMPLEADOS CLASIFICADOS– REPORTE DE PERSONAL #1250

PROMOCIONES

| | | | |
|--|--|------------|--|
| Aceves, Lizandra (Repl. L. Moreno) | A: Oficinista de Salud Escuela Primaria Morris | 01/20/2021 | A: 31-1 \$19.05 por hora (5 horas, 237 días) |
| | De: Ayudante de Instrucción II/B.B. Escuela Preparatoria Eisenhower | | De: 25-2 \$17.22 per hora (3 horas, 203 días) |
| Cannon, Tyler (Repl. A. Williams) | A: Especialista de Apoyo Tecnológico Tecnología Informática | 02/01/2021 | A: 52-3 \$35.54 por hora (8 horas, 12 meses) |
| | De: Apoyo Tecnológico Técnico III Tecnología Informática | | De: 45.5 \$32.93 per hora (8 horas, 12 meses) |
| Franco, Maria (Repl. L. Williams Lujan) | A: Facilidades y Planificación Técnica Contadora Facilidades Planificación | 02/01/2021 | A: 44-4 \$30.57 por hora (8 horas, 12 meses) |
| | De: Secretaria III Servicios Estudiantiles | | De: 40-5 \$29.06 por hora (8 horas, 12 meses) |
| Moreno, Leticia (Repl. V. Williams) | A: Enfermera Vocacional Diplomada Servicios de Salud | 01/25/2021 | A: 40-1 \$23.87 por hora (7 horas, 203 días) |
| | De: Oficinista de Salud Escuela Primaria Morris | | De: 31-2 \$20.02 por hora (5 horas, 237 días) |
| Ravelo, Violet (Repl. M. Franco) | A: Secretaria III Servicios Estudiantiles | 01/29/2021 | A: 40-2 \$25.07 por hora (8 horas, 12 meses) |
| | De: Secretaria II Escuela Preparatoria Carter | | De: 36-3 \$23.83 por hora (8 horas, 12 meses) |
| Robles, Cynthia (Repl. S. Quintanilla Hopkins) | A: Oficinista de Salud Escuela Secundaria Rialto | 01/20/2021 | A: 31-3 \$21.03 por hora (6 horas, 217 días) |
| | De: Ayudante de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Secundaria Jehue | | De: 26-4 \$19.49 por hora (3 horas, 203 días) |
| Zepeda Ibarra, Marisela (Repl. A. Jordan) | A: Oficinista de Salud Escuela Primaria Garcia | 01/20/2021 | A: 31-3 \$21.03 por hora (5 horas, 237 días) |
| | De: Auxiliar de Salud Escuela Primaria Garcia | | De: 25-5 \$19.95 por hora (6 horas, 203 días) |

EMPLEO

| | | | |
|--|---|------------|--|
| De Santiago, Nereida (Repl. S. Berrera) | Oficinista II Escuela Secundaria Frisbie | 02/09/2021 | 31-1 \$19.04 por hora (8 horas 217 días) |
| Flood, Christopher (Repl. G. Watson) | Oficial de Intervención I Intervención de Seguridad del Distrito y Servicios de Apoyo | 01/25/2021 | 36-1 \$21.59 por hora (8 horas, 212 días) |
| Johnson Jr., Erick (Repl. R. Williams) | Oficial de Intervención I Intervención de Seguridad del Distrito y Servicios de Apoyo | 01/25/2021 | 36-1 \$21.59 por hora (8 horas, 212 días) |
| Membrilla, Maria (Repl. Y. Quintero) | Oficinista II Escuela Secundaria Rialto | 02/01/2021 | 31-1 \$19.05 por hora (8 horas, 217 días) |
| Nielsen, Eric P. (Repl. J. Costa) | Oficial de Intervención I Intervención de Seguridad del Distrito y Servicios de Apoyo | 01/25/2021 | 36-1 \$21.59 por hora (8 horas, 212 días) |
| Perez, Araceli (Repl. M. Raygoza) | Oficinista de Salud Escuela Primaria Simpson | 01/20/2021 | 31-1 \$19.05 por hora (5 horas, 237 días) |

RENUNCIAS

| | | |
|----------------|--------------------------------|------------|
| Garcia, Sylvia | Oficinista Asistencia/Archivos | 01/22/2021 |
|----------------|--------------------------------|------------|

RETIROS

| | | |
|----------------|--|------------|
| Carter, Donnie | Ayudante de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Bemis | 01/29/2021 |
|----------------|--|------------|

ADICIÓN DE ESTIPENDIO BILINGÜE

| | | |
|----------------|---|------------|
| Ravelo, Violet | Servicios Estudiantiles Secretaria III | 01/29/2021 |
|----------------|---|------------|

ELIMINACIÓN DE ESTIPENDIO BILINGÜE

| | | |
|---------------|---|------------|
| Franco, Maria | Facilidades & Planificación Técnica Contador | 02/01/2021 |
|---------------|---|------------|

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Contador Oficinista II

| | |
|-----------|------------|
| Elegible: | 02/11/2021 |
| Vence: | 08/11/2021 |

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Oficinista Asistencia/Archivos

Elegible: 02/11/2021
Vence: 08/11/2021

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Conserje II

Elegible: 02/28/2021
Vence: 08/28/2021

*Posición refleja el equivalente a un-Rango de incremento por turno de noche

*** Posición refleja un estipendio de \$50 mensual por posición confidencial

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: EMPLEADOS CERTIFICADOS – REPORTE DE PERSONAL #1250

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

ASIGNACIÓN ADMINISTRATIVA INTERINA

| | | | | |
|-----------------------|---|------------|------|--------------|
| Garcia-Felix, Ricardo | Director de Preparatoria Escuela Preparatoria Carter | 02/22/2021 | R. I | \$134,525.00 |
|-----------------------|---|------------|------|--------------|

SERVICIOS SUPLEMENTARIOS (Maestros retirados para trabajar con estudiantes de kindergarten a segundo grado en la Escuela Primaria Hughbanks de enero de 2021 a junio de 2021, a una tarifa por hora de \$25.00, sin exceder 15 horas por semana, para ser pagado por Fondos de Título I)

Lowney, Maureen

MAESTRO DE HOGAR Y HOSPITAL (Para ser usado del 10 de diciembre de 2020 al 18 de diciembre de 2020 a una tarifa regular de \$45.04)

Abas, John

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Líder de grupo para el año escolar 2020/2021)

| | | | |
|-----------------|---------------------------|--|------------|
| Evans, Williams | Educación Física Adaptada | | \$1,861.00 |
|-----------------|---------------------------|--|------------|

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Directores de Departamentos para el segundo semestre del año escolar 2020/2021)

Escuela Secundaria Kucera

| | | | |
|---------------|------|--------------|-----------|
| Harris, Nancy | Vapa | 10 secciones | \$ 930.50 |
|---------------|------|--------------|-----------|

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Asignación adicional de clase a una tarifa regular diaria de \$45.04, la que sea mayor, para el semestre de primavera del año escolar 2020/2021 y para ser pagado por Fondo General)

Escuela Preparatoria Eisenhower

| | | |
|---------------------|--------|------------|
| Berry, Jeffrey | Inglés | 01/12/2021 |
| Gonzalez, Alejandra | Inglés | 01/12/2021 |

Escuela Secundaria Jehue

| | | |
|------------------|-----------------------------|------------|
| Dahl, Hohn | Matemáticas | 01/12/2021 |
| Dean, Laura | Asociación del Estudiantado | 01/12/2021 |
| Kashiwagi, Keita | Ciencias | 01/12/2021 |
| Robinson, Teresa | Estudios Sociales | 01/12/2021 |
| Rodriguez, Eric | Educación Física | 01/12/2021 |

COMPENSACIÓN FOR TRABAJO EXTRA

Escuela Primaria Garcia

| | | | |
|---------------------|----------------------------|-----------|------------|
| De Loera, Stephanie | Instructora PBIS (interna) | 2020/2021 | \$1,163.00 |
|---------------------|----------------------------|-----------|------------|

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer

F. TEMAS PARA DEBATIR/ACCIÓN



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 10 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ASFALTO UNIVERSAL CO., INC., PARA MATERIALES DE PAVIMENTO Y SERVICIOS EN MÚLTIPLES PLANTELES**

Introducción: Debido al continuo desgaste del asfalto en los planteles del Distrito, los estacionamientos y las áreas de juegos de kindergarten, todos los cuales no han sido reemplazados en muchos años y se están convirtiendo en un problema de seguridad, el Distrito ha solicitado licitaciones para completar el trabajo de asfalto en el próximos 3 años. Se trabajará en las escuelas primarias Bemis, Boyd, Casey, Curtis, Dollahan, Dunn, Fitzgerald, García, Henry, Hughbanks, Kelly, Kordyak, Morgan, Morris, Myers, Preston, Simpson, Trapp, Werner; Escuelas Secundarias Frisbie, Jehue, Kolb, Kucera, Rialto; Escuelas Preparatorias Carter, Eisenhower, Milor/Zupanic, Rialto; y el COE de Chávez/Huerta, el Centro Educativo Kazalunas, el Centro de Inscripciones del distrito, los terrenos de M&O y la estación de CNG del distrito. El alcance del trabajo incluirá relleno de grietas, capa de sellado de lechada, recubrimiento, remoción de asfalto misceláneo y reemplazo para planteles dentro del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Asfalto Universal Co., Inc. completará las reparaciones, preparación y aplicación de todos los componentes, mano de obra y material de pavimentación.

Razonamiento: El Código de Contratos Públicos 20111 requiere que los contratos para proyectos de obras públicas que excedan los \$15,000.00 se anuncien legalmente y se adjudiquen al licitador responsable más bajo, quien deberá contar con la garantía requerida por la Directiva de Educación.

El 10 de diciembre de 2020 y el 17 de diciembre de 2020, se publicó en el periódico *The San Bernardino Sun* y en el sitio web del distrito un Aviso de invitación a presentar licitaciones para el proyecto de pavimentación de todo el distrito, Licitación No. 20/21-002.

Se recibieron tres (3) licitaciones que respondieron y las licitaciones se abrieron a la 1:00 p.m. el viernes 15 de enero de 2021. Los licitadores que respondieron son:

| <u>CONTRATISTA</u> | <u>OFERTA BASE</u> |
|--|-----------------------|
| Universal Asphalt Co., Inc. | \$2,790,680.00 |
| Mission Paving and Sealing, Inc. | \$2,999,193.00 |
| Roadway Engineering & Contracting Inc. | \$7,200,000.00 |

Dado que la licitación se redactó con varios sitios de trabajo dentro de nuestro Distrito, el contrato comenzará el 12 de febrero de 2021 y continuará hasta el 30 de junio de 2024 por un monto sin exceder \$2,790,680.00.

Recomendación: Adjudicar la licitación No. 20/21-002, Proyecto de pavimentación para todo el distrito a Universal Asphalt Co., Inc., para materiales y servicios de pavimentación en varios sitios las escuelas Primarias Bemis, Boys, Casey, Curtis, Dollahan, Dunn, Fitzgerald, Garcia, Henry, Huhgbanks, Kelley, Kordyak, Morgan, Morris, Myers, Preston, Simpson, Trapp, Werner; Escuelas Secundarias Frisbie, Jehue, Kolb, Kucera, Rialto; Escuelas Preparatorias Carter, Eisenhower, Milor/Zupanic, Rialto; y CEO Chávez/Huerta, Centro Educativo Kazalunas, Centro de Inscripciones del Distrito, los terrenos de M&O y la estación CNG del Distrito en los próximos tres (3) años.

Impacto fiscal: Sin exceder \$2,790,680.00 - Fondo 14 - Fondo de mantenimiento diferido.

Sometido por: Les Alexander
Revisado por: Mohammad Z. Islam

CREENCIAS

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva a la comprensión
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

PARÁMETROS

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

El Distrito Escolar Unificado de Rialto
Orgullosamente presenta

Mes de la historia afroamericana

Febrero de 2021



En nombre de la Directiva Educativa y el Superintendente, **Dr. Avila**, el Distrito de RUSD orgullosamente celebra el Mes de la historia afroamericana. La historia afroamericana es la historia de América y homenajeamos las contribuciones que los afroamericanos han hecho a nuestra sociedad.

