



# Distrito Escolar Unificado de **RIALTO**

**DIRECTIVA EDUCATIVA**  
AGENDA DEL 24 DE MARZO DE 2021



**“Formando futuros  
a través de la innovación”**

# MISIÓN

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- **Altas expectativas para el logro estudiantil**
- **Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos**
- **Participación efectiva de la familia y comunidad**
- **Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno educativo tradicional**
- **Apreciación por la diversidad universal**

## **Directiva Educativa de RUSD**

Sr. Joseph W. Martinez, Presidente  
Sr. Edgar Montes, Vicepresidente  
Sra. Stephanie E. Lewis, Auxiliar  
Sra. Dina Walker, Miembro  
Sra. Nancy G. O'Kelley, Miembro  
Destiny Lopez, Estudiante Miembro

## **Superintendente de RUSD**

Dr. Cuauhtémoc Avila



## **Fotografía de portada**

Cinco estudiantes fuera de serie del Distrito Escolar Unificado de Rialto hicieron preguntas excelentes a los astronautas de NASA Dra. Shannon Walker y Sr. Victor J. Glover, Jr., durante el evento virtual *Reach for the Stars*, patrocinado por la Congresista Norma Torres el 18 de marzo de 2021. Frankie Lopez, de la Escuela Primaria Morgan, Emily Muro-Ramos, de la Escuela Secundaria Rialto, Serenity Menjivar, de la Escuela Primaria Dunn, Mia Carrillo, de la Escuela Primaria Dollahan y Neileene Andrade de la Escuela Primaria Dollahan hicieron preguntas sobre gérmenes en el espacio, el regreso a la Tierra después de pasar tiempo en el espacio, las rocas y otros planetas y más.

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**  
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas  
182 East Walnut Avenue  
Rialto, California

**JOSEPH W. MARTINEZ**  
Presidente

**STEPHANIE E. LEWIS**  
Auxiliar

**DINA WALKER**  
Miembro



**EDGAR MONTES**  
Vicepresidente

**NANCY G. O'KELLEY**  
Miembro

**DESTINY LOPEZ**  
Estudiante Miembro

**CUAUHTÉMOC AVILA, ED.D.**  
Superintendente

## **IMPORTANTE AVISO PÚBLICO**

La junta de la Directiva del **24 de marzo de 2021** se llevará a cabo VIRTUALMENTE y transmitida al público por YouTube.

Para los que desean participar en la junta o hacer comentarios públicos, por favor seguir los siguientes pasos:

- Para acceder a la transmisión en vivo acceder a “Nuestra Directiva” bajar a “Videos de las Juntas Directiva” y hacer clic en reproducir (*play*).
- Pueden acceder a la agenda en nuestro sitio web también en “Nuestra Directiva” y bajando a “Agendas y Actas”.
- Aunque no es requerido, para los que desean hacer comentarios públicos en esta junta, por favor enviar un email con sus comentarios a Martha Degortary, Delegada Administrativa Ejecutiva a [mdegorta@rialtousd.org](mailto:mdegorta@rialtousd.org) o dejar un mensaje detallado con su comentario y su número de teléfono llamando al (909) 820-7700, extensión 2124 a más tardar las 4:00 p.m., el día de la junta de la Directiva.
- Para escuchar esta junta en español: llamar al número en Estados Unidos +1-408-418-9388 Código de Acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO  
JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA  
AGENDA**

**24 de marzo de 2021  
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas  
182 East Walnut Avenue  
Rialto, California**

**Miembros de la Directiva:**

**Joseph W. Martinez, Presidente  
Edgar Montes, Vicepresidente  
Stephanie E. Lewis, Auxiliar  
Nancy G. O'Kelley, Miembro  
Dina Walker, Miembro  
Destiny Lopez, Estudiante Miembro**

**Superintendente:**

**Cuauhtémoc Avila, Ed.D.**

Cualquier individuo que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

**Páginas**

**A. APERTURA**

**A.1. LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.**

**A.2. SESIÓN ABIERTA**

**A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda**

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

**A.3. SESIÓN CERRADA**

Según lo previsto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Moción \_\_\_\_\_

Secundada \_\_\_\_\_

**Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: \_\_\_\_\_

**A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS  
EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS  
(CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)**

**A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN  
INSCRIPCIONES**

**A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal. Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

**A.3.4. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de  
Gobierno Sección 54957.6)**

Representante designado: Presidente de la Directiva, Joseph W. Martinez

Empleado sin representación: Superintendente

**A.3.5. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO  
(Código de Gobierno Sección 54957)**

Título: Superintendente

**A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA**

Moción \_\_\_\_\_

Secundada \_\_\_\_\_

**Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada.**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: \_\_\_\_\_

**A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.**

**A.6. JURAMENTO A LA BANDERA**

**A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA**

**A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA**

Moción \_\_\_\_\_

Secundada \_\_\_\_\_

**Voto por Miembros de la Directiva para adoptar agenda.**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

**B. PRESENTACIONES – Ninguna**

**C. COMENTARIOS**

**C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA**

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no en** la agenda se le concederá tres minutos.

**C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE TEMAS EN LA AGENDA**

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

**C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES**

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

**C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE**

**C.5. COMENTARIOS DE ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA**

**C.6. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA**

**D. AUDIENCIA PÚBLICA**

14

**D.1. AUDIENCIA PÚBLICA ABIERTA**

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

**Voto por Miembros de la Directiva.**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: \_\_\_\_\_

**D.1.1. PROPUESTA 2021-2021 DE *COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA (CWA)***

15

Conforme a los requisitos del Código Gubernamental y Norma de la Directiva, la propuesta del contrato inicial para el año escolar 2021-2022 sometido por *Communications Workers of America (CWA)* para un acuerdo entre *Communications Workers of America (CWA)* y la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por este medio se anuncia en cumplimiento con los requisitos legislativos de noticia pública.

**D.2. CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA**

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

**Voto por Miembros de la Directiva.**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: \_\_\_\_\_

## E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

23

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

**Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados.**

\_\_\_\_\_ Voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O’Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

**E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno**

**E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR - Ninguno**

**E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR**

**E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA**

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 19 de febrero de 2021 al 5 de marzo de 2021 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

**E.3.2. DONACIONES**

24

Aceptar la lista de donaciones de la Fundación *The Home Depot; Box Top Education; y Blackbaud Giving Fund (Your Cause)*, y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a estos donantes.

**E.3.3. EQUIPO EXCEDENTE Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS**

25

Declarar el equipo excedente especificado y artículos misceláneos como obsoletos e inoperables para el uso escolar, y autorizar al Superintendente/designado vender o disponer de estos artículos como especificado en las Secciones 17545 y 17546 del Código Educativo.

- E.3.4. ACUERDO CON *FRONTLINE EDUCATION* – SISTEMA DE CONTROL DE AUSENCIAS Y SUSTITUTOS** 26
- Aprobar un acuerdo con *Frontline Education* para nuestra suscripción anual del servicio de “Sistema de Control de Ausencias y Sustitutos” (anteriormente AESOP), efectivo el 1 de julio de 2021 al 30 de junio de 2022 por un costo sin exceder \$35,911.25 y para ser pagado por Fondo General.
- E.3.5. ACUERDO CON *THE YOUNG AMERICANS COLLEGE DE ARTES ESCÉNICAS* – ESCUELA SECUNDARIA JEHUE** 27
- Aprobar un acuerdo con *The Young Americans College of the Performing Arts* para proveer un programa de enriquecimiento después de clases para hasta cuarenta (4) estudiantes en sexto a octavo grado en la Escuela Secundaria Jehue, efectivo el 26 de marzo de 2021 al 26 de abril de 2021, sin costo para el Distrito.
- E.3.6. ACUERDO CON *ART SPECIALTIES, INC.* – ESCUELA PRIMARIA KELLEY** 28
- Aprobar un acuerdo con *Art Specialties, Inc.*, para proveer e instalar letreros impresos digitales en la Escuela Primaria Kelley, hogar de los Koalas y expectativas PBIS , efectivo el 25 de marzo de 2021 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder \$16,989.87 y para ser pagado por Fondo General – Presupuesto escolar//STEP-Up.
- E.3.7. ACUERDO CON *ART SPECIALTIES, INC.* –ESCUELA PRIMARIA CURTIS** 29
- Aprobar un acuerdo con *Art Specialties, Inc.*, para proveer e instalar letreros impresos digitales en la Escuela Primaria Curtis, hogar de los Colts y expectativas PBIS , efectivo el 25 de marzo de 2021 al 1 de abril de 2021, por un costo sin exceder \$6,755.93 y para ser pagado por Fondo General – Presupuesto escolar.
- E.3.8 ACUERDO CON GM360 LLC/MISIÓN CUMPLIDA 2030** 30
- Aprobar un acuerdo con GM360 LLC/Misión Cumplida 2030 para proveer los Programas Fundamentales IT a cinco (5) estudiantes de la Escuela Preparatoria Milor, efectivo el 1 de abril de 2021 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder \$5,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Fondo de Apoyo General y Mejora (CSI).

<b>E.3.9</b>	<b>ACUERDO CON <i>SELebrate GOOD TIMES</i>, KIM GAMEROZ, CONSULTORA – ESCUELA PRIMARIA TRAPP</b>	31
	Aprobar un acuerdo con <i>SELebrate Good Times</i> , Kim Gameroz, consultora para proveer capacitación profesional de Aprendizaje Socioemocional e instrucción al personal de la Escuela Primaria Trapp, efectivo el 26 de marzo de 2021 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder \$6,400.00 y para ser pagado de Fondo General – Subvención en Bloque de Bajo Rendimiento Estudiantil.	
<b>E.4.</b>	<b>ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR - Ninguno</b>	
<b>E.5.</b>	<b>ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR</b>	
	<b>E.5.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1253 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS</b>	32
	Aprobar Reporte de Personal No. 1253 para empleados clasificados y certificados.	
<b>E.6.</b>	<b>ACTA</b>	35
	<b>E.6.1. ACTA – DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 10 DE MARZO DE 2021</b>	36
	Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 10 de marzo de 2021.	
	<b>E.6.2. ACTA – DE LA REUNIÓN ESPECIAL DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 15 DE MARZO DE 2021</b>	55
	Aprobar el acta de la reunión especial de la Directiva Educativa del 15 de marzo de 2021.	

**F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN**

63

**F.1. APROBACIÓN DE ACUERDO DE RENTA/MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE IMPRENTA CON KONICA MINOLTA**

64

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

Aprobar un acuerdo de renta/mantenimiento de equipo con Konica Minolta. El término del acuerdo deberá ser del 1 de abril de 2021 al 30 de marzo de 2026, por un costo sin exceder \$192,000.00 anualmente y para ser pagado por Fondo General.

**Voto por Miembros de la Directiva.**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

**F.2. OTORGAR LICITACIÓN #20/21-003 A TONY PAINTING POR LA PINTURA, MATERIALES Y SERVICIOS PARA LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

65

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

Aprobar la licitación No. 20/21-003 a Tony Painting por el proyecto de pintura de la Escuela Preparatoria Eisenhower por un costo sin exceder \$174,450.00 y para ser pagado por Fondo 14 – Fondo de Mantenimiento Diferido.

**Voto por Miembros de la Directiva.**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

**APROBAR UN ACUERDO CON EBENEFITS SOLUTIONS, LLC**

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

Aprobar un acuerdo de tres años con *EBenefits Solutions, LLC*, efectivo el 25 de marzo de 2021 al 24 de marzo de 2024 por un costo de \$78,600.00 por año, por un costo total sin exceder \$235,800.00. También es recomendable que la Directiva apruebe la opción de renovar el contrato por dos (2) años adicionales del 25 de marzo de 2024 al 24 de marzo de 2026 por un costo de \$82,800.00 por año, por un costo total sin exceder \$165,600.00. Por un costo general sin exceder \$401,400.00 y para ser pagado por Fondo General.

**Voto por Miembros de la Directiva.**

- \_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro
- \_\_\_\_\_ Nancy G. O’Kelley, Miembro
- \_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar
- \_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente
- \_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

**ACUERDO CON FRANKLIN COVEY “LÍDER EN MI” EN LA –ESCUELA PRIMARIA CASEY**

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

Aprobar un acuerdo con Franklin Covey para proveer año 1 (\$36,037.57); año 2 (\$24,780.44); y año 3 (\$24,861,36) implementación del programa Líder en Mi en la Escuela Primaria Casey, del 15 de abril de 2021 al 30 de junio de 2024, por un costo sin exceder \$85,679.37 y para ser pagado por Fondo General – Título I de la escuela.

**Voto por miembros de la Directiva.**

- \_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro
- \_\_\_\_\_ Nancy G. O’Kelley, Miembro
- \_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar
- \_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente
- \_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

F.5. **ACUERDO CON POWERSCHOOL GROUP LLC PARA EL SOFTWARE HOONUIT**

69

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

Adoptar un acuerdo con *PowerSchool Group LLC* para el software Hoonuit, efectivo el 1 de abril de 2021 al 30 de junio de 2022 por un costo sin exceder \$280,395.00 y para ser pagado por Fondo General.

**Voto por miembros de la Directiva:**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

F.6. **ACUERDO CON SPARK ACADEMICS, LLC (anteriormente IGNITE THE MIND)**

70

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

Aprobar un nuevo acuerdo con *Spark Academics, LLC* (anteriormente *Ignite the Mind*) para reemplazar C-21-0070, del 20 de noviembre de 2020 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder \$960,000.00 y para ser pagado por Fondos del Acta CARES, Título I y Subvención en Bloque de Bajo Rendimiento.

**Voto por miembros de la Directiva.**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

**F.7. CALENDARIO DE REUNIONES DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA PROGRAMADAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2021-2022**

71

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

Aprobar el calendario de las reuniones de la Directiva Educativa programadas para el año escolar 2021-2022.

**Voto por miembros de la Directiva.**

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

**F.8. DISCUSIÓN SOBRE LA REAPERTURA DE PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN EN PERSONA**

Discusión de la Directiva sobre la reapertura de los programas de instrucción en persona en lo que respecta a los programas y actividades como también las guías locales, estatales y federales actualizadas relacionadas al COVID-19.

**G. CLAUSURA**

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo **virtualmente** el 7 de abril de 2021 a las 7:00 p.m., **y disponible al público por transmisión en YouTube.**

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

**Moción** \_\_\_\_\_

**Secundada** \_\_\_\_\_

**Voto por Miembros de la Directiva para concluir junta.**

\_\_\_\_\_ Voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez

\_\_\_\_\_ Dina Walker, Miembro

\_\_\_\_\_ Nancy G. O'Kelley, Miembro

\_\_\_\_\_ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

\_\_\_\_\_ Edgar Montes, Vicepresidente

\_\_\_\_\_ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: \_\_\_\_\_

## D AUDIENCIA PÚBLICA

**NOTICIA PÚBLICA**

CONFORME A LOS REQUISITOS DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL Y NORMA DE LA DIRECTIVA, LA PROPUESTA DEL CONTRATO INICIAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2021-2022 SOMETIDO POR *THE COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA (CWA)*, PARA UN ACUERDO ENTRE *THE COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA (CWA)* Y LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO, POR ESTE MEDIO SE ANUNCIA EN CUMPLIMIENTO CON LOS REQUISITOS LEGISLATIVOS DE NOTICIA PÚBLICA.

---

Rhonda Kramer  
Delegada Líder de Personal  
Servicios de Personal

15 de marzo de 2021



*Communications Workers of America • Local 9588*

AFL-CIO

190 WEST "G" STREET • COLTON, CALIFORNIA 92324 • (909) 422-8960 • FAX (909) 824-2391

**CWA/Rialto USD**

**ARTÍCULO III – DERECHOS DE SINDICATO**  
**Sección 5 Información de la Unidad Negociadora**

---

**ARTÍCULO III – DERECHOS DE SINDICATO**

**Sección 5 Información de la Unidad Negociadora**

El Distrito incluirá formularios de solicitud de membresía en el paquete de contratación proporcionado a los nuevos miembros de la unidad. El Sindicato y el Distrito compartirán el costo de la impresión y distribución del contrato negociado. El Distrito mantendrá una copia del contrato en su sitio web. Además, el Distrito proporcionará veinte (20) copias al Sindicato **cada año que haya un cambio en el contrato**. Cada trimestre, el distrito proporcionará una lista actualizada que contenga a cada maestro suplente, su dirección actual, número de teléfono y dirección de correo electrónico. Al Sindicato se le proveerá en el plazo de diez (10) días laborales el nombre del sustituto removido del plantel/salón de clases por razones disciplinarias. Cada junio, se le dará a CWA una lista de evaluaciones negativas recibidas durante el año escolar, categorizadas por tipo y plantel (sin nombres). El Distrito proporcionará una lista de Maestros Suplentes al Sindicato antes del 15 de octubre de cada año.

**Distrito** \_\_\_\_\_

**CWA** \_\_\_\_\_

ARTÍCULO VI – DERECHOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD

Nueva Sección 4 – Salud y Beneficios

---

**ARTÍCULO VI – DERECHOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD**

**Sección 4 – Salud y Beneficios**

- A. Los miembros de la unidad que califican recibirán atención médica de acuerdo con la Ley de *Covered* California y la Ley de Atención Médica Asequible.
- B. El Distrito reconocerá y seguirá la Ley de Lugares de Trabajo Saludables, Familias Saludables de 2014.
- C. Miembros de la unidad que trabajan en una asignación a largo plazo (21 días o más) **o miembros de la unidad que han trabajado hasta sesenta (60) días en un año escolar mientras permanecen al día tomando un mínimo de una asignación por mes** serán elegibles para un permiso de ausencia por duelo, que no excederá de tres días, para los siguientes miembros de la familia inmediata:

Madre	Tío	Cónyuge	Hija
Madrastra	Abuela	Pareja	Nuera
Padre	Abuelo	Hijo	Hermano
Padrastra	Nieto(a)	Yerno	Hermana
Tía			

- D. Los miembros de la unidad que trabajen en una asignación a largo plazo (21 días o más) **o los miembros de la unidad que hayan trabajado sesenta (60) días en un año escolar mientras permanecen al día tomando un mínimo de una asignación por mes** serán elegibles para permiso de ausencia por necesidad, que no exceda de tres días/18 horas, para cualquiera de los siguientes:

- Muerte de un familiar que no está cubierto por ausencia de duelo
- Empleado del distrito o estudiante del Distrito Escolar Unificado de Rialto
- Un amigo cercano
- Una crisis imprevista que involucre la propiedad del miembro de la unidad. Dicha crisis debe ser de naturaleza grave, que involucran circunstancias que el miembro de la unidad no pueda ignorar y requerir la atención del miembro de la unidad durante las horas de servicio asignadas al miembro.

La Necesidad Personal se deducirá y no excederá el número de días de ausencia por enfermedad con pago completo a los que tiene derecho el miembro de la unidad durante el año escolar.

**El miembro de la unidad estará sujeto a la disciplina apropiada si el permiso por Necesidad Personal se usa para situaciones que no sean las anteriores.**

**E. Los miembros de la unidad que hayan trabajado sesenta (60) días acumulados en un año escolar mientras permanecen al día tomando un mínimo de una asignación por mes durante el año escolar deberán recibir atención médica, dental y visión.**

**Distrito** \_\_\_\_\_

**CWA** \_\_\_\_\_

**CWA/Rialto USD**

**ARTÍCULO X - Salarios**

**Nueva Sección 9 Programa de Capacitación de Maestros**

**ARTÍCULO X - Salarios**

**Sección 9 Programa de Capacitación de Maestros**

**A. Miembros de la unidad que se graduaron de una escuela preparatoria de Rialto o viven en Rialto puede solicitar el Programa de Capacitación de Maestros para asistir a un *college* o universidad acreditada con el propósito de obtener elegibilidad de pasantía por medio de la universidad, para prepararlos para puestos de maestros dentro del distrito o para mejorar sus habilidades en el salón de clase. Las solicitudes de reembolso de los costos de matrícula deben ser aprobadas por adelantado por el Asistente Superintendente o Recursos Humanos o designado.**

**Además los solicitantes deberán someter una descripción del contenido de los cursos y su aplicabilidad al programa aprobado de estudios para recibir una credencial de maestro de California. La matrícula para clases de la división superior será limitada a la cantidad pagada por el Sistema de la Universidad Estatal de California. El reembolso de matrícula se paga después de completar satisfactoriamente los cursos con una calificación de “C” o mejor y verificación de calificaciones y costo.**

**Distrito \_\_\_\_\_**

**CWA \_\_\_\_\_**

**CWA/Rialto USD**

**ARTÍCULO X - Salarios**

**Sección 10 Aprendizaje a Distancia**

**ARTÍCULO X Salarios**

**Sección 10 Aprendizaje a Distancia**

- 1. Para miembros que solicitan trabajar de manera remota el Distrito deberá proveer los componentes físicos o dispositivos y conexión para dar la instrucción con el Modelo de Aprendizaje a Distancia. Miembros de CWA deben solicitar estos artículos si los necesitan y el Distrito organizará la recogida de dispositivos y proveerá asistencia técnica remota para su configuración y uso.**
- 2. El Distrito deberá facilitar al miembro con un aparato móvil con “punto de acceso” si es necesario o si lo solicita.**

Distrito \_\_\_\_\_

CWA \_\_\_\_\_

CWA/Rialto USD

**ARTÍCULO XIV – TÉRMINO DEL ACUERDO**

**Sección 1 — Duración**

**ARTÍCULO XIV – TÉRMINO DEL ACUERDO**

**Sección 1 — Duración**

**Este Acuerdo permanecerá en plena vigencia y efectivo por un período de tres años del 1 de julio ~~de 2018 de 2021~~ al 30 de junio ~~de 2021 de 2024~~ con renegociación en salario, beneficios médicos y un artículo seleccionado por cada parte para el ~~2022/2023 2019/2020~~ y ~~2023/2024 2020/2021~~ años escolares. El Sindicato acuerda presentar su propuesta inicial completa al Distrito a más tardar en la primera reunión regular de la Directiva en marzo de cada año.**

**Distrito** \_\_\_\_\_

**CWA** \_\_\_\_\_

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

APÉNDICE A

SALARIOS DE MAESTROS SUSTITUTOS

(EFECTIVO EL 1 DE JULIO DE 2021)

TARIFA DIARIA

- PERMISO DE SUSTITUTO DE 30 DÍAS ..... ~~\$150.00~~ **\$157.50**
- SUSTITO CON CREDENCIALES..... ~~\$170.00~~ **\$178.50**
- SUSTITUTO DE EDUCACIÓN ESPECIAL..... ~~\$170.00~~ **\$178.50**

TARIFA A LARGO PLAZO (MÁS DE 20 DÍAS CONSECUTIVOS, RETROACTIVO AL PRIMER DÍA)

- PERMISO DE SUSTITUTO DE 30 DÍAS ..... ~~\$165.00~~ **\$173.25**
- SUSTITO CON CREDENCIALES..... ~~\$186.00~~ **\$195.30**
- SUSTITUTO DE EDUCACIÓN ESPECIAL..... ~~\$186.00~~ **\$195.30**

~~\$73.00~~ **\$76.00** para asistir a entrenamientos patrocinados por el Distrito fuera de las horas normales de trabajo.

## **E ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR**



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa  
**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente  
**ARTÍCULO:** **DONACIONES**

<u>DONACIONES MONETARIAS</u>	<u>LUGAR / DESCRIPCIÓN</u>	<u>CANTIDAD</u>
Fundación <i>The Home Depot</i>	Primaria Morris / Mejora Escolar	\$ 500.00
Box Top Education	Primaria Morris / Mejora Escolar	\$ 48.00
Blackbaud Giving Fund (Your Cause)	Primaria Garcia / Materiales de Instrucción	\$ 175.00

<u>DONACIONES NO MONETARIAS</u>	<u>LUGAR / DESCRIPCIÓN</u>
---------------------------------	----------------------------

**RECOMENDACIÓN:** Se recomienda que la Directiva Educativa acepte la lista de donaciones y envíe una carta de agradecimiento a

Fundación *The Home Depot*; *Box Top Education*; y *Blackbaud Giving Fund (Your Cause)*.

<u>RESUMEN DEL DISTRITO</u>	<u>TOTAL</u>
Donaciones monetarias – 24 de marzo de 2021	\$ 723.00
Donaciones – Acumulación anual fiscal	\$ 21,117.39

Sometido y revisado por: Mohammad Z. Islam



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** EQUIPO EXCEDENTE Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

Cantidad	Descripción	Cantidad	Descripción	Cantidad	Descripción
1	Máquina Fresadora Hass	1	Dispensador de hielo	4	Refrigeradores
1	Máquina Fresadora Hass	1	Parrilla BBQ	5	Televisiones
115	CPU's	1	Perforadora industrial	3	Pizarras interactivas
62	Monitores	1	Engrapadora mecánica	16	Gabinetes rodantes
109	Ordenadores portátiles	42	Sillas de oficina	15	Libreros
4	Impresoras	4	Aparadores	2	Trípodes
1	Interruptor Cisco	31	Archiveros	2	Parlantes
11	Proyectores	4	Escáneres	1	Tocadiscos
20	Escritorios de computadoras	4	Máquina para limpiar pisos	1	Recibidor/ amplificador
1	Estante para sillas	8	Estuches para ordenadores (Laptop)	1	Máquina facsímil
8	Casillero	3	Porta mangueras	1	VCR
734	Escritorios estudiantiles	1	Colchoneta de lucha libre	91	Mesas
789	Sillas estudiantiles	9	Carretillas, Laptop	31	Archivadores
24	Escritorios de maestros	3	IPads	152	Chromebooks

Se recomienda que la Directiva Educativa declare los artículos especificados excedentes y misceláneos como obsoletos e inoperativos para el uso escolar, y autorice al Superintendente/designado vender o disponer de estos artículos como está especificado en las Secciones 17545 y 17546 del Código Educativo.

**Sometido y Revisado por:** Mohammad Z. Islam



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

---

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **ACUERDO CON *FRONTLINE EDUCATION* – SISTEMA DE CONTROL DE AUSENCIAS Y SUSTITUTOS**

---

**Introducción:** *Frontline Education* proporciona un software de administración escolar que gestiona de forma proactiva las ausencias, los sustitutos, el tiempo y la asistencia de los empleados, todo en uno.

**Razonamiento:** El sistema de control de ausencias de *Frontline Education* (anteriormente AESOP) permite a los empleados llamar para informar sus ausencias en cualquier momento del día. Luego, el sistema llamará a los empleados sustitutos para cubrir la asignación mientras el empleado está fuera. También administra las ausencias y la asistencia de los empleados, al tiempo que brinda acceso a informes como el número de sustitutos utilizados por día por asignación y muchos más

**Recomendación:** Aprobar el contrato con *Frontline Education* para nuestra suscripción anual del servicio "Sistema de Gestión y Ausencias" (anteriormente AESOP), desde el 1 de julio de 2021 al 30 de junio de 2022.

**Impacto fiscal:** Sin exceder \$35,911.25 - Fondo general.

---

**Sometido por:** Rhea McIver Gibbs, Ed.D., y Rhonda Kramer  
**Revisado por:** Mohammad Z. Islam



**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **ACUERDO CON *THE YOUNG AMERICANS COLLEGE DE LAS ARTES ESCÉNICAS* – ESCUELA SECUNDARIA JEHUE**

**Introducción:** El *Young Americans College* de las Artes Escénicas fundado en 1962, se establece como un programa de estudio de estilo conservatorio para estudiantes que desean combinar una formación intensiva en artes escénicas con experiencias de aprendizaje basadas en el servicio que amplían la comprensión de la comunidad global. Están dedicados a promover el entendimiento y la buena voluntad entre las personas de todo el mundo a través de la música, danza, actuación, educación académica e interacción cultural entre los estudiantes miembros y su público.

**Razonamiento:** La Escuela Secundaria Jehue ha ofrecido instrucción de calidad en el área de música y artes visuales durante el día escolar. En el pasado, la Escuela Secundaria Jehue ha ofrecido un club de teatro y un club de baile para los estudiantes interesados en las artes escénicas más allá del programa de música electiva que se ofrece. Como plantel inclusivo, todos los estudiantes tienen la oportunidad de participar en las artes, ya sea durante su día académico o después de clases. El objetivo de la Escuela Secundaria Jehue es proporcionar una variedad de oportunidades enriquecedoras para que todos los estudiantes exploren sus variados intereses. Los jóvenes mentores proporcionarán instrucción artística que se esfuerce por la inclusión equitativa de las artes. Un grupo de estudiantes de sexto a octavo grado, con el permiso de sus padres, estará expuesto a trabajos de actuación/monólogos, integración de accesorios/ideas escénicas, juegos de teatro, lecciones de audición, ensayos de canto/canciones y lecciones de baile/coreografía. Todos los estudiantes de sexto, séptimo y octavo grado serán invitados a participar en el programa virtual. Los primeros cuarenta (40) estudiantes que se inscriban serán admitidos para participar. Todas las actividades de enriquecimiento se llevarán a cabo después de clases en un formato virtual durante noventa (90) minutos de tiempo a la semana, comenzando el 26 de marzo y concluyendo el 26 de abril de 2021, bajo la supervisión de un maestro acreditado de RUSD.

**Recomendación:** Aprobar un acuerdo con *The Young Americans College* de las Artes Escénicas para proporcionar un programa de enriquecimiento después de clases para hasta cuarenta (40) estudiantes en los grados sexto a octavo de la Escuela Secundaria Jehue efectivo el 26 de marzo de 2021 al 26 de abril de 2021.

**Impacto fiscal:** No impacto fiscal.

**Sometido por:** Carolyn Eide  
**Revisado por:** Darren McDuffie, Ed.D.



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa  
**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente  
**ARTÍCULO:** ACUERDO CON *ART SPECIALTIES, INC.* –  
**ESCUELA PRIMARIA KELLEY**

Introducción: *Art Specialties, Inc.* es una empresa local que ha trabajado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para proporcionar obras de arte universitarias en muchos de nuestros planteles. La Escuela Primaria Kelley continúa sus esfuerzos para apoyar y cultivar una cultura saludable que incluye Intervención y Apoyo de Conducta Positiva (PBIS), Aprendizaje Socioemocional (SEL) y Seguridad. Esto se refleja en nuestro Plan Escolar para el Desempeño Estudiantil y el Plan Estratégico para el éxito.

Razonamiento: Según el Plan Escolar para el Desempeño Estudiantil, la Escuela Primaria Kelley está dedicada a ayudar a los estudiantes a alcanzar su máximo potencial; esto es apoyado por un ambiente de aprendizaje positivo y diverso. Como resultado, la Escuela Primaria Kelley solicita la creación de letreros impresos que se colocarán en y alrededor de nuestro plantel, cuyo impacto motivará al personal, los estudiantes y la comunidad hacia la excelencia en el aprendizaje, la instrucción y la participación comunitaria a través de la inspiración visual que ejemplifica PBIS, SEL y seguridad.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con *Art Specialties, Inc.* para proporcionar e instalar letreros impresos digitales con las expectativas de la Escuela Primaria Kelley, hogar de los Koalas y PBIS en nuestro plantel de la Escuela Primaria Kelley, del 25 de marzo de al 30 de junio de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder \$16,989.87 - Fondo general - Presupuesto escolar/STEP-Up.

**Sometido por:** Raymond Delgado, Ed.D.  
**Revisado por:** Darren McDuffie, Ed.D.



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

---

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC. – ESCUELA PRIMARIA CURTIS**

---

Introducción: *Art Specialties, Inc.* es una empresa local que ha trabajado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para proporcionar obras de arte universitarias en muchos de nuestros sitios. La Escuela Primaria Curtis continúa sus esfuerzos para apoyar y cultivar una cultura saludable que incluye Intervención y Apoyo para la Conducta Positiva (PBIS), Aprendizaje Socioemocional (SEL) y Seguridad. Esto se refleja en nuestro Plan Escolar para el Desempeño Estudiantil y el Plan Estratégico para el éxito. La Escuela Primaria Curtis promueve el orgullo Colt, que se distingue por garantizar oportunidades de aprendizaje relevantes y relaciones familiares y comunitarias significativas.

Razonamiento: De acuerdo con el Plan Escolar para el Desempeño Estudiantil, la Escuela Primaria Curtis se dedica a ayudar a los estudiantes a alcanzar su máximo potencial; esto es apoyado por un ambiente de aprendizaje positivo y diverso. Como resultado, la Escuela Primaria Curtis solicita la creación de letreros impresos que se colocarán en y alrededor de nuestro plantel cuyo impacto motivará al personal, los estudiantes y la comunidad hacia la excelencia en el aprendizaje, la instrucción y la participación de la comunidad a través de la inspiración visual que ejemplifica PBIS, SEL y seguridad.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con *Art Specialties, Inc.* para proporcionar e instalar letreros impresos digitales con las expectativas de la Escuela Primaria Curtis, hogar de los Colts y PBIS en el plantel de la Escuela Primaria Curtis, del 25 de marzo de 2021 al 1 de abril de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder \$6,755.93 - Fondo General – Presupuesto escolar

---

**Sometido por:** Owen Ross  
**Revisado por:** Darren McDuffie, Ed.D.



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

---

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **ACUERDO CON GM360 LLC/MISIÓN CUMPLIDA 2030**

---

**Introducción:** Misión cumplida 2030 proporciona un programa de fundamentos de IT (Tecnología Informática) que incluye un curso de plan de estudios de 10 semanas para preparar a los estudiantes para el examen de certificación de fundamentos de IT de CompTIA. Al completar con éxito el programa, los estudiantes tendrán la oportunidad de tomar el examen de certificación. Una vez que los estudiantes aprueben el examen, se les conectará con socios colaboradores para oportunidades de pasantías o capacitación de entrenamiento. Este programa está diseñado para estudiantes de preparatoria para darles una ventaja en las áreas digital/de alta tecnología y Ciberseguridad. La compañía también se enorgullece de trabajar con estudiantes afroamericanos, utilizando varias estrategias, para que los estudiantes completen con éxito el programa.

**Razonamiento:** Según las proyecciones del mercado laboral 2019-2029, las ocupaciones de tecnología informática tienen una gran demanda en los Estados Unidos. Actualmente, la Escuela Preparatoria Milor es la única escuela preparatoria en el Distrito que no ofrece ningún curso de tecnología informática. El programa de conceptos básicos de IT es una introducción de 10 semanas al conocimiento básico de tecnología informática que proporciona habilidades de desarrollo de la fuerza laboral a nivel de entrada para carreras en IT. Misión cumplida 2030 está activo en la comunidad de IT/Ciberseguridad y capacita a los estudiantes de una manera culturalmente relevante y receptiva para garantizar su éxito. El costo por plaza para el Programa de conceptos básicos de IT se establece en \$1,000 por estudiante. Esto incluye el costo del programa de 10 semanas, acceso al sistema de gestión de aprendizaje del curso, acceso a las horas de oficina del instructor en vivo y un comprobante de examen de certificación prepago con CompTIA. La Escuela Preparatoria Milor ha elegido comenzar este programa con cinco (5) estudiantes dedicados.

**Recomendación:** Aprobar un acuerdo con GM360 LLC/Misión cumplida 2030 para proporcionar el Programa de fundamentos de IT a cinco (5) estudiantes de la Escuela Preparatoria Milor, del 1 de abril de 2021 al 30 de junio de 2021.

**Impacto fiscal:** Sin exceder \$5,000.00 - Fondo general - Fondo de Mejora y Apoyo Integral (CSI)

---

**Sometido por:** Kayla Griffin  
**Revisado por:** Darren McDuffie, Ed.D.



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **ACUERDO CON SELebrate GOOD TIMES, KIM GAMEROZ, CONSULTORA – ESCUELA PRIMARIA TRAPP**

**Introducción:** Kim Gameroz es consultora de aprendizaje socioemocional (SEL) para escuelas que buscan mejorar el ambiente del salón de clase adoptando un enfoque sistemático para enseñar habilidades sociales y emocionales. Se ha desempeñado como maestra de apoyo al comportamiento y aprendizaje socioemocional en una asignación especial en el condado de Orange, donde desarrolló la guía de su distrito para apoyar las competencias sociales y emocionales de todos los estudiantes y maestros. Durante los últimos 15 años, la Sra. Gameroz ha entrenado, capacitado y asesorado a maestros, estudiantes y familias en todo el país.

**Razonamiento:** La Escuela Primaria Trapp continúa sus esfuerzos para apoyar y cultivar una cultura saludable que incluye Intervención y Apoyo de Conducta Positiva (PBIS), SEL y seguridad que se refleja en su Plan Escolar para el Logro Estudiantil y Plan Estratégico para el éxito. SEL proporciona una base para un aprendizaje seguro y positivo y mejora la capacidad de los estudiantes para tener éxito en la escuela, las carreras y la vida. La investigación muestra que el SEL no solo mejora el rendimiento, sino que también aumenta los comportamientos prosociales (como la bondad, el compartir y la empatía), mejora las actitudes de los estudiantes hacia la escuela y reduce la depresión y el estrés entre los estudiantes (Durlak y otros, 2011). La programación de aprendizaje emocional incluye prácticas coordinadas en el salón de clase, en toda la escuela, en la familia y en la comunidad que ayudan a los estudiantes a desarrollar la conciencia de sí mismos, la autogestión, la conciencia social, las habilidades para relacionarse y la toma de decisiones responsable. La instrucción SEL y un ambiente de aprendizaje seguro son vitales para el desarrollo integral del niño, especialmente cuando se prepara para regresar a la instrucción en persona. Se necesita apoyo y capacitación de SEL para los maestros sobre cómo implementar de manera efectiva las prácticas de SEL en el salón de clase a fin de proporcionar a los estudiantes las herramientas necesarias para autorregularse y mejorar las habilidades sociales.

**Recomendación:** Aprobar un acuerdo con SELebrate Good Times, Kim Gameroz, consultora para proveer capacitación profesional sobre aprendizaje socioemocional al personal de la Escuela Primaria Trapp, del 26 de marzo de 2021 al 30 de junio de 2021.

**Impacto fiscal:** Sin exceder \$6,400.00 – Fondo general – Subvención en bloque para estudiantes de bajo rendimiento.

**Sometido por:** Berenice Gutierrez  
**Revisado por:** Darren McDuffie, Ed.D.



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa  
**DE PARTE DE** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente  
**ARTÍCULO:** EMPLEADOS CLASIFICADOS– REPORTE DE PERSONAL #1253

### EMPLEO

Alvarez, Areli	Ayudante de Instrucción III-SE (SED/MH/Autismo) Escuela Primaria Preston	03/05/2021	29-1	\$18.12 por hora (8 horas, 203 días)
Becerra, Alyssa	Ayudante de Instrucción III-SE (SED/MH/Autismo)	03/05/2021	29-1	\$18.12 por hora (6 horas, 203 días)
Herrera, Daisy (Repl. W. Perez)	Oficinista II Escuela Secundaria Jehue	03/22/2021	31-1	\$19.05 por hora (8 horas, 217 días)
Hurtado, Maria (Repl. J. Espinoza)	Oficinista de Asistencia/Records Escuela Secundaria Frisbie / Escuela Secundaria Rialto	03/22/2021	31-1	\$19.05 por hora (8 horas, 217 días)
Leon, Rosa (Repl. J. Calderon)	Oficinista de Salud Escuela Primaria Kelley	03/10/2021	31-1	\$19.05 por hora (5 horas, 237 días)

### RENUNCIAS

Rivera, Lorenzo	Trabajador de Reparto de Servicios de Nutrición Almacén Almacén de Servicios de Nutrición	03/05/2021
-----------------	---	------------

### ADICIÓN DE ESTIPENDIO BILINGÜE (2.75% de salario base)

Herrera, Daisy	Oficinista II	03/22/2021
----------------	---------------	------------

### CAMBIO VOLUNTARIO DE CLASIFICACIÓN E INCREMENTO EN AÑO DE TRABAJO

Garcia, Sandra (Repl. C. Trujillo)	A: Oficinista II Bienestar y Asistencia Estudiantil	03/29/2021	A: 31-4	\$22.09 por hora (8 horas, 237 días)
	De: Oficinista Asistencia/Records Escuela Secundaria Jehue		De: 31-4	\$22.09 por hora (8 horas, 217 días)

**CAMBIO VOLUNTARIO DE CLASIFICACIÓN EN HORAS DE TRABAJO Y DISMINUCIÓN DE AÑO DE TRABAJO**

Ramirez, Jamie	A:	Oficinista Asistencia/Records Escuela Preparatoria Carter	03/09/2021	A:	31-3	\$21.03 por hora (8 horas, 217 días)
	De:	Oficinista de Salud Escuela Primaria Henry		De:	31-3	\$21.03 por hora (8 horas, 237 días)

**CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Conductor de autobuses**

Elegible: 03/25/2021  
Vence: 09/25/2021

**CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Oficinista de Proyectos Categóricos**

Elegible: 03/25/2021  
Vence: 09/25/2021

**CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Técnico de Servicio de Asistencia de Tecnología Informativa**

Elegible: 03/25/2021  
Vence: 09/25/2021

---

**Sometido y revisado por:** Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



---

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** EMPLEADOS CERTIFICADOS – REPORTE DE PERSONAL #1253

---

**ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.**

**RENUNCIA**

Lizaola, Alexis	Maestro de Primaria Escuela Primaria Myers	06/03/2021
-----------------	---	------------

**RETIRO**

Sells-Arnold, Regina	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Carter	06/30/2021
----------------------	--	------------

---

**Sometido y revisado por:** Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer

**ACTA**

## **ACTA**

### **DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

10 de marzo de 2021

Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas

La reunión se llevó a cabo virtualmente y disponible al público por transmisión en YouTube

**Miembros de la Directiva presentes:**

**Joseph W. Martinez, Presidente**  
**Edgar Montes, Vicepresidente**  
**Stephanie E. Lewis, Auxiliar**  
**Nancy G. O'Kelley, Miembro**  
**Dina Walker, Miembro**  
**Destiny Lopez, Estudiante Miembro de la Directiva**

**Administradores presentes:**

**Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente**  
**Darren McDuffie, Ed.D., Delegado Líder Estratégico: Estrategias, Congruencia y Justicia Social**  
**También presentes Martha Degortari, Delegada Ejecutiva Administrativa y Jose Reyes, Intérprete/Traductor**

**A. APERTURA**

**A.1. LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.**

La reunión regular de la Directiva Educativa que se llevó a cabo virtualmente y disponible al público por transmisión en YouTube se inició a las 6:16 p.m.

## **A.2. SESIÓN ABIERTA**

### **A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda**

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno

## **A.3. SESIÓN CERRADA**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Miembro Walker

Según lo previsto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

**Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada**

Hora: 6:20 p.m.

**Aprobado por votación unánime.**

### **A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)**

### **A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES**

### **A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.  
Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

### **A.3.4. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de Gobierno Sección 54957.6)**

Representante designado: Presidente de la Directiva, Joseph W. Martinez

Empleado sin representación: Superintendente

**A.3.5 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO  
(Código de Gobierno Sección 54957)**

Título: Superintendente

**A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Vicepresidente Montes

**Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada.**

Hora: 7:02 p.m.

**Aprobado por votación unánime.**

**A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.**

La sesión abierta se reanudó a las 7:02 p.m.

**A.6. JURAMENTO A LA BANDERA**

Presidente de la Directiva, Sr. Joseph W. Martinez dirigió el saludo a la bandera.

**A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundado por** Miembro O'Kelley

La Directiva educativa aceptó el acuerdo de renuncia para el Empleado Certificado #2237521.

**Aprobado por votación unánime.**

**Moción por** Miembro O'Kelley

**Secundado por** Miembro Walker

La Directiva educativa aceptó la solicitud de permiso de ausencia sin pago del empleado clasificado #2302821, del 2 de abril de 2021 al 3 de junio de 2021.

**Aprobado por votación unánime.**

**Moción por** Miembro O'Kelley  
**Secundado por** Auxiliar Lewis

La Directiva educativa aprobó la Resolución 20-21-24 para Trasladar y Reasignar los siguientes Empleados Administrativos Certificados de sus puestos actuales y reasignarlos a un puesto de maestro u otro puesto certificado conforme la Sección 44951 del Código Educativo, efectivo al concluir el año escolar 2020-2021 y dirigió al Superintendente o designado enviar la notificación legal apropiada.

<u>Nombre de Empleado</u>	<u>Puesto actual</u>	<u>Puesto en 2021-2022</u>
Empleado #2678111	Subdirector de Primaria 210 días	Subdirector de Primaria 205 días
Empleado #2685711	Subdirector de Primaria 210 días	Subdirector de Primaria 205 días

**Aprobado por votación unánime.**

#### **A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA**

Antes de adoptar la agenda, la Directiva tomó acción para enmendar la agenda como sigue:

**Artículo E 6.1 – Acta de la junta regular de la Directiva del 24 de febrero de 2021 se enmendará para reflejar una corrección en la siguiente moción:**

Artículos para debatir/Acción:

F.1 RESOLUCIÓN 20-21-20 —SEMANA NACIONAL DEL DESAYUNO ESCOLAR

Moción por: **Auxiliar Lewis** no Miembro Walker  
Secundado por: Miembro O'Kelley

**Moción por** Auxiliar Lewis  
**Secundado por** Miembro Walker

**Voto por Miembros de la Directiva para adoptar agenda enmendada.**

**Aprobado por votación unánime.**

#### **B. PRESENTACIONES – Ninguna**

## C. COMENTARIOS

### C.1. **COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA**

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no en** la agenda se le concederá tres minutos.

**Diedre Proctor, miembro de la comunidad** agradeció a la Directiva por los increíbles servicios que han brindado a la comunidad durante el último año. Indicó que como madre, los almuerzos y las actividades de alcance comunitario que se han brindado, no solo les han dado a los padres algo de cordura, sino que también han sido un enviado del cielo con las pruebas que todos han tenido que pasar. Dijo que ha significado mucho recibir los almuerzos, ya que hace que los horarios locos sean mucho más fáciles de manejar. Las actividades divertidas de autoservicio realmente han significado mucho para su familia y los concursos divertidos y los eventos de Facebook han ayudado. Ella está eternamente agradecida por los esfuerzos adicionales y por hacer un esfuerzo adicional para los niños y las familias.

### C.2. **COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE TEMAS EN LA AGENDA**

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

**Rachelle Yriarte, madre**, compartió cómo el hecho de que las escuelas permanezcan cerradas ha afectado negativamente a sus hijos. Ella indicó que su estudiante, que es estudiante en la lista de honor del Director, ahora está reprobando clases y su estudiante de primer grado no comprende cómo funciona todo y no recibe la atención necesaria. Ella siente que en este punto las escuelas deberían reabrir y cuestionó por qué los clubes y los bares pueden reabrir, pero no las escuelas. También indicó que le preocupa obligar a los niños a usar cubreboca porque sus hijos tienen razones de salud que les impiden usar un cubreboca por su propia salud y seguridad.

**Andre Balboa, estudiante atleta de la Escuela Preparatoria Eisenhower**, compartió su declaración pública sobre la ausencia de deportes y su posible regreso para el último trimestre del año escolar. Indicó que comprende los riesgos de traer de vuelta los deportes durante los tiempos y condiciones actuales, pero cree firmemente que el Distrito tiene la capacidad de resolver esto y traer de vuelta los deportes por el bien de los estudiantes durante al menos un último trimestre. Él es un estudiante en doce grado, este año es su último año y le duele que el Distrito no haya actuado antes, pero entiende que hay razones por las que las cosas se decidieron de esta manera. Sin embargo, apoya plenamente la reanudación de los deportes y cree que es la mejor decisión en este momento.

**Anita Schultz, madre de familia en el distrito**, compartió el siguiente comentario en nombre de su estudiante de segundo grado, quien será un estudiante de tercer grado el próximo año. Ella dijo que entiende que a diferencia de otros distritos escolares en el condado de San Bernardino, el de Rialto USD no regresará a la escuela por el resto del año escolar. Ella ha aceptado esta decisión, principalmente porque no tiene otra opción, pero también porque sabe que esto le dará al Distrito Escolar tiempo suficiente para prepararse para abrir completamente las escuelas para el año escolar 2021-2022. Ella también aceptó su papel como madre que educa en el hogar durante este año escolar pasado, porque eso es lo que está dispuesta a hacer por sus hijos, pero dice que ahora le corresponde al Distrito Escolar dar un paso al frente y hacer lo que sea mejor para los niños en esta comunidad.

Indicó que cuando se tomó la decisión a fines de enero, le dio a Rialto USD seis meses para asegurar que aquellos docentes que deseaban vacunarse, recibieran sus vacunas. También brindó a Rialto USD una amplia oportunidad para prepararse para que los estudiantes regresen al salón de clases de manera segura. Indicó que no debe haber excusa en agosto para no abrir escuelas al 100%. Ella solicita que Rialto USD sea completamente transparente en cuanto a exactamente lo que se está haciendo mes a mes para garantizar que nuestras escuelas abran en agosto de 2021. Indicó que, dado que las actas de las dos últimas reuniones de la directiva (febrero y marzo) no se han publicado aún en el sitio web de Rialto USD, no tiene idea de cuál es el plan de acción en este momento y, como madre y contribuyente, merece saberlo.

**Gina Teig, madre de tres estudiantes en el Distrito Escolar Unificado de Rialto**, uno de los cuales se graduó en 2018 y actualmente es un estudiante universitario, y otros dos hijos que actualmente asisten a la Escuela Preparatoria Carter.. Ella dijo que sus tres hijos son producto de muchos maestros y personal que trabajan duro en la Escuela Primaria Trapp, la Escuela Secundaria Kolb y la Escuela Preparatoria Carter. Ella compartió sus pensamientos con respecto a la posibilidad de reabrir la instrucción en persona y reabrir los programas deportivos. Ella es consciente de que hay muchas cosas que deben suceder para que esto sea posible, pero su corazón se rompe por todos los estudiantes de doce grado (Promoción del 2021). No han puesto un pie en el plantel este año como estudiantes de último año orgullosos. Su único recuerdo de su último año es una computadora portátil frente a sus caras. Ella espera que el Distrito encuentre formas de alentar/homenajear a los estudiantes del último año por todo su arduo trabajo durante los últimos 13 años de su vida académica. Ella tiene la esperanza de que haya un plan que les permita, como mínimo, una ceremonia de graduación segura en persona y no pasar en automóvil.

También se siente frustrada al ver tantas otras escuelas en las comunidades vecinas que están permitiendo que sus estudiantes atletas entren en sus planteles, y se pregunta por qué nuestros estudiantes atletas están en casa. Dijo que cada día que pasa, los estudiantes se pierden la oportunidad de reconstruir lo que se perdió física, social y emocionalmente. Ella sabe que existen pautas listas para funcionar y solicita que nuestros atletas tengan la opción de estar en el plantel.

**José L. Balboa, padre de familia del distrito**, solicitó en su nombre y en nombre de otros padres muy preocupados que la Directiva considere seriamente el impacto físico y mental que los atletas/estudiantes han estado sufriendo debido a la situación actual, y que por favor regrese a la práctica deportiva para esta última parte del año escolar actual. Explicó que son conscientes de que hay deportes de alto y bajo contacto, y solicitó que la Directiva no tome una decisión generalizada, y si no se pueden autorizar todos los deportes que al menos traer de vuelta los deportes de bajo contacto.

El Sr. Balboa solicitó que la Directiva Educativa considere una ceremonia de graduación para estudiantes de doce grado año. Sugirió usar el campo de fútbol y tener dos o tres ceremonias, mientras se cumplen con los requisitos CDC de salud de COVID-19. Tiene la esperanza de que el Distrito pueda hacer que esto suceda por el bien de la salud física y mental de los estudiantes/atletas. Recomienda que los estudiantes vuelvan a la práctica deportiva incluso si no hay competencia dentro del distrito o con los equipos de otros distritos.

**Virginia Hernandez, madre de un estudiante en la Escuela Primaria Boyd** que está en el primer grado y en el Programa de Inmersión en dos Idiomas. Explicó que aunque le gustaría que las escuelas reabrieran, está preocupada por la salud de su hijo y debido al aumento de casos de COVID preferiría la educación a distancia. Ella siente que es la mejor opción en este momento hasta que los casos de COVID hayan disminuido significativamente.

La Sra. Hernández preguntó cuál sería el siguiente paso si Rialto USD decidiera reabrir, y qué protocolo y medidas tomaría el distrito. Preguntó si a los estudiantes se les proporcionarían cubreboca y cuándo los estudiantes podrían regresar a la escuela. Si hay suficiente presupuesto para los suministros de desinfectantes para las escuelas y si será obligatorio que los estudiantes se vacunen, y ¿cuál sería el protocolo? También preguntó ¿cuál sería un horario apropiado para el regreso a la escuela y qué horas y días asistirían los estudiantes? ¿Habrá alteraciones entre estudiantes? ¿Cómo se configurarían los salones de clase? ¿Qué parte de las pautas de los CDC seguirá el distrito?

**Adriana García, madre de dos estudiantes en el Distrito Escolar de Rialto**, un estudiante en su último año en la Escuela Preparatoria Carter y un estudiante de sexto grado en la Escuela Secundaria Rialto, solicitó que la Directiva revocara su decisión del 27 de enero de 2021 de permanecer en Academia Bridge por el resto del año. Explicó que dados los recuentos de casos de COVID-19 mucho más bajos en comparación con enero y el impulso del estado para abrir escuelas, cree que se debería permitir que los estudiantes regresen a la escuela si es lo mejor para el niño en particular. Ella entiende que esto puede no ser lo mejor para todas las familias o todos los niños, pero siente que lo es para muchos, reconocer que el Condado espera pasar al nivel rojo menos restrictivo la próxima semana si los casos continúan manteniéndose, es una señal del progreso que ha hecho el condado.

Explicó que, en su caso, su estudiante de último año está dando su mejor esfuerzo en el aprendizaje a distancia y que optaría por mantenerlo en la Academia Bridge durante el resto del año si tuviera la opción. Sin embargo, su hija de sexto grado, que es una estudiante con clases de honores, está teniendo dificultades en línea y realmente se beneficiaría de la instrucción en persona. Ella podría estar a riesgo de que no la recomienden para clases de honor el próximo año si sus calificaciones no mejoran. La Sra. García cree que el entorno de la clase en persona es donde ella aprende mejor y siente que un modelo híbrido sería mejor para que los padres puedan tomar la mejor decisión para sus familias y para cada estudiante en particular.

**Karla Godoy, madre de un niño en edad preescolar y un estudiante de octavo grado** que asiste al distrito escolar, compartió que espera que la decisión de esta noche se base en el mejor interés de los estudiantes. Indicó que el año pasado los estudiantes han sido los que han sido etiquetados como resilientes pero sus necesidades se han puesto al final. Dijo que los distritos vecinos ya están en camino de reabrir y espera que los estudiantes de Rialto no se queden atrás. Ella siente que al abrir antes del próximo año escolar, ya habrá un camino para ellos. Ella espera que el distrito tome la decisión correcta para reabrir de manera segura y ponga a los estudiantes en primer lugar.

**Anna Valencia, miembro de la comunidad y madre del distrito de tres estudiantes en Rialto**, uno que estaba en el último año en la Escuela Preparatoria Carter el año pasado y no pudo terminar el año pasado como se esperaba. Este año tiene otro estudiante de último año que no ha podido poner un pie en un solo salón de clases o en un campo. De estar en Alpha Scholars, Varsity Volleyball y Varsity Softball, su año ha sido robado y reducido a una computadora portátil en su habitación con una comunicación mínima de la administración de la escuela preparatoria o el coordinador de actividades. Ella indicó que le parece extremadamente injusto que los distritos escolares circundantes no solo hayan comenzado su temporada atlética, sino que también hayan hablado o hayan regresado a las clases en persona.

Ella cree firmemente que es imperativo para estos niños volver a una rutina que consiste en sus compañeros y maestros, y el no hacerlo puede seguir causando más daño a su salud mental. Ha hablado con muchos padres que han dicho que sus hijos tienen poco o ningún ánimo con la escuela, incluidos sus propios hijos, que han trabajado muy duro para mantener una actitud positiva.

La Sra. Valencia se pregunta por qué los restaurantes y otros establecimientos pueden reabrir con un mínimo o ningún problema, pero las escuelas no. Ella explica que los maestros están siendo vacunados y los estudiantes (especialmente los mayores) saben cómo tomar mejores precauciones y si otras escuelas en todo el país pueden reabrir de manera segura, tiene plena fe en que Rialto USD también puede hacer que eso suceda para los estudiantes. Ella pidió que la Mesa Directiva reconsidere su decisión de no permitir que los atletas jueguen y permitir que los estudiantes del último año terminen su año en un salón de clases y, si es necesario, extender el año.

**Beatriz Meraz, madre de tres niños que asisten a Rialto USD**, con dos de ellos en el Programa de Inmersión en Dos Idiomas, cuestionó cuáles son los planes del Distrito para enviar a los estudiantes de regreso, y si las escuelas reabren, los estudiantes ¿tendrán la opción de regresar en persona o se quedan en la academia Bridge? Y si es así, ¿cómo se dividirá el grupo? También preguntó si en el Programa de Inmersión en Dos Idiomas hay solo un maestro por grado, ¿cómo se asegurará el Distrito de que se enseñe a todos los grupos?

La Sra. Meraz compartió varias otras preguntas de la siguiente manera: En cuanto a la seguridad, ¿cuáles son las pautas de seguridad para los estudiantes que regresan? ¿Se desinfectarán los salones de clase, el plantel y los baños después de cada uso? ¿Se proporcionarán artículos para desinfectar o los estudiantes tendrán que traer los suyos? ¿Cómo se organizarán los salones de clase? ¿Habrá solo unos pocos estudiantes en la clase y el escritorio estará a 6 pies de distancia o estarán al aire libre? ¿Seguirá existiendo la hora del almuerzo y, de ser así, cómo se organizará? ¿Serán obligatorios las pruebas de COVID y los controles de temperatura, y el personal se siente seguro con el regreso de nuestros estudiantes en persona? Indicó que cree en los miembros de la Directiva por lo que votó por ellos y sabe que tomarían las mejores decisiones para la comunidad y los estudiantes. Entiende que algunos padres desean volver en persona, pero desea que sus hijos terminen el año en Academia Bridge hasta que se planifiquen todas las pautas de seguridad y las cosas mejoren.

### **C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES**

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

**Lisa Lindberg, presidenta de la Asociación Educativa de Rialto**, solicitó a la Directiva que, a medida que participan en las discusiones sobre la reapertura de las escuelas para la instrucción en persona, los urge a considerar lo siguiente:

- La comunidad de Rialto todavía se encuentra en el nivel morado, que en un momento, antes de que la política se convirtiera en una influencia tan grande, se consideraba un nivel inseguro para reabrir las escuelas para la instrucción en persona.
- La comunidad de Rialto ha sufrido más de 3000 casos infantiles de COVID-19. Esto es sin ningún tipo de instrucción en persona.
- El modelo híbrido no es un regreso normal a la escuela. Los estudiantes todavía estarían en casa para el aprendizaje a distancia los lunes y solo asistirían a la escuela medio día el resto de la semana para mantener los protocolos de seguridad. Ella no cree que nuestros padres estén al tanto de este horario.
- Los estudiantes, sin duda, tendrán cambios de horario y un cambio en su maestro. Los maestros no pueden enseñar a distancia y en persona al mismo tiempo. Por lo tanto, habrá un cambio de horario y un cambio de maestro en este punto al final del año escolar; ya que muchos padres querrán permanecer en el aprendizaje a distancia y otros querrán tener a su hijo en la escuela. ¿Es este trastorno lo que realmente queremos?
- Una buena parte de nuestros maestros no podrán regresar debido a problemas de salud y seguridad. Muchos se irán cuando puedan y necesitaremos maestros sustitutos para tomar su lugar. Ya tenemos escasez de suplentes y competiremos con otros distritos para asegurarlos.
- Las vacaciones de primavera comienzan mañana. Cuando regresemos, quedarán 53 días de instrucción. Los maestros y sus alumnos tienen una rutina. Se sienten abrumadoramente cómodos con la instrucción y el aprendizaje en este punto tardío del año escolar.

La Sra. Lindberg urgió nuevamente a la Directiva a considerar detenidamente estos puntos. Ella indicó que estamos en la recta final y desaconsejó mucho un regreso a los planteles escolares que interrumpirá la instrucción, las rutinas y los avances que los maestros y estudiantes han logrado este año escolar.

**C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE**

**C.5. COMENTARIOS DE ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA**

**C.6. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA**

## **D. AUDIENCIA PÚBLICA**

### **D.1. APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA**

**Moción por** Vicepresidente Montes

**Secundada por** Miembro O'Kelley

**Voto por Miembros de la Directiva para abrir audiencia pública.**

Hora: 8:00 p.m.

**Aprobado por votación unánime.**

#### **D.1.1. PROPUESTA DE LA ASOCIACIÓN EDUCATIVA DE RIALTO 2021-2022**

De conformidad con los requisitos del Código de Gobierno y la Política de la Directiva, la propuesta inicial 2021-2022 presentada por la Asociación Educativa de Rialto (REA), para un acuerdo entre la Asociación Educativa de Rialto (REA) y la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, es por la presente publicado de conformidad con los requisitos legislativos para el aviso público.

### **D.2. CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA**

**Moción por** Miembro O'Kelley

**Secundada por** Vicepresidente Montes

**Voto por Miembros de la Directiva para cerrar audiencia pública.**

Hora: 8:02 p.m.

**Aprobado por votación unánime.**

## **E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR**

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Miembro Walker

**Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados con voto preferencial por estudiante miembro de la Directiva, Destiny Lopez.**

**Aprobado por votación unánime.**

### **E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno**

## **E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR**

### **E.2.1. EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA**

**Moción por** Auxiliar Lewis  
**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar la exención de todas las actividades físicas para el estudiante 749441 para el 2º semestre del año escolar 2020-2021, sin costo para el Distrito.

**Aprobado por votación unánime.**

### **E.2.2. ANEXO DEL PLAN ESCOLAR PARA LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO**

**Moción por** Auxiliar Lewis  
**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar el anexo del Plan Escolar para la Escuela Preparatoria Rialto sin costo para el Distrito.

**Aprobado por votación unánime.**

## **E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR**

### **E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA**

**Moción por** Auxiliar Lewis  
**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 5 de febrero de 2021 al 28 de febrero de 2021 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

**Aprobado por votación unánime.**

### **E.3.2. DONACIONES**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Miembro Walker

Aceptar la lista de donaciones de Baca para el Consejo Municipal 2018 y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a este donante.

**Aprobado por votación unánime.**

### **E.3.3. OTORGAR E-RATE O TARIFA ELECTRÓNICA CATEGORÍA 1 – PRECIO POR ACCESO AL INTERNET**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Miembro Walker

Otorgar los precios de acceso a Internet a AT&T como el licitador responsable/receptivo que cumple con los requisitos del Distrito. El comienzo de este proyecto depende de la financiación de E-Rate. El costo anual estimado para el Distrito, después de aplicar los descuentos E-Rate del 85% para el acceso a Internet, no debe exceder \$10,224.00, para ser pagado por Fondo General.

**Aprobado por votación unánime.**

### **E.3.4. ACUERDO CON *YOUNG AMERICANS COLLEGE DE ARTES ESCÉNICAS* – ESCUELA PRIMARIA HENRY**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con *Young Americans College* de Artes Escénicas para proveer un programa de enriquecimiento después de clases a un grupo pequeño de estudiantes en tercero a quinto grado de la Escuela de Artes Escénicas y Visuales Primaria Henry una vez por semana, efectivo el 26 de marzo de 2021 al 26 de abril de 2021, sin costo para el Distrito.

**Aprobado por votación unánime.**

**E.4. ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR**

**E.4.1. APROBAR SELECCIÓN DE ARQUITECTOS RUHNAU CLARKE PARA PROVEER SERVICIOS DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA PARA EDIFICIOS DE SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar la selección de Arquitectos Ruhnau Clarke para proveer servicios de arquitectura e ingeniería para edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower por un costo a ser determinado en una fecha posterior y para ser pagado por Medida Y, Series D – Fondo General.

**Aprobado por votación unánime.**

**E.4.2. ACUERDO CON ARQUITECTOS FRICK, FRICK & JETTE INC., PARA PROVEER SERVICIOS DE ARQUITECTURA PARA LA MODIFICACIÓN DE LA ENTRADA PRINCIPAL EN LA ESCUELA PRIMARIA MYERS**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con Arquitectos Frick, Frick & Jette, Inc., para proveer servicios de arquitectura para la modificación de la entrada principal en la Escuela Primaria Myers, por con costo sin exceder \$23,700.00 y para ser pagado por Fondo 40 – Fondo de Reserva Especial.

**Aprobado por votación unánime.**

**E.4.3. AVISO DE TRABAJO COMPLETADO POR CONSTRUCCIÓN DALKE AND SONS, INC., PARA LA MODERNIZACIÓN DE SALONES DE CLASES EN LAS ESCUELAS PRIMARIAS DUNN Y MORGAN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE KINDERGARTEN DE DÍA COMPLETO**

**Moción por** Auxiliar Lewis  
**Secundada por** Miembro Walker

Aceptar el trabajo completado antes del 10 de febrero de 2021 por Construcción Dalke and Sons, Inc., por todo el trabajo requerido en conexión con la modernización de los salones de clases en las Escuelas Primarias Dunn y Morgan para la implementación del Programa de Kindergarten de día completo y autorizar al personal del Distrito presentar un Aviso de Trabajo Completado con el Registro del Condado de San Bernardino, sin costo para el Distrito.

**Aprobado por votación unánime.**

**E.5. ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR**

**E.5.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1252 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS**

**Moción por** Auxiliar Lewis  
**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar Reporte de Personal No. 1252 para empleados clasificados y certificados.

**Aprobado por votación unánime.**

**E.6. ACTA**

**E.6.1. ACTA – DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 24 DE FEBRERO DE 2021**

**Moción por** Auxiliar Lewis  
**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 24 de febrero de 2021.

**Aprobado por votación unánime.**

## **F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN**

### **F.1. SEGUNDO REPORTE FINANCIERO INTERINO : AÑO FISCAL 2020-2021**

**Moción por** Miembro O'Kelley  
**Secundada por** Vicepresidente Montes

Aprobar el Segundo Reporte Financiero Interino del año fiscal 2020-2021 con una Certificación Positiva puesto que el Distrito cumplirá sus obligaciones del presente año y subsecuentes dos años fiscales, sin costo para el Distrito.

**Voto por Miembros de la Directiva.**

**Aprobado por votación unánime.**

### **F.2. RENOVACIÓN DE CONTRATO CON AT&T PARA INFRAESTRUCTURA DE FIBRA ÓPTICA DE ALTA VELOCIDAD**

**Moción por** Auxiliar Lewis  
**Secundada por** Miembro O'Kelley

Aprobar un contrato de renovación con AT&T para la infraestructura de fibra óptica de alta velocidad del Distrito, efectivo el 1 de julio de 2021 al 30 de junio de 2022. El costo anual estimado al Distrito, después del descuento E-Rate de 85% se aplicó para las infraestructuras de fibra óptica de alta velocidad es de \$60,660.00 para ser pagado por Fondo General.

**Voto por Miembros de la Directiva.**

**Aprobado por votación unánime.**

### **F.3. ACUERDO CON APRENDIZAJE VOYAGER SOPRIS – 2020-21**

**Moción por** Miembro O'Kelley  
**Secundada por** Auxiliar Lewis

Aprobar un acuerdo con Aprendizaje *Voyager Sopris* para proveer un currículo para usar en tutoría e intervención como también aprendizaje profesional, efectivo el 11 de marzo de 2021 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder \$92,813.50 y para ser pagado por Fondo General (Título IV \$78,413.50 y Título II \$14,400.00).

**Voto por miembros de la Directiva.**

**Aprobado por votación unánime.**

**F.4. RESOLUCIÓN NO. 20-21-22 – APROBACIÓN DE REQUISITOS DE CURSOS DE GRADUACIÓN OBLIGATORIOS POR EL ESTADO (MÍNIMOS DEL ESTADO), CONFORME AL CÓDIGO EDUCATIVO DE CALIFORNIA (EC) 51225.3 CONCERNIENTE A LA EMERGENCIA ESTATAL DEL CORONAVIRUS (COVID-19)**

**Moción por** Miembro O’Kelley

**Secundada por** Miembro Walker

Adoptar Resolución No. 20-21-22 aprobando los requisitos mínimos de graduación (mínimos del estado) conforme al Código Educativo de California (EC) 51225.3 concerniente a la emergencia estatal del coronavirus (COVID-19).

**Voto por miembros de la Directiva.**

**Aprobado por votación unánime.**

**F.5. ACUERDO CON *GARNER HOLT EDUCATION THROUGH IMAGINATION* – LABORATORIO DE INNOVACIÓN ESCUELA PRIMARIA MYERS**

**Moción por** Miembro O’Kelley

**Secundada por** Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con *Garner Holt Education through Imagination* para proporcionar a los académicos, la comunidad y los maestros de la escuela primaria Myers un Laboratorio de innovación, a partir del 11 de marzo de 2021 hasta el 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder \$388,506.73 para ser pagado por Fondo Estratégico del Distrito.

**Voto por miembros de la Directiva.**

**Aprobado por votación unánime.**

**F.6. PROGRAMA DE AÑO ESCOLAR EXTENDIDO (ESY) 2020-2021**

**Moción por** Auxiliar Lewis

**Secundada por** Miembro O’Kelley

Aprobar el plan propuesto, calendario y horario para el Programa de Año Escolar Extendido (ESY) 2020-2021 para todos los estudiantes elegibles con discapacidades, por un costo sin exceder \$500,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Presupuesto de Educación Especial.

**Voto por miembros de la Directiva.**

**Aprobado por votación unánime.**

**F.7. PROGRAMA DE CLASES DE VERANO EXTENDIDO 2021**

**Moción por** Miembro O'Kelley

**Secundada por** Auxiliar Lewis

Aprobar el plan propuesto para estudiantes elegibles y de prioridad, curso de estudio, calendario y horario de clases para el Programa de Clases de Verano 2021, por un costo sin exceder \$1,300,000.00 y para ser pagado por Fondo General.

**Voto por miembros de la Directiva.**

**Aprobado por votación unánime.**

**F.8. DISCUSIÓN SOBRE LA REAPERTURA DE PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN EN PERSONA**

Discusión de la Directiva sobre la reapertura de los programas de instrucción en persona en lo que respecta a los programas y actividades como también las guías locales, estatales y federales actualizadas relacionadas al COVID-19.

La Directiva inició una discusión sobre la reapertura de la instrucción en persona y los programas y actividades de instrucción, así como la guía local, estatal y federal actualizada relacionada al COVID-19.

**F.9. DISCUSIÓN SOBRE LA REAPERTURA DE PROGRAMAS ATLÉTICOS**

Discusión de la Directiva sobre la reapertura de programas atléticos, como también las guías actualizadas locales, estatales y federales relacionadas al COVID-19.

La Directiva inició una discusión sobre la reapertura de los programas atléticos, así como la guía local, estatal y federal actualizada relacionada al COVID-19.

**G. CLAUSURA**

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo **virtualmente** el 24 de marzo de 2021 a las 7:00 p.m., **y disponible al público por transmisión en YouTube.**

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

**Moción por** Destiny Lopez, Estudiante miembro de la Directiva

**Secundada por** Auxiliar Lewis

**Voto por Miembros de la Directiva para concluir junta con voto preferencial por estudiante miembro de la Directiva, Destiny Lopez.**

Hora: 10:06

**Aprobado por votación unánime.**

---

Auxiliar, Directiva Educativa

---

Secretario, Directiva Educativa

## **ACTA**

### **DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

#### **Reunión Especial de la Directiva Educativa**

**15 de marzo de 2021**

**Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas**

**La reunión se llevó a cabo virtualmente y  
disponible al público por transmisión en YouTube**

**Miembros de la Directiva presentes:**

**Joseph W. Martinez, Presidente**  
**Edgar Montes, Vicepresidente**  
**Stephanie E. Lewis, Auxiliar**  
**Nancy G. O’Kelley, Miembro**  
**Dina Walker, Miembro**  
**Destiny Lopez, Estudiante Miembro de la Directiva**

**Administradores presentes:**

**Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente**  
**Darren McDuffie, Ed.D., Delegado Líder Estratégico:  
Estrategias, Congruencia y Justicia Social**  
También presentes Martha Degortari, Delegada Ejecutiva  
Administrativa y Jose Reyes, Intérprete/Traductor

#### **A. APERTURA**

**LLAMADA AL ORDEN 4:00 p.m.**

La junta especial de la Directiva Educativa, que se llevó a cabo virtualmente y disponible al público por transmisión en YouTube, inició a las 4:02 p.m.

#### **B. JURAMENTO A LA BANDERA**

Presidente de la Directiva, Sr. Joseph W. Martinez dirigió el saludo a la bandera.

## C. COMENTARIOS PÚBLICOS

### C.1. **COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA**

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

**Cassandra Rodríguez, maestra de la Escuela Preparatoria Rialto**, indicó que como maestra y madre de dos niños en el distrito cree que es imperativo que los estudiantes que practican deportes reanuden la actividad física al aire libre. Después de estar en casa durante un año, indicó que ha visto a su hijo volverse cada vez menos activo y más dependiente de los videojuegos y las redes sociales. Los deportes siempre han sido una distracción positiva para su hijo y muchos otros estudiantes. Ella entiende que si bien aquellos que creen que permitir que sus hijos reanuden los deportes puede ponerlos en riesgo, también comprende que mantener a sus hijos en casa y lejos de los deportes que aman también los pone en riesgo. Quiere que su hijo vuelva a salir al campo deportivo y quiere que reanude la actividad física, socialice con sus compañeros y juegue el juego que ama desde los cuatro años. Indicó que es hora de avanzar y devolver a los niños una parte esencial de sus vidas.

**Gina Teig, madre de un jugador de béisbol en la Escuela Preparatoria Carter**, compartió su agradecimiento por la reunión de esta noche y por discutir una vez más la posibilidad de permitir ciertos deportes juveniles al aire libre. Ella suplicó a los miembros de la Directiva que tomaran la decisión correcta y permitieran que los estudiantes regresaran al campo deportivo. Su hijo ha estado listo para volver a los deportes y ella ha hablado con otros padres cuyos hijos también están listos. En la última reunión escuchó que el distrito y los directores de deportes de las escuelas secundarias tienen un plan implementado con la seguridad del personal y los estudiantes en mente. Ella cuestionó qué más se necesita ahora que las pautas publicadas por el Departamento de Salud Pública de California el mes pasado y el Condado de San Bernardino están en el Nivel Rojo.

Indicó que, como esposa, madre e hija de un paciente de cáncer (que actualmente se encuentra en tratamiento de quimioterapia), deseaba que hubiera una píldora/vacuna/poción mágica que protegiera a todos. Ella sugirió que intentemos volver a vivir nuestras vidas, y nosotros, los estudiantes y las familias, tomemos la decisión.

**Pablo Solano, Jr., padre de estudiantes en la Escuela Preparatoria Eisenhower, Escuela Secundaria Kolb y Escuela Primaria Bemis**, compartió que sus hijos están listos para reanudar sus vidas y se están quedando atrás mientras las comunidades que nos rodean avanzan con éxito. Dijo que sus hijos están viajando para jugar pelota, lo que los lleva a muchas comunidades, en su mayoría barrios muy ricos, para crear algo de normalidad en la vida de sus hijos a través del deporte.

Compartió que respecto a la pandemia, está seguro de que todos han sufrido de una forma u otra, y algunos se han vacunado, muchos se contagiaron y recuperaron, incluida su familia, y algunos han fallecido. Indicó que hay claramente diferentes niveles para esto, y sugirió que el Distrito proporcione la vía correcta para aquellos que estén dispuestos a reunir responsablemente a la comunidad con los deportes.

El Sr. Solano indicó que las familias necesitan un desahogo y los niños están en los patios de recreo en todo California, y se preguntó cuánto tiempo vamos a poner en cuarentena a los estudiantes y obligarlos a vivir sus vidas en Internet, en tabletas y iPhones. Está agradecido de que el parque Frisbie reabriera y ahora está más ocupado que nunca y hay algunos avances. Solicitó que el Distrito abriera los deportes juveniles y restableciera nuestros programas.

**Christina Ortiz, madre de estudiante en la Escuela Preparatoria Carter,** solicitó a la Directiva de Rialto USD que apruebe el regreso del atletismo para acondicionamiento y competencia. Ella indicó que se ha tomado tanto de los estudiantes el año pasado, que el regreso del atletismo ayudará a la salud mental general de un gran grupo de estudiantes. Ella siente que ayudará a reiniciar la mentalidad que necesitan para mantenerse al día con sus calificaciones y mantener un horario regular para ayudarlos en la transición al próximo año escolar.

La Sra. Ortiz indicó que con respecto a los estudiantes que no son parte de un equipo competitivo, está pidiendo que también se consideren opciones para ellos. Ella sugirió que tal vez se implemente un sistema para reservar tiempo para usar la pista para correr o caminar o para usar la sala de pesas en la capacidad limitada para servicios de gimnasio al 10% -25% de capacidad. Esto permitirá que todos los estudiantes tengan la opción de salir y hacer ejercicio.

**Crystal Lozano, madre de dos estudiantes de la Escuela Primaria Kordyak,** dijo que apreciaba la disposición de considerar la apertura de deportes para los estudiantes del distrito, ya que cualquier forma de actividad con sus compañeros será una ventaja para su salud física y mental.

Ella solicitó que el Distrito también reconsidere abrir las escuelas este año escolar en lugar de permanecer en la Academia Bridge. Pidió que el Distrito proporcione información más actualizada, porque depender de ver los videos de la Directiva o las pocas actualizaciones escritas es angustiante.

Indicó que todos los demás distritos vecinos están reabriendo, y Rialto USD se queda en la oscuridad con la misma frase en el sitio web del Dr. Ávila. Ella siente que está comenzando a dejar la impresión de que Rialto USD simplemente no quiere hacer el esfuerzo de reabrir como lo están haciendo los otros distritos.

**Jonathan Otero, Capitán de fútbol Varsity de la Escuela Preparatoria Carter**, solicitó que la Directiva votara sí para devolver los deportes de la escuela preparatoria para la competencia. Él juega en el equipo de fútbol de la Escuela Preparatoria Carter y le gustaría volver a practicar y competir con su equipo. Dijo que esto impulsó su salud mental para volver a una pequeña parte de la normalidad. .

Jonathan indicó que ha estado jugando con el equipo de su club desde el verano sin problemas con COVID y siente que con las mismas precauciones pueden regresar a su equipo de fútbol varsity en la Escuela Preparatoria Carter.

**Laura Brown, madre de estudiante en la Escuela Preparatoria Eisenhower**, compartió que después de ver la reunión de la Directiva de la semana pasada, le preocupaba que no se discutieran algunos puntos importantes con respecto a la reapertura de las escuelas y los programas deportivos. Ella compartió que a partir del 26 de febrero de 2021, el gobernador Newsom levantó la prohibición de los deportes juveniles diciendo que los deportes de alto contacto al aire libre se pueden jugar en los condados del nivel rojo y morado siempre que el recuento de casos sea inferior a 14 por cada 100.000. El condado de San Bernardino está ahora en el nivel rojo con 6.7 casos por 100,000. Las cifras actuales de Rialto son 9,4 por 100.000.

Indicó que desde hace más de un año se les ha pedido a los niños que participen en la escuela desde sus hogares, que se queden adentro y se protejan de la propagación de esta horrible enfermedad durante más de un año. Se da cuenta de que algunos han visto de primera mano la angustia y el miedo que ha traído esta pandemia, y como profesional de la salud mental, también ha visto el aumento en las tasas de ansiedad, depresión y suicidio como resultado de que los niños se vean separados de todo lo que tienen conocido. Ya no existe una separación entre la escuela y el hogar. Las actividades en las que una vez estuvieron involucrados, desde que eran muy pequeños, ya no están disponibles para ellos. Dijo que todos estos factores han influido en la disminución de la motivación y la autoestima de los estudiantes, y aunque el cierre era necesario para ayudar a controlar la pandemia, debemos encontrar el coraje para reabrir y dejar que nuestros hijos vuelvan a ser niños.

Explicó que ha habido muchos avances en los tratamientos y actualmente existen tres vacunas para ayudar a detener la propagación de esta enfermedad. Ella sabe que hay formas seguras de reabrir las escuelas de alguna manera, y el atletismo se puede hacer afuera observando las reglas de salud pública del condado de usar cubreboca, estar a una distancia de 6 pies y lavarse las manos. Este sería un comienzo para que los niños encuentren algo de normalidad y comiencen a reconstruir su salud socioemocional que ha sido dañada como resultado de esta pandemia. Ella se da cuenta de que como una Directiva, se enfrentan a una decisión muy difícil e importante, sin embargo, debe haber un equilibrio en la protección del bienestar físico de los estudiantes y el bienestar de las emociones sociales.

**Rosa Fuentes, Miembro de la Comunidad,** solicitó que la Mesa Directiva tome decisiones basadas en las necesidades de la comunidad de Rialto y no en las necesidades de la comunidad vecina. Entiende que se les ha presentado mucha información sobre el COVID-19 de la comunidad local, sin embargo, está sorprendida y muy decepcionada de que la Directiva esté discutiendo la decisión de reabrir los deportes cuando son conscientes del riesgo que representa para escuelas y comunidad. Indicó que no desea que ningún estudiante contraiga el virus y este no es el momento de arriesgarse a las visitas al hospital solo porque las decisiones se toman por desconocimiento y lo popular. Ella cree que la Directiva está poniendo en riesgo el bienestar de los estudiantes para apaciguar solo a unos pocos ignorantes y salvar su futuro político. Ella insta a la Mesa Directiva a planificar un proceso seguro para que todos los estudiantes regresen al salón de clases, lo cual debería ser la única prioridad.

**Nick Salabaj, entrenador,** compartió la siguiente publicación en Facebook del vicepresidente Montes: "Lo siento mucho por nuestros padres, estudiantes y entrenadores deportivos escolares, pero ¿cómo puedo apoyar la reapertura de nuestras escuelas hoy, cuando nuestra comunidad todavía está en el nivel morado, el nivel de riesgo más alto para COVID-19. ¿Cómo puedo mirar a las personas a la cara y decir "está bien, adelante y ponga a sus hijos en riesgo" cuando actualmente tengo a uno de mis propios adolescentes en casa en cuarentena porque se hizo la prueba y resultó positivo con COVID-19? Como padre, no puedo permitir que otros padres pongan en riesgo la salud de sus hijos mientras yo tengo uno en casa infectado. Amo demasiado a mis propios hijos, y mis decisiones se basan en sus hijos como si fueran mis hijos". El Sr. Salabaj indicó que sentía que el Sr. Montes no estaba basando su decisión en la ciencia, sino en la emoción personal porque siente algo de responsabilidad por el ejercicio y entrenamiento de su hijo con su amigo.

Indicó que los CDC tienen estudios concluyentes tanto de la NFL como de la NCAA que muestran cero casos de transmisión en ambas temporadas, y que la Dra. Chávez y el Sr. Harris han hecho un trabajo increíble como líderes calificados y altamente educados para establecer un camino y calificar los

riesgos basados en la ciencia, que es mucho más mínimo que varias frases y declaraciones mal citadas de la última reunión hechas por algunos miembros de la Directiva. También compartió que sus hijos y varios de sus amigos están recuperados del COVID, y han donado plasma para salvar vidas de ancianos y personas con afecciones subyacentes que están muriendo en su mayoría por neumonía que ya tenían dos vacunas para prevenir estas muertes.

El entrenador Salabaj también indicó que con respecto al comentario hecho de que ningún estudiante va a obtener una beca deportiva, su propio hijo, uno de los 20 mejores mariscales de campo clasificados en el estado en fútbol y lucha libre, ha tenido una caída en su rango nacional debido a que no hubo temporada, y se ha proyectado como un prospecto D1 con cazatalentos. Indicó que el futuro, la educación y la vitalidad de estos estudiantes y sus familias están en riesgo, después de tener toda una vida persiguiendo sus pasiones y metas. Él recomienda que la Directiva haga lo correcto y no trate a los estudiantes de manera diferente porque viven en el Distrito Escolar de Rialto, ya que tienen suficiente de ese problema en nuestra sociedad.

El Sr. Salabaj también compartió que la mayoría de los atletas se han mantenido listos y en condiciones anticipando una salida varias veces desde CIF, y ha habido planes de regreso, con severas medidas de seguridad y protocolo demostrado por varias asociaciones atléticas, médicos y enfermeras altamente calificados, quienes han indicado que volver al entrenamiento atlético y la competencia es más vital que los continuos problemas de salud mental que sufren nuestros atletas de Rialto. Dijo que estamos al final de nuestra toma de decisiones con ahora 3 semanas y que ninguna de las miles de escuelas locales ha informado de brotes. Él cree que es sumamente importante que eduquemos a los niños sobre el protocolo COVID para no transmitir a los que están en riesgo en el hogar, pero también a aquellos atletas y sus entrenadores que estén dispuestos a sacrificarse para aprovechar la oportunidad de regresar a un lugar menos severo para para la normalidad de la salud mental. También compartió que hay familias que abandonan nuestro distrito, se transfieren a otras escuelas, pierden la fe en el liderazgo del distrito y, por lo tanto, debilitan a la comunidad. Dijo que no debería haber ninguna razón para no regresar, y siente que si no apoyamos a los estudiantes y las familias para que sean lo suficientemente responsables para tomar sus propias decisiones, entonces esa es una actitud muy elitista de imponer como alguien que está tratando de liderar por medio de la camaradería. Recomienda permitir que los padres y los estudiantes decidan, ya que están más calificados para saber qué es lo correcto para su familia. Sugiere que la Directiva no se apresure a brindar a los estudiantes del último año de la escuela preparatoria un acceso equitativo en un regreso ya tardío a los deportes, ya que resultará en que las familias protejan sus derechos y los derechos de sus hijos.

**Nataly Gutierrez, estudiante de once grado en la Escuela Preparatoria Eisenhower**, compartió que ella es parte de los equipos de campo traviesa, lucha libre y softbol desde su primer año y pidió que la Mesa Directiva tome en consideración todo el esfuerzo, determinación y tiempo que tantos estudiantes atletas han puesto en el programa para mantenerse activos y competir representando a sus escuelas y ciudad. Dijo que ella es el primer ejemplo en su hogar, con 4 hermanos más que aman los deportes, como ella. Ella sabe que demostrar su determinación significa mucho para ellos porque les muestra lo importante que es mantenerse activo y establecer metas. Su hermano, un estudiante de primer año en Eisenhower, está emocionado de unirse a cualquier lugar abierto en este momento porque mantenerse activo lo ha ayudado a él y al resto de ellos con su salud mental.

**D. ADOPCIÓN DE AGENDA**

**Moción por** Miembro Walker

**Secundada por** Auxiliar Lewis

**Voto por Miembros de la Directiva para adoptar agenda.**

**Aprobado por votación unánime.**

**E. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN**

**E.1. RESOLUCIÓN NO. 20-21-25 PARA REANUDAR CIERTOS DEPORTES JUVENILES AL AIRE LIBRE DE ACUERDO CON LA GUÍA DEL DEPARTAMENTO DE SALUD PÚBLICA DE CALIFORNIA Y LA FEDERACIÓN INTERSCOLÁSTICA DE CALIFORNIA**

**Moción por** Miembro Walker

**Secundada por** Miembro O'Kelley

Antes de la adopción de la resolución No. 20-21-25, la Directiva tomó acción para enmendar la resolución como sigue:

**ENMIENDA:** Que la enmienda propuesta a la Resolución se apruebe tal cual, con la excepción de que la fecha de inicio operativa programada para el 1 de abril de 2021 se prorrogue hasta el 5 de abril de 2021, dependiendo de que el Distrito Escolar, independientemente del Condado, esté en el nivel rojo o inferior.

**Voto por Miembros de la Directiva.**

Presidente Martinez (Sí); Vicepresidente Montes (No); Auxiliar Lewis (Sí);

Miembro O'Kelley (Sí); Miembro Walker (Sí)

**Aprobado por mayoría de votos.**

**Moción por** Miembro O'Kelley  
**Secundado por** Auxiliar Lewis

Adoptar Resolución No. 20-21-25 **enmendada** para reanudar ciertos deportes juveniles al aire libre de acuerdo con la guía del Departamento de Salud Pública de California y la Federación Interscholástica de California, permitiendo a los estudiantes reanudar acondicionamiento y competencia subsecuente.

**Voto por Miembros de la Directiva.**

Presidente Martinez (Sí); Vicepresidente Montes (No); Auxiliar Lewis (Sí);  
Miembro O'Kelley (Sí); Miembro Walker (Sí)

**Aprobado por mayoría de votos.**

**F. CLAUSURA**

**Moción por** Destiny Lopez, Estudiante Miembro de la Directiva

**Secundado por** Auxiliar Lewis

**Voto por Miembros de la Directiva.**

Hora: 5:17 p.m.

**Aprobado por votación unánime.**

---

Auxiliar, Directiva Educativa

---

Secretario, Directiva Educativa

## F. ARTÍCULOS PARA DEBATIR / DE ACCIÓN



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **APROBACIÓN DEL ACUERDO DE RENTA/MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE IMPRENTA CON KONICA MINOLTA**

Introducción: El equipo existente de la imprenta se instaló hace más de 6 años. Entre las seis máquinas actuales de la imprenta, han producido más de 101 millones de impresiones. La vida útil normal de este equipo con tanto uso es de cinco años y aproximadamente dos tercios de esa cantidad de impresiones. Ahora hemos superado el fin de vida útil (EOL) de nuestras máquinas. El equipo necesita reparaciones constantemente. El técnico de servicio hizo un promedio de 2-3 llamadas por semana para reparar el equipo el año pasado, a veces más si estábamos completando trabajos de impresión grandes.

Razonamiento: Konica Minolta es nuestro proveedor actual de equipos de imprenta. Durante los últimos seis años, han brindado al Distrito un excelente servicio, equipos de calidad y han sido un socio valioso. Con la reapertura de escuelas proyectada para el año escolar 2021-2022, se anticipa que la imprenta tendrá una carga de trabajo más pesada de lo normal. Necesitamos máquinas confiables y más rápidas con tecnología mejorada para garantizar que podamos proporcionar el material necesario al personal y a los estudiantes de manera oportuna.

Recomendación: Aprobar un contrato de renta/mantenimiento de equipos por cinco años con Konica Minolta. El plazo se extenderá desde el 1 de abril de 2021 hasta el 30 de marzo de 2026.

Impacto fiscal: Sin exceder \$192,000.00 anualmente - Fondo general.

**Sometido por:** Daniel Distrola  
**Revisado por:** Mohammad Z. Islam



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **OTORGAR LICITACIÓN #20/21-003 A TONY PAINTING POR LA PINTURA, MATERIALES Y SERVICIOS PARA LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

Introducción: Para renovar el exterior de la Escuela Preparatoria Eisenhower, el distrito ha solicitado licitaciones para servicios de pintura. El alcance del trabajo incluirá toda la pintura exterior (incluidas las puertas), reparaciones, preparación y aplicación de todos los componentes de pintura, mano de obra y material.

Razonamiento: El Código de Contratos Públicos 20111 requiere que los contratos para proyectos de obras públicas que excedan los \$15,000.00 se anuncien legalmente y se adjudiquen al licitador responsable más bajo, quien deberá tener la garantía requerida por la Directiva Educativa.

El 28 de enero de 2021 y el 4 de febrero de 2021, se publicó en el periódico The San Bernardino Sun y en el sitio web del Distrito.

Se recibieron tres (3) ofertas que respondieron y se abrieron a la 1:00 p.m. el lunes 22 de febrero de 2021. Los licitadores que respondieron son:

<u>CONTRATISTA</u>	<u>OFERTA BASE</u>
<b>Tony Painting</b>	<b>\$ 174,450.00</b>
Pacific Rim Painting Co.	\$ 219,450.00
Polychrome Construction, Inc.	\$ 245,500.00

Después de revisar las ofertas, se determinó que a Tony Painting se le ofrecería el proyecto con la aprobación de la Directiva. El contrato comenzará el 1 de abril de 2021 al 30 de junio de 2021 por un costo sin exceder \$174,450.00.

Recomendación: Aprobar la adjudicación de la Oferta No. 20/21-003, a Tony Painting para el proyecto de pintura de la Escuela Preparatoria Eisenhower.

Impacto fiscal: Sin exceder \$174,450.00 - Fondo 14 - Fondo de mantenimiento diferido.

**Sometido por:** Les Alexander  
**Revisado por:** Mohammad Z. Islam



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO: APROBAR ACUERDO CON EBENEFITS SOLUTIONS, LLC**

**Introducción:** El Distrito Escolar Unificado de Rialto tiene más de 2,300 empleados que son elegibles para varios planes de seguro médico ofrecidos por el Distrito, incluidos médicos, dentales, visión y de vida. Cada empleado elegible también puede agregar dependientes calificados a los distintos planes de seguro médico. El número total de personas en los planes de seguro del Distrito supera los 6,000. EBenefits Solutions, LLC brinda acceso a software que permite a los empleados inscribirse en los planes de salud del Distrito. El software también ayuda al Distrito con la administración de beneficios de salud y la gestión de los planes de salud del Distrito.

**Razonamiento:** Para ayudar con la inscripción, administración y gestión de los planes de salud del Distrito proporcionados a los empleados.

**Recomendación:** Aprobar un acuerdo de tres años con EBenefits Solutions, LLC., vigente desde el 25 de marzo de 2021 hasta el 24 de marzo de 2024 por un costo de \$78,600.00 por año por un costo total que no exceda \$235,800.00. También se recomienda que la Directiva apruebe la opción de renovar por dos (2) años adicionales desde el 25 de marzo de 2024 al 24 de marzo de 2026 por un costo de \$82,800 por año por un costo total que no exceda \$165,600.00.

**Impacto fiscal:** Sin exceder \$401,400.00 - Fondo general

**Sometido por:** Derek Harris  
**Revisado por:** Mohammad Z. Islam



---

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **ACUERDO CON FRANKLIN COVEY “LÍDER EN MÍ” EN LA ESCUELA PRIMARIA CASEY**

---

**Introducción:** La Escuela Primaria Casey solicita a la Directiva Educativa que apruebe un acuerdo con Franklin Covey para una implementación de tres años de su programa, Líder en mí (LIM), que incluye: Membresía anual para los años escolares 2020-2021 hasta 2023-2024; talleres básicos 1, 2 y 3 para todo el personal sobre los 7 hábitos de las personas altamente efectivas y el replanteamiento del liderazgo; Guías básicas para participantes 1, 2 y 3; Talleres básicos del equipo de Lighthouse 1, 2 y 3; Guías de recursos del equipo Lighthouse; Dos sesiones de entrenamiento por año (todos los talleres serán virtuales hasta que se permitan los talleres presenciales); y recursos y materiales digitales para todos los miembros del personal y los estudiantes. La implementación del programa Líder en Mí resultará en la facilitación de lecciones diarias enfocadas en el “Hábito” del mes, cada maestro, técnico bibliotecario y asistente de tecnología educativa desarrollará afirmaciones de la misión, la coordinación y entrenamiento del equipo de Casey Lighthouse, reuniones mensuales del equipo Lighthouse, revisión de la afirmación de la misión de Casey, mentores adultos que facilitan los equipos dirigidos por académicos y padres voluntarios para mejorar la celebración de los hábitos mensuales. La membresía anual incluirá apoyo de entrenamiento, guía de desarrollo del director, guía de desarrollo del coordinador de Lighthouse, acceso a la biblioteca de videos, aprendizaje profesional en línea, salón de clase en línea y recursos para estudiantes. La asociación entre Franklin Covey Líder en Mí y la Escuela Primaria Casey apoyará el enfoque en el liderazgo, la vida y las habilidades de preparación para la carrera universitaria.

**Razonamiento:** El programa Líder en Mí alinea con la misión de nuestro Distrito al proporcionar un clima escolar positivo, educación de aprendizaje socioemocional, involucrar a la comunidad escolar, establecer la identidad escolar y desarrollar la capacidad de liderazgo. Con este acuerdo, la Escuela Primaria Casey continuará implementando las Estrategias III, IV y V del Plan Estratégico de RUSD. Se anima a todos los adultos de la escuela a verse a sí mismos como “facilitadores de grandeza”. El Líder en Mí apoya el Plan Estratégico de la Escuela Primaria Casey, Táctica III: Crearemos un ambiente de aprendizaje positivo, seguro y atractivo que está centrado en los estudiantes y los padres, aumentando la participación de los estudiantes y los padres. Durante este tiempo de COVID-19 y la crisis de salud mundial, es importante que continuemos nuestro impulso en el desarrollo de comunidad. Se puede acceder fácilmente a todos los materiales de LIM y navegar en un entorno escolar virtual y tradicional.

Líder en Mí es el único programa integral respaldado por el Colaborativo para el Aprendizaje Socioemocional Académico (CASEL) y la Fundación Bill y Melinda Gates. La Escuela Primaria Casey ha elegido Líder en Mí como el plan de estudios de aprendizaje socioemocional (SEL) de toda la escuela para invertir en el desarrollo de la capacidad SEL de todos los maestros y el personal para que puedan modelar y empoderar el desarrollo SEL de los estudiantes. Además, proporciona desarrollo de SEL a las familias y la comunidad para reforzar el desarrollo de los estudiantes y maximizar las oportunidades para la aplicación de las habilidades de SEL. Enfoque de Líder en Mí SEL los objetivos son impulsores persistentes de la brecha de equidad. El Plan de Implementación incluye un enfoque en las Metas Extremadamente Importantes (WIG) de la escuela y el establecimiento y seguimiento de metas individuales de los estudiantes durante todo el año escolar con un enfoque en SEL y la instrucción académica.

**Recomendación:** Aprobar un acuerdo con Franklin Covey para proporcionar el año 1 (\$36,037.57); año 2 (\$24.780,44); y la implementación del año 3 (\$24,861.36) del programa Líder en Mí en la Escuela Primaria Casey, del 15 de abril de 2021 al 30 de junio de 2024.

**Impacto fiscal:** Sin exceder \$85,679.37 - Fondo general - Título I escolar.

---

**Sometido por:** Roberto Velez  
**Revisado por:** Darren McDuffie, Ed.D.



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **ACUERDO CON POWERSCHOOL GROUP LLC PARA EL SOFTWARE HOONUIT**

**Introducción:** Hoonuit es un proveedor líder de software de análisis y gestión de datos de K-12. La plataforma importa datos de sistemas de múltiples distritos a una base de datos completa. La plataforma permite al usuario ver la imagen "completa" de un distrito y permite múltiples niveles de análisis, que incluyen datos para estudiantes, programas y análisis de riesgo.

**Razonamiento:** Se requiere acceso a datos en tiempo real para tomar decisiones impactantes y mejorar la eficiencia. Hoonuit trabaja para transformar los datos en información valiosa para mejorar los resultados educativos. El personal tendrá la oportunidad de examinar datos, aplicar múltiples filtros y crear grupos personalizados para analizar cómo progresan los estudiantes en muchas áreas diferentes. Junto con los cuadros de mando diseñados para los maestros y el personal, Hoonuit ofrece cuadros de mando de cara al público para respaldar la transparencia de los datos. Esta pieza de participación comunitaria permitirá que los datos se compartan con las familias y la comunidad en general. El acceso en tiempo real a los datos permitirá que se tomen decisiones y conversaciones significativas durante los procesos del Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP) y del Plan Estratégico.

**Recomendación:** Aprobar un acuerdo con PowerSchool Group LLC para el software Hoonuit, desde el 1 de abril de 2021 al 30 de junio de 2022.

**Impacto fiscal:** Sin exceder \$280,395.00 – Fondo General.

**Sometido por:** Paulina Villalobos  
**Revisado por:** Darren McDuffie, Ed.D.



## Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** **ACUERDO CON SPARK ACADEMICS, LLC (anteriormente IGNITE THE MIND)**

Introducción: El 18 de noviembre de 2020, la Directiva Educativa aprobó un acuerdo con Ignite the Mind (anteriormente Spark Academics, LLC) para brindar servicios de apoyo de tutoría desde el 20 de noviembre de 2020 hasta el 30 de junio de 2021, como se describe en el Plan de Asistencia y Continuidad del Aprendizaje del Distrito. (LCP) para estudiantes identificados en los grados 6-12. Como resultado, se firmó el acuerdo número C-21-0070.

Más tarde, el proveedor notificó al Distrito (una vez que recibió las órdenes de pago) que su nombre ficticio, *Ignite the Mind*, no se había establecido oficialmente y que la licencia comercial aún está en proceso en el Condado. Como resultado, se rescindió el Acuerdo Número C-21-0070.

Razonamiento: Dado que se rescindió el Acuerdo, tenemos que emitir un nuevo Acuerdo con Spark Academics, LLC (anteriormente Ignite the Mind) y todos los demás términos y condiciones seguirán siendo los mismos.

Recomendación: Aprobar un nuevo Acuerdo con Spark Academics, LLC (anteriormente Ignite the Mind) para reemplazar el Acuerdo C-21-0070, desde el 20 de noviembre de 2020 hasta el 30 de junio de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder \$960,000.00 - Fondos del Acta CARES, Título 1 y Subvención en bloque de bajo Desempeño.

**Sometido por:** Carol Mehochko  
**Revisado por:** Darren McDuffie, Ed.D.



**Distrito Escolar Unificado de Rialto**

**Fecha de la junta de la Directiva: 24 de marzo de 2021**

---

**PARA:** Directiva Educativa

**DE PARTE DE:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO:** CALENDARIO DE LAS REUNIONES DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA PROGRAMADAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2021-2022

---

**DIRECTIVA EDUCATIVA  
CALENDARIO DE LAS REUNIONES DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA  
PROGRAMAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2021-2022**

Miércoles 14 de julio de 2021  
Miércoles 11 de agosto de 2021  
Miércoles 25 de agosto de 2021  
Miércoles 8 de septiembre de 2021  
Miércoles 22 de septiembre de 2021  
Miércoles 6 de octubre de 2021  
Miércoles 20 de octubre de 2021  
Miércoles 17 de noviembre de 2021  
Miércoles 15 de diciembre de 2021  
Miércoles 5 de enero de 2022  
Miércoles 19 de enero de 2022  
Miércoles 2 de febrero de 2022  
Miércoles 16 de febrero de 2022  
Miércoles 2 de marzo de 2022  
Miércoles 23 de marzo de 2022  
Miércoles 6 de abril de 2022  
Miércoles 20 de abril de 2022  
Miércoles 4 de mayo de 2022  
Miércoles 18 de mayo de 2022  
Miércoles 8 de junio de 2022  
Miércoles 22 de junio de 2022

**Recomendación:** Aprobar el calendario de las juntas de la Directiva Educativa programadas para el año escolar 2021-2022.

**Impacto fiscal:** No impacto fiscal.

---

**Sometido y revisado por:** Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

## CREENCIAS

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva a la comprensión
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

## PARÁMETROS

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

### Fotos de la cubierta posterior

(Arriba) Nuestros estudiantes tienen mucho talento y amor para mostrarlo. Desirae Montoya, estudiante de canto, en 10º grado en la Escuela Preparatoria Carter , mostró sus maravillosas habilidades de canto durante el evento virtual *SheRoes* del 5º Distrito patrocinado por el Supervisor del 5º Distrito, Sr. Joe Baca Jr., el 18 de marzo de 2021. Desirae cantó "*Don't Rain On My Parade*" y "*Superwoman*".

(Abajo) La Escuela Secundaria Kolb recientemente celebró a más de 100 estudiantes excelentes. Jailah Cotton, en el centro fue uno de entre 137 estudiantes de sexto grado en la Escuela Secundaria Kolb que lograron la Lista de Honor en el primer semestre. La escuela reconoció este logro excelente durante una ceremonia caminata el 8 de marzo de 2021. Aquí, Jailah posa con el Director de la Escuela Secundaria Kolb, Sr. Armando Urteaga y la mascota de los *Cougars*", Cloe. Jailah fue una las 103 estudiantes que obtuvieron un puesto en la Lista de Honor del Director con un promedio de calificación de 3.5 o mayor.

