

U-CAN HBCU RECRUITMENT FAIR



Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 25 de septiembre de 2024



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Sr. Joseph W. Martínez, Presidente

Sr. Edgar Montes, Vicepresidente

Sra. Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

Sra. Nancy G. O'Kelley, Miembro

Superintendente en funciones de RUSD

Dr. Edward D'Souza

Fotografía de portada:

¡La Feria de Reclutamiento U-CAN HBCU celebra el éxito de los estudiantes y los logros de becas! El Distrito Escolar Unificado de Rialto organizó la Feria de Reclutamiento de Colegios y Universidades Históricamente Afroamericanas de la Red de Acción Universitaria Unida (U-CAN) el martes, 17 de septiembre de 2024, en la Escuela Preparatoria Wilmer Amina Carter. El evento ofreció a los estudiantes de las Escuelas Preparatorias de RUSD la oportunidad de reunirse con reclutadores de docenas de HBCUs y asegurar admisiones en el momento y becas sustanciales. Este año, los estudiantes de RUSD ganaron más de 1.2 millones de dólares en becas, destacando el impacto del evento en la facilitación de trayectos de educación superior y la promoción de la excelencia académica en el distrito.



IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor siga los pasos a continuación:

Para acceder a la reunión de la Mesa Directiva a través de una transmisión en vivo, vaya a "Our Board" o "Nuestra Mesa Directiva", baje a "Videos de la Mesa Directiva" y haga clic en reproducir (play).

Para acceder a la agenda de la reunión, visite nuestro sitio web y haga clic en "Nuestra Mesa Directiva", luego desplácese hacia abajo hasta "Agendas y Actas".

Para hacer comentarios públicos, por favor llegue cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva escolar para tener tiempo de enviar su solicitud de comentario público. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos en cada artículo dentro o fuera de la agenda.

Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con Martha Degortari, Agente Administrativa Ejecutiva, al mdegorta@rialtousd.org, o 1(909) 820-7700, ext. 2124.

Para acceder a la versión en español de la reunión de la Mesa Directiva: Estados Unidos +1(408) 418-9388 Código de acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA**

**25 de septiembre de 2024
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Mesa Directiva:

**Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Evelyn P. Domínguez, Auxiliar
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
Nancy G. O'Kelley, Miembro**

Superintendente en funciones:

Edward D'Souza, Ph.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la mesa directiva.

- **EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO / DISCIPLINA / DESPIDO / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES ESTUDIANTILES / REINCORPORACIÓN / EXPULSIÓN / INSCRIPCIONES**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Edward D'Souza, Ph.D., Superintendente en funciones; Agentes Líderes de Personal: Rhonda Kramer; Roxanne Domínguez, y Armando Urteaga, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Communications Workers of America (CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

Número de demandas potenciales: 1

- **CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO EXISTENTE (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9) 2179114 v. El Distrito Escolar Unificado de Rialto (Caso No. CIVSB2101379 del Tribunal Superior de San Bernardino)**

- **CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – LITIGIO EXISTENTE** (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9) 2767514 v. Distrito Escolar Unificado de Rialto (Caso No. CIVSB2024096 del Tribunal Superior de San Bernardino)

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a sesión cerrada:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA TRAPP

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

B. PRESENTACIONES

B.1 PROGRAMA DE ORIENTACIÓN INTEGRAL DE LA ESCUELA INTERMEDIA DE KUCERA: THE RAMP JOURNEY

Presentación de Annemarie Delgado-Brown, consejera; Jessica Veit, consejera; y Jennifer Cuevas, directora

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que no se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA)
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE EN FUNCIONES

C.5 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA

15

D.1 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

A cualquier persona que desee hablar sobre el artículo de la agenda de la Audiencia Pública se le concederán tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para abrir la Audiencia Pública:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

**D.1.1 SUFICIENCIA DE MATERIALES
INSTRUCTIVOS PARA EL AÑO ESCOLAR
2024-2025**

16

D.2 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para cerrar la Audiencia Pública:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

17

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

**E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS
AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno**

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

**E.2.1 APROBAR EL COMITÉ CONSULTIVO
COMUNITARIO**

18

Aprobar a dos (2) padres y miembros de la comunidad para que participen y representen al Distrito Escolar Unificado de Rialto en el Comité Consultivo Comunitario (CAC) de SELPA del East Valley durante el año escolar 2024-2025, sin costo alguno para el Distrito.

**E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA
APROBAR**

**E.3.1 APROBAR LA LISTA DE ORDEN DE VENTA Y
LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE
COMPRA**

Todos los fondos del 22 de agosto de 2024 al 25 de septiembre de 2024, (enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

E.3.2 DONACIONES

19

Aceptar las donaciones enumeradas de Amazon y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

E.3.3	APROBAR UN ACUERDO DE AFILIACIÓN CON LA UNIVERSIDAD YESHIVA	20
	Ayudar a los patólogos del habla y lenguaje, y los asistentes de patología del habla, actuales y futuros, a completar los requisitos estatales para la certificación desde el 26 de septiembre de 2024 hasta el 25 de septiembre de 2027, sin costo alguno para el Distrito.	
E.3.4	EQUIPOS EXCEDENTES Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS	21
	Declarar el equipo sobrante especificado y los artículos diversos como obsoletos y no aptos para uso escolar y autorice al Superintendente/persona designada a vender o disponer de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.	
E.3.5	APROBAR UN ACUERDO CON FOX BANQUET & EVENTS, INC. - ESCUELA PREPARATORIA MILOR	22
	Proporcionar un espacio para eventos para el baile de graduación 2025 de la Escuela Preparatoria Milor organizado por el Programa de Transición para Adultos, a partir del 26 de septiembre de 2024 hasta el 30 de junio de 2025, a un costo que no exceda de \$20,000.00 y que se pagará del Fondo General.	
E.4	ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno	
E.5	ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR	
E.5.1	APROBAR EL INFORME DE PERSONAL NO.1325 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS	23

E.5.2	ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 24-25-16 - EC 44263 DEPARTAMENTALIZADO	27
-------	---	----

Asignar a varios maestros de nivel secundario, con su consentimiento, para enseñar cualquier materia en clases departamentales si los maestros han completado 18 unidades semestrales, o 9 unidades semestrales superiores, en la materia a enseñar.

E.6	ACTA	28
-----	-------------	----

E.6.1	APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA CELEBRADA EL 18 DE SEPTIEMBRE DE 2024	29
-------	---	----

F.	<u>ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN</u>	51
----	--	----

F.1	APROBAR EL ACUERDO CON FENAGH ENGINEERING AND TESTING PARA PROPORCIONAR SERVICIOS GEOTÉCNICOS, PRUEBAS DE MATERIALES E INSPECCIÓN ESPECIAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOS DOS (2) NUEVOS EDIFICIOS DE AULAS DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER	52
-----	--	----

Moción _____

Secundada _____

Este artículo es a partir del 26 de septiembre de 2024, hasta el 30 de septiembre de 2025, a un costo que no exceda \$134,680.90, y se pagará del Fondo 21- Obligación General (G.O.) Bono y Fondo 25 – Fondo de Instalaciones de Capital.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar medidas de aprendizaje socioemocional y una plataforma de éxito estudiantil en todos los planteles escolares, a partir del 1 de octubre de 2024 hasta el 30 de agosto de 2025, a un costo que no exceda los \$56,000.00 y que se pagará del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el pago de las cuotas para que 150 miembros de familia participen en el Programa de Alfabetización Familiar ofrecido por la Universidad del Sur de California (USC) del 26 de septiembre de 2024 al 30 de junio de 2025, a un costo de \$450.00 por participante para la inscripción; \$350.00 por participante para el sistema de gestión de software de licencia D2L (Desire2Learn) utilizado por la USC para el aprendizaje en el salón de clases en línea para acceder a los materiales, preguntas de debate y videos en inglés y español creados por profesores de la USC, así como para el seguimiento de tareas y calificaciones; y \$75.00 para certificados de finalización y portafolios; por un costo total de \$875.00 por participante que no exceda de \$131,250.00, y que se pagará con fondos del Título I - Participación de los padres y Sistemas de apoyo (SOS) del SBCSS.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.4 APROBAR EL ACUERDO DE SUBVENCIÓN CON KAISER PERMANENTE

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el Acuerdo de Subvención entre Kaiser Permanente y el Distrito Escolar Unificado de Rialto para la Iniciativa de Participación de la Familia y la Comunidad de Rialto, por una cantidad de \$90,000.00, a partir del 1 de octubre de 2024 hasta el 30 de septiembre de 2026.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

Moción _____

Secundada _____

Autorizar al Agente Líder de Gestión de Riesgos y Transporte del Distrito, Derek K. Harris, a representar a la Mesa Directiva de Educación en el litigio existente en el caso número CIVSB2101379 en una conferencia de estatus y otorgar autoridad para llegar a un acuerdo, sujeto a la aprobación de la Mesa Directiva, para llegar a un acuerdo en el litigio.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

**F.6 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 24-25-15;
SUFICIENCIA DE MATERIALES INSTRUCTIVOS**

57

Moción _____

Secundada _____

Para el año escolar 2024-2025, el Distrito Escolar Unificado de Rialto ha proporcionado a cada estudiante suficientes libros de texto y materiales de instrucción alineados con los estándares consistentes con la ley, los ciclos de adopción, el contenido de los marcos curriculares y los avisos estatales.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

**F.7 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 24-25-17 -
REMUNERACIÓN**

59

Moción _____

Secundada _____

Justificar la ausencia de la Miembro de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva del miércoles, 18 de septiembre de 2024.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.8 ESTIPULACIÓN DE EXPULSIÓN INMEDIATA

Moción _____

Secundada _____

Número de caso:

24-25-6

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 16 de octubre de 2024 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

AVISO DE AUDIENCIA PÚBLICA SUFICIENCIA DE MATERIALES INSTRUCTIVOS

Suficiencia de Materiales Instructivos, Año Escolar 2024-2025

La Sección 60119 del Código de Educación (EC) requiere que la mesa directiva local celebre una audiencia pública indicando si cada estudiante en el distrito tiene suficientes libros de texto o materiales educativos en las siguientes materias específicas:

- Matemáticas
- Ciencia
- Historia/Ciencias Sociales
- Artes del lenguaje inglés, incluido el componente de desarrollo del idioma inglés de un programa adoptado
- Estudiantes matriculados en Idiomas Mundiales o Salud

La Audiencia Pública se producirá el día 25 de septiembre de 2024, a las 7:00 p.m.

Lugar:

Distrito Escolar Unificado de Rialto

182 E. Walnut Avenue

Rialto, CA 92376

Para obtener información sobre la audiencia pública, comuníquese con Kevin Hodgson, Ed.D. en khodgson@rialtousd.org o (909) 879-6000, ext. 2416.

Publicado en:

Oficina del Distrito Escolar Unificado de Rialto

Biblioteca pública Sucursal Carter

César Chávez/Centro Educativo Dolores Huerta - Centro de Familias y Oficina Principal

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 25 de septiembre de 2024

APROBAR EL COMITÉ CONSULTIVO COMUNITARIO

INTRODUCCIÓN:

El Comité Consultivo Comunitario (CAC) de SELPA de East Valley es un grupo de padres y educadores que trabajan juntos para defender las necesidades de los estudiantes con discapacidades y sus familias. Los miembros del CAC son otra fuente de apoyo e información para los padres en relación con los IEPs y otros asuntos relacionados con los estudiantes con necesidades especiales. El Código de Educación de California (Secciones 56190-56194) establece que el CAC debe formar un Área de Plan Local de Educación Especial (SELPA) de East Valley. Los miembros participantes del CAC de SELPA de EV son elegidos por sus distritos miembros y aprobados por la junta directiva de cada distrito.

RAZONAMIENTO:

El CAC revisa el Plan Local de Educación Especial, sugiere temas para la educación de los padres y participa en ella, fomenta la participación de la comunidad y apoya las actividades en favor de las personas con necesidades excepcionales. Para ello, el CAC celebra reuniones trimestrales periódicas.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar a dos (2) padres y miembros de la comunidad para que participen y representen al Distrito Escolar Unificado de Rialto en el Comité Consultivo Comunitario (CAC) de SELPA del East Valley durante el año escolar 2024-2025, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Patricia Chávez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

DONACIONES

Donaciones monetarias

Ninguna

Donaciones no monetarias

Lugar: Servicios Fiscales

Donante: Amazon

Artículos: 13 Paletas de varios artículos

RECOMENDACIÓN:

Aceptar la(s) donación(es) y enviar una carta de agradecimiento al(los) donante(s): Amazon.

Donaciones Monetarias - 25 de septiembre de 2024	\$	0.00
Donaciones: año fiscal hasta la fecha	\$	6,800.00

PRESENTADO/REVISADO POR: Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

APROBAR UN ACUERDO DE AFILIACIÓN CON LA UNIVERSIDAD YESHIVA

INTRODUCCIÓN:

El estado de California requiere que los estudiantes de patología del habla y el lenguaje que están inscritos en un programa universitario completen el trabajo de campo de experiencia clínica antes de que el estudiante universitario pueda recibir su certificación.

RAZONAMIENTO:

Este acuerdo ofrecerá una oportunidad para que los estudiantes matriculados en el programa de Patología del Habla y el Lenguaje de la Universidad Yeshiva adquieran experiencia y continúen su educación para convertirse en patólogos del habla y el lenguaje o asistentes de patología del habla y el lenguaje efectivos con la orientación de mentores experimentados del Distrito Escolar Unificado de Rialto en su campo de especialidad.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Acuerdo de Afiliación con la Universidad Yeshiva para ayudar a los patólogos del habla y lenguaje, y los asistentes de patología del habla, actuales y futuros, a completar los requisitos estatales para la certificación desde el 26 de septiembre de 2024 hasta el 25 de septiembre de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo Carranza, Rhonda Kramer, Roxanne Domínguez y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

EQUIPOS EXCEDENTES Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

Cantidad	Descripción	Cantidad	Descripción
1	UPC	3	Monitor
8	Computadora portátil	1	Fotocopiadora, Konica
1	Carrito, computadora	2	Impresora
3	Proyector	1	Teclado y ratón
1	Soporte, tableta	60	Mesas
201	Escritorio, estudiante	40	Bancos
4	Carrito, T.V.	8	Archivador
20	Silla, estudiante	1	Sofá
1	Carrito, jardinería	1	Carro de golf (CHS)

RECOMENDACIÓN:

Se recomienda que la Mesa Directiva de Educación declare el equipo sobrante especificado y los artículos diversos como obsoletos y no aptos para uso escolar y autorice al Superintendente/persona designada a vender o disponer de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo G. Salazar/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

**APROBAR UN ACUERDO CON FOX BANQUET & EVENTS, INC. - ESCUELA
PREPARATORIA MILOR**

INTRODUCCIÓN:

Fox Banquet & Events es una empresa local en Redlands, California, que ha colaborado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para ofrecer espacio para eventos para ocasiones formales. La Escuela Preparatoria Milor se dedica a fomentar un ambiente acogedor que promueva la inclusión para todos los estudiantes. El Programa de Transición para Adultos de la Escuela Preparatoria Milor, conocido como ASPIRES, organizará un baile de graduación el sábado 3 de mayo de 2025 en el lugar de Fox Banquet & Events. Tenga en cuenta que los asistentes serán responsables del transporte al evento.

RAZONAMIENTO:

Como se detalla en el Plan para el rendimiento estudiantil de la Escuela Preparatoria Milor, la escuela se compromete a asignar fondos para una amplia gama de actividades y recursos para promover y sostener una cultura escolar inclusiva. Estas iniciativas garantizan que todos los estudiantes, independientemente de sus capacidades, puedan participar plenamente en reuniones sociales, celebraciones y eventos orientados a la seguridad dentro de la comunidad escolar. El costo de la cotización incluye comida, decoración y seguridad del lugar.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un espacio para eventos para el baile de graduación 2025 de la Escuela Preparatoria Milor organizado por el Programa de Transición para Adultos, a partir del 26 de septiembre de 2024 hasta el 30 de junio de 2025, a un costo que no exceda de \$20,000.00 y que se pagará del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kyla Griffin, Ed.D./Patricia Chávez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS - INFORME DE PERSONAL NO. 1325

**ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO,
CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.**

GUARDIAS DE CRUCE

Colunga Morales, Clarabella Escuela Primaria Simpson 09/06/2024 \$16.50 por hora

GUARDIAS DE CRUCE SUSTITUTOS

Soto, Tomas 08/27/2024 \$16.50 por hora

WORKABILITY – Estudiantes que regresan

Alonso, Isabella	Cocina Central	09/03/2024	\$16.00 por hora
Castro, Camila	Old Navy	09/03/2024	\$16.00 por hora
Creig, Camren	Old Navy	09/03/2024	\$16.00 por hora
Hooker, Davon	Cocina Central	09/03/2024	\$16.00 por hora
Melendrez, Joseph	Cocina Central	09/03/2024	\$16.00 por hora
Mercado, Benito	Cocina Central	09/03/2024	\$16.00 por hora
Morales, Teah	Cocina Central	09/03/2024	\$16.00 por hora
Pinedo, Crystal	Walgreens	09/03/2024	\$16.00 por hora
Portillo, Juan	Cocina Central	09/03/2024	\$16.00 por hora
Stephens, Aruara	Cocina Central	09/09/2024	\$16.00 por hora
Valle, Ruben	Cocina Central	09/03/2024	\$16.00 por hora

WORKABILITY

Fuentes, Anna	Escuela Preparatoria Zupanic	09/03/2024	\$13.60 por hora
Mauricio, Guadalupe	Cocina Central	09/03/2024	\$13.60 por hora
Mota, Diana	Cocina Central	09/03/2024	\$13.60 por hora
Naranjo, José	Cocina Central	09/03/2024	\$13.60 por hora
Ramirez, Andrew	Walgreens	09/03/2024	\$13.60 por hora
Uribe, Andrew	Walgreens	09/10/2024	\$13.60 por hora
Utomo, Clifton	Cocina Central	09/03/2024	\$13.60 por hora

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Domínguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 25 de septiembre de 2024

EMPLEADOS CLASIFICADOS - INFORME DE PERSONAL NO. 1325

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

RENUNCIAS

Avila, Priscilla	Asistente de Instrucción - Salvavidas Escuela Preparatoria Eisenhower	09/27/2024
Cortez, Selena	Ayudante de Salud Escuela Primaria Dunn	08/30/2024

SUSTITUTOS

West, Armond	Conserje I	09/04/2024	\$24.10 por hora
--------------	------------	------------	------------------

ASIGNACIÓN A CORTO PLAZO

Apoyo administrativo	Bienestar Infantil y Asistencia (sin exceder de 180 horas)	08/15/2024- 09/12/2024	\$23.50 por hora
----------------------	---	---------------------------	------------------

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – Ayudante de Salud

Elegible: 09/26/2024

Expira: 03/26/2025

** Puesto refleja el equivalente a un rango de incremento por turno diferencial nocturno

*** Puesto refleja un estipendio de \$50.00 mensual por puesto confidencial

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

EMPLEADOS CERTIFICADOS - INFORME DE PERSONAL NO. 1325

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

MAESTROS INVITADOS (Se utilizarán según sea necesario a la tarifa adecuada por día, a partir del 26 de septiembre de 2024 a menos que se indique una fecha anterior)

Barton, Armando	09/09/2024
Burke, Destiny	08/27/2024
Camarena, Cassandra	09/09/2024
Ramos, Marco	09/10/2024
Sida, Angel	09/06/2024

EMPLEO

Johnson II, Darryl	Maestro de Educación Especial	09/04/2024	I-1	\$66,984.00	(184 días)
	Escuela Preparatoria Eisenhower				
Paramo, Alejandra	Maestra de Educación Especial	09/16/2024	IV-1	\$77,542.00	(184 días)
	Escuela Preparatoria Carter				

RENUNCIA

Carranza, Mario	Director de Primaria	10/01/2024
	Escuela Primaria Dunn	

NOMBRAMIENTOS ADMINISTRATIVOS

Black, Italia	Especialista en Instrucción	09/16/2024
	Servicios Especiales	

MAESTROS DE HOGAR Y HOSPITAL (Para ser utilizados durante el año escolar 2024/2025, según sea necesario, a la tarifa regular por hora de \$55.52)

Baeza, Sol	Ferrante-Williams, Susan	Lillibridge, Caroline
Martin Jr, Curtis	Patini, Theresa	Robinson, Teresa

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar a los maestros certificados de la Escuela Primaria Bemis que trabajarán en proyectos especiales relacionados con el liderazgo de los estudiantes, desde el 5 de agosto de 2024 hasta el 30 de mayo de 2025, a razón de \$55.52 por hora, sin exceder 30 horas, con cargo a los Fondos Generales).

Henderson, Hailey	Leyva, Amanda	Sierra, Diana
-------------------	---------------	---------------

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar a los maestros certificados de la Escuela Primaria Preston para participar en una reunión de liderazgo el 31 de julio de 2024, a razón de \$55.52 por hora, sin exceder 2 horas cada uno, con cargo a los Fondos del Título I).

Alcaraz, Eva
McGuire, Lori
Veazie, Kristina

Blancarte, Deidre
Rodriguez, Micheal

Graniero, Kaitlin
Thies, Gabriela

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar al maestro certificado de la Escuela Intermedia Frisbie para que planifique y prepare todas las competencias de MESA, Robótica y STEAM, haga inventario de todos los suministros de MESA y garantice un ambiente seguro en el salón de clases para los estudiantes, desde el 1 de julio de 2024 hasta el 31 de julio de 2024, a una tarifa por hora de \$55.52, sin exceder 20 horas, con cargo a los Fondos Generales).

Fantozzi, Mario

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar a los maestros certificados de la Escuela Intermedia Kucera para participar en una reunión de liderazgo el 31 de julio de 2024, a razón de \$55.52 por hora, sin exceder 6 horas cada uno, con cargo a los fondos del Título I).

Barrera III, Oscar
López, Cara
Quijano, Isabel

Broadston, Elizabeth
Martindale, Melanie
Sullinger, Melissa

García, Perla
Munoz, Bethany

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar a maestro de Educación de Adultos para impartir el Programa Plaza Comunitaria para Inmigrantes y clases de informática en español, desde el 1 de agosto de 2024 hasta el 30 de diciembre de 2024, a razón de \$55.52 por hora, sin exceder 200 horas, con cargo a los Fondos del Título III).

Lara, Gustavo

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Asignación de clases adicionales a 1/6 de su tarifa diaria o \$55.52, lo que sea mayor, para el semestre de otoño del año escolar 2024/2025, con cargo al Fondo General).

Escuela Intermedia Frisbie

McKee, Erendida

Educación Física

08/01/2024

Escuela Preparatoria Eisenhower

Hutchens, Karenza

Inglés

08/26/2024

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Domínguez, Rhonda Kramer y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

RESOLUCIÓN NO. 24-25-16

EC 44263 DEPARTAMENTALIZADO

RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

2024-2025

Conforme a la Sección 44263 del Código de Educación, para el año escolar 2024/2025, la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Agente Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar a varios maestros de nivel secundario, con su consentimiento, para enseñar cualquier materia en clases departamentales si los maestros han completado 18 unidades semestrales, o 9 unidades semestrales superiores, en la materia a enseñar.

<u>NOMBRE</u>	<u>LUGAR</u>	<u>CREENCIAL</u>	<u>ASIGNACIÓN</u>
Simmons, Johnnie	Carter H.S.	Una Materia	Discurso y Debate

Yo, Edward D'Souza, Pd.D., Superintendente en funciones del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, California, por la presente certifico que lo anterior es una copia completa, verdadera y correcta de una Resolución adoptada por la Mesa Directiva del Distrito en una reunión debidamente programada de la misma.

Con fecha: 25 de septiembre de 2024

Edward D'Souza, Ph.D.
Superintendente en funciones

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

18 de septiembre de 2024

Reunión reprogramada del miércoles 11 de septiembre de 2024

Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas

182 East Walnut Avenue

Rialto, California

Miembros de la Mesa

Directiva presentes: Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente (Llegó a las 5:36 p.m.)
Evelyn P. Domínguez, LVN, Auxiliar
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

Miembros de la Mesa

Directiva ausentes: Nancy G. O'Kelley, Miembro

Administradores

presentes: Ed D'Souza, Ph.D., Superintendente en funciones
Rhea McIver Gibbs, Ed. D., Agente Líder Estratégica
Patricia Chávez, Agente Líder de Innovación
Diane Romo, Agente Líder de Servicios Empresariales
Roxanne Domínguez, Agente Líder de Personal
También estuvieron presentes Martha Degortari, Agente
Administrativa Ejecutiva y José Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Antes del inicio de la reunión, el Presidente de la Mesa Directiva solicitó la siguiente moción:

Debido al cierre de escuelas la semana pasada, la Mesa Directiva programada para el miércoles 11 de septiembre de 2024, fue reprogramada para esta noche 18 de

septiembre de 2024. Por lo tanto, la agenda del 11 de septiembre de 2024 seguirá adelante esta noche tal y como se ha publicado.

El Vicepresidente Montes y la miembro O'Kelley estuvieron ausentes durante esta votación:

(Síes) Presidente Martínez, Auxiliar Domínguez, y Miembro Lewis

Mayoría de votos

A.1 LLAMADA AL ORDEN 5:30 p.m.

Se dio inicio a la reunión a las 5:33 a.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la Mesa Directiva:

- **EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/ REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/ EXPULSIÓN/INSCRIPCIONES**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Ed D'Souza, Ph.D., Superintendente en funciones; Agentes Líderes de Personal: Rhonda Kramer, Roxanne Domínguez, y Armando Urteaga, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO ANTICIPADO LITIGIO DE EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA -**
Número de reclamaciones potenciales: 1

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema de la agenda de la sesión cerrada se le concederá tres minutos.

Ninguno.

El Vicepresidente Montes y la miembro O'Kelley estuvieron ausentes durante esta votación. Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a sesión cerrada:

Hora: 5:34 p.m.

Mayoría de votos

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Hora: 7:33 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:33 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

La ex estudiante de la Escuela Intermedia de Rialto, Janelle Gómez, quien ahora cursa el doceavo grado en la Escuela Preparatoria de Rialto, dirigirá el Juramento a la Bandera.

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA RIALTO

Presentación del programa de jardinería de la Escuela Intermedia de Rialto a través de un vídeo presentado por Staci Okuno, maestra de Ciencias y Resistencia Medioambiental, junto con Janelle y Emma García, estudiante de 8º grado RMS.

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

Ninguno.

A.9 ADOPCIÓN DE LA AGENDA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

B. PRESENTACIONES – Ninguna

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que no se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

Ana González, residente de Rialto y madre de estudiante de la Escuela Preparatoria Milor, compartió que estaba feliz de informar que su hija está de vuelta en el Distrito que asiste a la Escuela Preparatoria Milor. Agradeció al personal y dio felicitaciones a la Dra. Chávez y al Dr. Burciaga por su ayuda de una transición sin problemas de regreso a RUSD. También extendió su gratitud al Distrito por cerrar las escuelas la semana pasada. Agradeció al Dr. D'Souza por mantener a todos seguros. Comentó que los niños han estado respirando aire tóxico, no sólo por los recientes incendios, sino por los almacenes y camiones de la zona. Felicitó a la Escuela Intermedia Rialto por su programa de jardinería y compartió que está emocionada de ver literalmente los frutos del trabajo de este programa; que es una pasión de ella y su familia.

Celia Saravia, representante de Amigos Unidos, Grupo de Apoyo para Padres de Niños con Necesidades Especiales, agradeció a la Mesa Directiva por cerrar las escuelas la semana pasada para la protección de todos. Recordó a los padres que las clases de alfabetización de la USC comenzarán de nuevo y los invitó a participar. Dijo que el último día para registrarse fue el 6 de septiembre, pero sabe que la Dra. Gibbs trabajaría con

ellos para extender el plazo. Terminó diciendo que unidos podemos hacer la diferencia.

Paula Bailey, madre del Distrito y Miembro de la Comunidad, compartió que algunas cosas increíbles están sucediendo en el Distrito. Ella quería recordar a todos sobre el Mes de Prevención del Suicidio. Comentó que espera ver al equipo de Rialto en la Cumbre de Participación Familiar y Comunitaria de SBCSS este sábado en la Universidad de Redlands.

Amaya Bolton, estudiante del distrito y parte del equipo de liderazgo de Soul Sisters/Soul Brothers de la Fundación BLU, agradeció a la Mesa Directiva por este campamento de liderazgo pasado. Compartió algunos aspectos destacados sobre el campamento y cómo se beneficiaron de esta experiencia. Este viaje la inspiró a unirse a Blu Educational Foundation. Comentó que ha evolucionado como líder y ahora se siente cómoda hablando temas difíciles en entornos grupales.

Marshall Plunkett, estudiante de la Escuela Preparatoria Eisenhower, también compartió su experiencia en el campo de liderazgo, y dijo que hizo muchos amigos, desarrolló mejores habilidades sociales y sintió que naturalmente encajaba con todos. Él tiene la esperanza de que esta oportunidad continúe para los estudiantes.

Jaycen Rouzan, estudiante de doceavo grado de la Escuela Preparatoria de Rialto, también compartió su experiencia del campo de liderazgo. Dijo que él es una persona callada que normalmente no se siente cómodo en grupos y estaba muy contento con la experiencia. Nunca ha estado interesado en la historia de la raza negra, pero compartió que este grupo y la película que vieron cambiaron su punto de vista y ahora está muy orgulloso de ser de raza negra. Dijo que ahora se siente cómodo hablando y alienta a otros a hacerlo.

Andrew Boyd, estudiante de la Escuela Preparatoria Eisenhower también compartió su experiencia en el campamento. Dijo que salió de su zona de confort y ayudó a ver lo que el grupo tenía en común, ya que disfrutaban de las actividades juntos. Indicó que el grupo formó un fuerte vínculo y aprendió a ser creativo. Le gustaría que el Distrito continuara apoyando este programa para preparar a más estudiantes para futuras experiencias universitarias. Se siente mucho más seguro como un joven de raza negra.

Michael Montano, maestro de la Escuela Preparatoria Rialto, residente de Rialto por 10 años y 17 años en el Distrito. Dio felicitaciones a Mantenimiento y Operaciones por su trabajo en preparar las escuelas para que el personal y los maestros regresaran después del cierre de la semana pasada. Compartió su preocupación con respecto a algunos tiroteos escolares recientes y quiere alertar a la Mesa Directiva sobre las advertencias. Comentó sobre la

necesidad de que los oficiales de seguridad den infracciones como la necesidad de más consecuencias estudiantiles. Indicó que es una lástima que la seguridad siga siendo un tema de conversación.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)
- Communications Workers of America (CWA)
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

Tobin Brinker Asociación Educativa de Rialto (Presidente de REA), agradeció al Dr. D'Souza y a la Mesa Directiva por los cierres de escuelas la semana pasada. Dijo que era la decisión correcta. También compartió sus preocupaciones sobre la seguridad y mencionó el reciente tiroteo escolar en Georgia el 4 de septiembre de 2024. También habló de otros tiroteos escolares. Recordó a todos la importancia de la seguridad escolar. Habló de temas en los planteles escolares entre maestros y estudiantes que no se portan bien. Comentó sobre la capacitación ProAct que se ofrecía a los maestros los sábados sin sueldo. Él está solicitando pago en nombre de los maestros para participar en esta capacitación.

Teresa Hunter, Presidenta del Capítulo de Communications Workers of America (CWA) y Heather Estruch, Directora General, compartieron su gratitud por el apoyo de su contrato y solicitaron que se apruebe el acuerdo de contrato tentativo en la agenda de esta noche.

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE EN FUNCIONES

C.5 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Moción por Auxiliar Domínguez

Secundada por Vicepresidente Montes

FORMULARIO PARA DIVULGACIÓN PÚBLICA DEL ACUERDO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA PROPUESTO (AB1200) - *COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA*

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para abrir la audiencia pública:

Hora: 8:43 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

D.2.1 FORMULARIO PARA LA DIVULGACIÓN PÚBLICA DEL ACUERDO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA PROPUESTO (AB1200) - *COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA*

En conformidad con los requisitos del Código Gubernamental y la Política de la Mesa Directiva, el Formulario para la Divulgación Pública del Acuerdo de Negociación Colectiva Propuesto [AB1200 (Estatutos de 1991, Capítulo 1213) Revisado por AB2756 (Estatutos de 2004, Capítulo 25), Código de Gobierno 3547.5] entre los Communications Workers of America (CWA) y la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, se publica por la presente en cumplimiento con los requisitos legislativos para el aviso público.

D.2 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

FORMULARIO PARA DIVULGACIÓN PÚBLICA DEL ACUERDO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA PROPUESTO (AB1200) - *COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA*

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para cerrar la audiencia pública:

Hora: 8:46 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar artículos agendados de consentimiento:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.1.1 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA 0415; EQUIDAD

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.1.2 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 4158, 4258, 4358; SEGURIDAD DE LOS EMPLEADOS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.1.3 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 6115; CEREMONIAS Y OBSERVANCIAS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.1.4 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 6141.2; RECONOCIMIENTO DE CREENCIAS Y COSTUMBRES RELIGIOSAS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A ALPHA SCHOLARS SAN DIEGO COLLEGES TOUR - ESCUELA PREPARATORIA CARTER

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aprobar a veintidós (22) estudiantes (12 niños, 10 niñas) del programa ALPHA Scholars de la Escuela Preparatoria Wilmer Amina Carter y tres (3) acompañantes (2 hombres, 1 mujer) para recorrer universidades en el área de San Diego, a partir del 17 de octubre de 2024 hasta el 18 de octubre de 2024, a un costo que no exceda los \$7,000.00 y se pagará del Fondo General.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 APROBAR LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Todos los fondos desde el 10 de agosto de 2024 hasta el 21 de agosto de 2024 (enviados bajo sobre separado a los miembros de la

Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.2 DONACIONES

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aceptar las donaciones enumeradas de Studio 1 Distinctive Portraiture; Sr. Joseph W. Martínez; Supervisor del Quinto Distrito del Condado de San Bernardino, Joe Baca Jr; Les Schwab Tire Centers; y Ace Hardware/Tru Value, y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.3 EQUIPO EXCEDENTE Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Declarar el equipo excedente especificado y los artículos misceláneos como obsoletos y no utilizables para uso escolar y autorizar al Superintendente/designado a vender o desechar estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.4 APROBAR LA EXTENSIÓN DE LOS ACUERDOS ADJUDICADOS MEDIANTE LALICITACIÓN NO. 23-24-007 PARA EL ABASTECIMIENTO DE PAPEL DE ALMACÉN A ODP BUSINESS SOLUTIONS, LLC.; COMPLETE OFFICE OF CALIFORNIA, INC.; Y CONTRACT PAPER GROUP

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aprobar las extensiones de los Acuerdos para el abastecimiento de papel de almacén a ODP Business Solutions, LLC.; Complete Office of California, Inc.; y Contract Paper Group por un año adicional bajo los mismos términos y condiciones.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.5 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON AMIRA LEARNING + CAPSTONE

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Enmendar el acuerdo con Amira Learning + Capstone y aprobar el aumento de costo del acuerdo original de \$27,125.00 por \$8,400.00 adicionales, para un costo total que no exceda \$35,525.00, a partir del 12 de septiembre de 2024 hasta el 30 de junio de 2025, y para ser pagados del Fondo General (Título III).

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.6 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN 74 CON SAN BERNARDINO VALLEY COLLEGE

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aprobar cincuenta (50) padres/tutores de estudiantes aprendiendo ingles del Distrito Escolar Unificado de Rialto para asistir a tres (3) talleres para padres en el campus de San Bernardino Valley College, efectivo desde el 13 de septiembre de 2024 hasta el 18 de abril de 2025, a un costo que no exceda \$2,000.00, y que sea pagado del Fondo General (Titulo III).

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.7 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON NEVER STOP GRINDING - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Proveer 38 sesiones a \$738.41 por sesión, una sesión por semana para estudiantes de la Escuela Intermedia Frisbie, efectivo el 12 de septiembre de 2024, hasta el 29 de mayo de 2025, a un costo que no exceda de \$28,059.58, y a ser pagado del Fondo General (ELOP).

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.8 APROBAR UN ACUERDO DE AFILIACIÓN PARA LA EDUCACIÓN DE ENFERMERÍA CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, SAN BERNARDINO

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Ayudar a enfermeros actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la certificación desde el 1 de septiembre de 2024 hasta el 31 de agosto de 2029.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.9 APROBAR UN ACUERDO CON PARK PLACE TECHNOLOGIES

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aprobar un Acuerdo de Nivel de Servicio con Park Place Technologies para 36 servidores de distrito por un año, a partir del 13 de septiembre de 2024 hasta el 12 de septiembre de 2025 a un costo que no exceda de \$15,295.80 y que se pagará del Fondo General.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.3.10 APROBAR EL ACUERDO DEL PROGRAMA DE CAMBIO CLIMÁTICO Y JUSTICIA AMBIENTAL (CCEJP)

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aprobar la Carta de Acuerdo del CCEJP para que hasta quince (15) maestros participen en la prueba de evaluación de campo del plan de estudios “Semillas para Soluciones” en varias escuelas, a partir del 12 de septiembre de 2024 al 30 de junio de 2025, sin costo alguno para el Distrito.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR

E.4.1 APROBAR EL AVISO DE FINALIZACIÓN - TRICORE ENTERPRISES, INC. DBA QUIEL SCHOOL SIGNS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aceptar el trabajo completado el 31 de julio de 2024 por Tricore Enterprises, Inc. dba Quiel School Signs para el Proyecto de la Marquesina para todo el Distrito y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.4.2 APROBAR EL AVISO DE FINALIZACIÓN - FOAM EXPERTS ROOFING, INC.

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aceptar el trabajo completado el 15 de julio de 2024, por Foam Experts Roofing, Inc., para las Reparaciones del Techo del Edificio SPED, y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de Finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.5 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1 APROBAR INFORME DE PERSONAL NO. 1324 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.5.2 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 24-25-14 - PERMISO PROVISIONAL DE PRÁCTICAS

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Autorizar al Agente Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar a varios maestros que están inscritos en un programa de credenciales pero que aún no han completado los requisitos para entrar en un programa de prácticas.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E.6 ACTA

E.6.1 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA CELEBRADA EL 28 DE AGOSTO DE 2024

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.2 APROBAR EL COMITÉ CONSULTIVO COMUNITARIO

Aprobar a tres (3) padres y miembros de la comunidad para que participen y representen al Distrito Escolar Unificado de Rialto en el Comité Asesor Comunitario (CAC) del East Valley SELPA durante el año escolar 2024-2025, sin costo alguno para el Distrito.

Se acordó que este artículo se retiraría y volvería a plantearse en una reunión futura.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR LA ADENDA PARTICIPANTE DE CALIFORNIA NO. 7-23-70-55-04 SEGÚN EL ACUERDO MAESTRO DE MINNESOTA NO. 23011 OTORGADO A HP INC. QUE HACE NEGOCIOS COMO HP COMPUTING AND PRINTING, INC.

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aprobar el uso de la Adenda de Participación de California No. 7-23-70-55-04 a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará de varios fondos.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.2 AUTORIZAR LA COMPRA, GARANTÍA, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE HARDWARE, SOFTWARE Y SOLUCIONES DE TECNOLOGÍA DE CONVERGEONE, INC. UTILIZANDO EL PROGRAMA DE ADJUDICACIONES MÚLTIPLES DE CA (CMAS) NO. 3-21-08-1060, 3-23-01-1070, 3-24-04-1055 Y 3-19-70-2486Q

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aprobar el uso de los números del Programa de adjudicaciones múltiples de California (CMAS) 3-21-08-1060, 3-23-01-1070, 3-24-04-1055 y 3-19-70-2486Q de ConvergeOne, Inc. en un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará con varios fondos.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.3 AUTORIZAR LA COMPRA Y GARANTÍA DE SUMINISTROS, EQUIPOS Y SERVICIOS DE LIMPIEZA DE IMPERIAL BAG & PAPER CO. LLC. UTILIZANDO EL PROGRAMA DE ADJUDICACIÓN MÚLTIPLE DE CALIFORNIA (CMAS) NÚMERO 4-24-03-1036

Moción por Presidente Martínez

Secundada por Miembro Dra. Lewis

Aprobar el uso del Programa de Adjudicación Múltiple de California (CMAS) número 4-24-03-1036 de Imperial Bag & Paper Co. LLC. a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará con diversos fondos.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.4 ENMENDAR LA APROBACIÓN DE LA MESA DIRECTIVA PARA PRESENTAR UN AVISO DE FINALIZACIÓN Y APROBAR LAS ÓRDENES DE CAMBIO PARA TERRA PAVE INC. COMO PARTE DE LA LICITACIÓN NO. 23-24-005

Moción por Presidente Martínez

Secundada por Auxiliar Domínguez

Modificar el monto inicial en dólares para el trabajo realizado por Terra Pave Inc. de \$1,545,066.00 a \$1,575,066.00, a ser pagado del Fondo General (Cuenta de Mantenimiento de Reparaciones Rutinarias) o del Fondo 14 - Mantenimiento Diferido. Aceptar el trabajo completado el 17 de junio de 2024, por Terra Pave Inc. para el Proyecto de Asfalto de la Oficina del Distrito y el Centro de Inscripción, y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de Finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.5 APROBAR UNA ENMIENDA DEL ACUERDO CON AUTISM SPECTRUM INTERVENTION SERVICES AND TRAINING o SERVICIOS DE INTERVENCIÓN Y FORMACIÓN EN EL ESPECTRO AUTISTA (ASIST)

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro Dra. Lewis

Enmendar el acuerdo a partir del 27 de junio de 2024 hasta el 30 de junio de 2024, y aumentar el acuerdo original de \$1,300,000.00 por \$20,650.74 adicionales, para un costo total que no exceda \$1,320,650.74, y se pagará del Fondo General.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.6 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EL CENTRO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE CULTURALMENTE RESPONSABLE CON EL DR. SHARROKY HOLLIE

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Proporcionar el Culturally and Linguistically Responsive (CLR) Instructional Support and Development para cinco (5) escuelas, a partir del 12 de septiembre de 2024 hasta el 30 de junio de 2025, a un costo que no exceda de \$52,000.00, y que se pagará del Fondo General.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.7 APROBAR EL PROGRAMA DE MATEMÁTICAS PARA FAMILIAS DE LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA (UCLA)

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Aprobar la cuota de inscripción de \$300.00 por participante para que 90 participantes asistan al Programa Familiar de Matemáticas de UCLA, sin exceder \$27,000.00, que se pagarán del Fondo General (Título I) y de los fondos SOS de SBCSS.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.8 APROBAR LA DECLARACIÓN DE NECESIDAD DE EDUCADORES TOTALMENTE CALIFICADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-2025

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.9 APROBAR EL AUMENTO SALARIAL DE LOS EMPLEADOS CLASIFICADOS POR HORAS

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

Aprobar un aumento a la tabla de salarios por hora/por día de los clasificados, efectivo el 20 de agosto de 2024, a un costo que no excederá los \$345,000.00, y que se pagará del Fondo General, Fondo de Educación para Adultos, Fondo de Desarrollo Infantil y Fondo de Servicios de Nutrición.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.10 APROBAR EL ACUERDO TENTATIVO 2024-2025 ENTRE EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO Y COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.11 ADOPTAR RESOLUCIÓN NO. 24-25-11 DECLARANDO EL MES DE LA HERENCIA HISPANA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

Proclamar el mes que comienza el 15 de septiembre de 2024 y termina el 15 de octubre de 2024 como el Mes de la Herencia Hispana y fomenta la

conmemoración educativa de esta ocasión con actividades de instrucción apropiadas.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.12 APROBACIÓN DE REALES NO AUDITADOS 2023-2024

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Presidente Martínez

Aprobar el informe financiero de datos reales no auditados de 2023-2024 tal como se presenta. Este informe financiero se presentará en un sobre separado.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.13 ADOPTAR RESOLUCIÓN NO. 24-25-12 POR LA QUE SE ADOPTAN LOS DATOS REALES NO AUDITADOS DE 2023-2024 Y EL LÍMITE DE GANN ESTIMADO PARA 2024-2025

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Presidente Martínez

Declarar que las asignaciones en los estados reales no auditados de 2023-2024 y el presupuesto de 2024-2025 no exceden las limitaciones impuestas por la Proposición 4.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.14 ADOPTAR RESOLUCIÓN NO. 24-25-13; REMUNERACIÓN

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Domínguez

Justificar la ausencia de la miembro de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles, 28 de agosto de 2024.

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.14.1 REGRESO A LA SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para volver a la sesión cerrada:

Hora: 9:32 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.14.2 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Hora: 10:05 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.15 AUDIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Moción por Auxiliar Domínguez

Secundada por Presidente Martínez

Números de casos:

24-25-2

Miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martínez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Domínguez

(Noes) Miembro Lewis

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

Moción por Auxiliar Domínguez

Secundada por Presidente Martínez

Número de caso:

23-24-84

Miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa

Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

Moción por Auxiliar Domínguez

Secundada por Presidente Martínez

Número de caso:

23-24-83

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa

Directiva:

(Síes) Presidente Martínez, Miembro Lewis

(Noes) Vicepresidente Montes, Miembro Domínguez

La moción muere

F.16 REINCORPORACIÓN DE EXPULSIONES

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

Número de caso:

23-24-63

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa

Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

F.17 REINCORPORACIONES

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

Números de casos:

23-24-14

22-23-14

22-23-6

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 25 de septiembre de 2024 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la Mesa Directiva de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Domínguez

La miembro O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

Hora: 10:10 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 votos contra 0

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

APROBAR EL ACUERDO CON FENAGH ENGINEERING AND TESTING PARA PROPORCIONAR SERVICIOS GEOTÉCNICOS, PRUEBAS DE MATERIALES E INSPECCIÓN ESPECIAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOS DOS (2) NUEVOS EDIFICIOS DE SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

INTRODUCCIÓN:

La División de Arquitectos del Estado (DSA) requiere un laboratorio de ingeniería geotécnica, pruebas de materiales e inspecciones especiales responsable de garantizar que todos los servicios de inspección y pruebas especiales prescritos por el código requeridos durante la construcción se completen en conformidad con los planes y especificaciones de construcción aprobados por la DSA.

RAZONAMIENTO:

El laboratorio de ingeniería geotécnica, pruebas de materiales e inspecciones especiales es esencial para certificar que se hayan completado todas las pruebas e inspecciones especiales necesarias para los dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower según las especificaciones de la División de Arquitectos del Estado (DSA).

El personal solicitó una propuesta de Fenagh Engineering and Testing, que brinda estos servicios a varios distritos escolares vecinos.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Fenagh Engineering and Testing para proporcionar servicios de ingeniería geotécnica, pruebas de materiales e inspección especial de la División de Arquitectos Estatales (DSA) para los dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower a partir del 26 de septiembre de 2024, hasta el 30 de septiembre de 2025, a un costo que no exceda \$134,680.90, y se pagará del Fondo 21- Obligación General (G.O.) Bono y Fondo 25 – Fondo de Instalaciones de Capital.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie López/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON PANORAMA EDUCATION

INTRODUCCIÓN:

Panorama Education se ha asociado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para implementar y responder a los comentarios de los estudiantes sobre el aprendizaje socioemocional (SEL). Se pide a los estudiantes que expresen sus opiniones sobre sus habilidades y experiencias de SEL en sus aulas y escuelas. Esta retroalimentación luego es utilizada por los equipos de Apoyo a la Intervención y Comportamiento Positivo (PBIS), los líderes escolares y los administradores del distrito que asisten a los talleres de Panorama para analizar los resultados y desarrollar planes de acción para apoyar a los estudiantes en diferentes niveles. Las medidas SEL utilizadas por Panorama fueron desarrolladas por el Dr. Hunter Grelblich y la Escuela de Graduados en Educación de Harvard y se han utilizado ampliamente en escuelas de todo Estados Unidos, sometiéndose continuamente a comprobaciones de validez y confiabilidad.

RAZONAMIENTO:

Congruente Con el Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, Estrategia I, que se centra en proporcionar un sistema de apoyo escalonado, la suscripción de un año ofrecerá Medidas de Aprendizaje Socioemocional que se utilizarán junto con la implementación de PBIS en todos los sitios escolares. Las encuestas se realizan dos veces al año para evaluar el aprendizaje socioemocional de los estudiantes. Panorama proporciona informes detallados para el personal escolar y los líderes del distrito, incluidos datos desglosados por estudiante, aula, escuela, subgrupos de estudiantes y distrito. Estos datos informan las prácticas escolares y la prestación de servicios relacionados con las necesidades de aprendizaje socioemocional de los estudiantes. Además, los datos sirven como indicador local del distrito para el clima escolar en el Panel de CA.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar medidas de aprendizaje socioemocional y una plataforma de éxito estudiantil en todos los planteles escolares, a partir del 1 de octubre de 2024 hasta el 30 de agosto de 2025, a un costo que no exceda los \$56,000.00 y que se pagará del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Robin McMillon, Ed.D./Patricia Chávez, Ed.D.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 25 de septiembre de 2024

APROBAR EL PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN FAMILIAR

INTRODUCCIÓN:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto, en colaboración con la Universidad del Sur de California (USC), tiene como objetivo brindarles a las familias una certificación en alfabetización, lo que mejorará su capacidad para apoyar el crecimiento académico de sus hijos y convertirse en embajadores de la alfabetización dentro de sus escuelas y el Distrito.

Durante el año escolar 2023-2024, RUSD implementó el primer programa de alfabetización familiar, que completaron 118 participantes. Los padres informaron un índice de satisfacción del 98% con el programa.

RAZONAMIENTO:

Los conocimientos y habilidades que las familias adquieren en el programa les ayudarán a comprender:

- el desarrollo infantil y adolescente;
- el desarrollo socioemocional;
- las estrategias de autorregulación;
- la alfabetización familiar y comunitaria;
- la alfabetización visual para el pensamiento crítico y creativo;
- las prácticas de alfabetización en la escuela: producción de lenguaje y construcción de significados a partir de diversas fuentes

Con estas habilidades, las familias estarán bien preparadas para ayudar a sus hijos a convertirse en lectores y escritores competentes. Además, los miembros de la familia se convertirán en defensores de la alfabetización.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el pago de las cuotas para que 150 miembros de familia participen en el Programa de Alfabetización Familiar ofrecido por la Universidad del Sur de California (USC) del 26 de septiembre de 2024 al 30 de junio de 2025, a un costo de \$450.00 por participante para la inscripción; \$350.00 por participante para el sistema de gestión de software de licencia D2L (Desire2Learn) utilizado por la USC para el aprendizaje en el salón de clases en línea para acceder a los materiales, preguntas de debate y videos en inglés y español creados por profesores de la USC, así como para el seguimiento de tareas y calificaciones; y \$75.00 para certificados de finalización y portafolios; por un costo total de \$875.00 por participante que no exceda de \$131,250.00, y que se pagará con fondos del Título I - Participación de los padres y Sistemas de apoyo (SOS) del SBCSS.

PRESENTADO/REVISADO POR: Rhea McIver Gibbs, Ed.D.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 25 de septiembre de 2024

APROBAR EL ACUERDO DE SUBVENCIÓN CON KAISER PERMANENTE

INTRODUCCIÓN:

A través de la California Community Foundation, Kaiser Permanente Southern California Fund for Charitable Contributions ha autorizado una subvención al Distrito Escolar Unificado de Rialto (RUSD) por la cantidad de \$90,000. La subvención, que comienza el 1 de octubre de 2024 y finaliza el 30 de septiembre de 2026, apoya la Iniciativa de Participación Familiar y Comunitaria (FACE) de Rialto, con la intención de mejorar la participación familiar en los eventos escolares, llevar a cabo el desarrollo profesional y proporcionar oportunidades de aprendizaje basadas en el trabajo para los estudiantes matriculados en programas de Educación Técnica Profesional (CTE).

RAZONAMIENTO:

La subvención, concedida a la Iniciativa de Participación Familiar y Comunitaria de Rialto, tiene varios objetivos clave:

- Aumentar la participación de las familias en los actos escolares en un 25% al final del primer año, según los registros de asistencia y las encuestas de opinión.
- Llevar a cabo cinco talleres de desarrollo profesional para el personal, maestros, administradores y voluntarios de la familia dentro de los 12 meses.
- Establecer equipos FACE dentro de la Escuela Preparatoria Carter (nueve escuelas) en el primer año.
- Proporcionar experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo remuneradas a los estudiantes de doceavo grado de preparatoria matriculados en programas de formación profesional continua.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Acuerdo de Subvención entre Kaiser Permanente y el Distrito Escolar Unificado de Rialto para la Iniciativa de Participación de la Familia y la Comunidad de Rialto, por una cantidad de \$90,000.00, a partir del 1 de octubre de 2024 hasta el 30 de septiembre de 2026.

PRESENTADO/REVISADO POR: Joseph Williams/Rhea McIver Gibbs, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de, 2024**

AUTORIZACIÓN PARA REPRESENTAR A LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

INTRODUCCIÓN:

El Distrito recibe varias reclamaciones de propiedad, responsabilidad civil, seguros y documentos de litigios, incluidas las reclamaciones presentadas contra el Distrito. El Distrito tiene un litigio en curso con el Tribunal de Apelación en el caso número CIVSB2101379. Bajo las reglas locales del Tribunal de Apelación, la Mesa Directiva puede ser requerida a asistir a una conferencia de estado, o actuar para autorizar a alguien más a asistir a la conferencia de arreglo con autoridad de arreglo. La Mesa Directiva de Educación, por la autoridad del Código de Educación 35161 puede delegar la autoridad a un funcionario o empleado del Distrito para revisar los documentos relacionados con la propiedad, la responsabilidad, las reclamaciones de seguros y litigios con el fin de rechazar o autorizar los pagos hasta las reclamaciones de seguros, sujeto a la aprobación de la Mesa Directiva.

RAZONAMIENTO:

Litigio existente con el Tribunal de Apelación en el caso número CIVSB2101379 requiere que la Mesa Directiva de Educación asista a una conferencia de estado, o actuar para autorizar a otra persona para asistir a la autoridad de solución, con sujeción a la Mesa Directiva.

RECOMENDACIÓN:

Autorizar al Agente Líder de Gestión de Riesgos y Transporte del Distrito, Derek K. Harris, a representar a la Mesa Directiva de Educación en el litigio existente en el caso número CIVSB2101379 en una conferencia de estatus y otorgar autoridad para llegar a un acuerdo, sujeto a la aprobación de la Mesa Directiva, para llegar a un acuerdo en el litigio.

PRESENTADO/REVISADO POR: Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

RESOLUCIÓN NO. 24-25-15

SUFICIENCIA DE MATERIALES INSTRUCTIVOS

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, para cumplir con los requisitos de la Sección 60119 del Código de Educación (revisada por el Capítulo 900, Estatutos de 2004), la Sección 60421 (a) del CE y el Título 5, Sección 9531 (a) del Código de Regulación de California, celebró una audiencia pública el 25 de septiembre de 2024, y;

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Educación proporcionó un aviso de al menos diez (10) días de la audiencia pública publicada en al menos tres lugares públicos dentro del Distrito que indicaba la hora, el lugar y el propósito de la audiencia, y;

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Educación alentó la participación de los padres, maestros, miembros de la comunidad y líderes de las unidades de negociación en la audiencia pública, y;

CONSIDERANDO que, la información proporcionada en esta audiencia pública para la Mesa Directiva de Educación detalló el grado en que se proporcionaron libros de texto y materiales de instrucción a todos los estudiantes del Distrito, incluidos los Aprendices de Inglés, y;

CONSIDERANDO que, la definición de "suficientes libros de texto o materiales de instrucción alineados con los estándares" significa que cada estudiante tiene libros de texto o materiales de instrucción alineados con los estándares, o ambos, para usar en clase y / o para llevar a casa, y puede tener acceso digital a, y;

CONSIDERANDO que, de acuerdo con los ciclos de adopción recomendados y el contenido de los marcos curriculares, se proporcionaron suficientes libros de texto y materiales de instrucción alineados con los estándares para cada estudiante, incluidos los aprendices de inglés, en matemáticas, ciencias, historia-ciencias sociales y lectura/artes del lenguaje, incluido el componente de desarrollo del idioma inglés del programa de inglés/artes del lenguaje adoptado, y;

CONSIDERANDO que, como parte de la audiencia requerida, la Mesa Directiva de Educación también debe hacer una determinación por escrito sobre si cada alumno inscrito en un curso de idioma extranjero o de salud tiene suficientes libros de texto o materiales de instrucción que sean consistentes con los ciclos de adopción y el contenido de los marcos curriculares adoptados por la Mesa Directiva Estatal para esas materias, y;

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Educación también determinará la disponibilidad de equipo de ciencias de laboratorio según corresponda a los cursos de laboratorio de ciencias ofrecidos en los grados 9 a 12.

AHORA, POR LO TANTO, SEA RESUELTO que para el año escolar 2024-2025, el Distrito Escolar Unificado de Rialto ha proporcionado a cada estudiante suficientes libros de texto y materiales de instrucción alineados con los estándares consistentes con la ley, los ciclos de adopción, el contenido de los marcos curriculares y los avisos estatales.

APROBADO, PASADO Y ADOPTADO por la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 25 de septiembre de 2024 por el siguiente voto:

SÍES: _____
NOES: _____
AUSENTE: _____
ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____
Joseph W. Martínez
Presidente, Mesa Directiva de Educación

Por: _____
Edward D'Souza, Ph.D.
Secretario, Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue debidamente presentada, aprobada y adoptada por los miembros de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 25 de septiembre de 2024.

Evelyn P. Domínguez, LVN
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación
Distrito Escolar Unificado de Rialto

PRESENTADO/REVISADO POR: Kevin Hodgson, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
25 de septiembre de 2024**

**RESOLUCIÓN NO. 24-25-17
REMUNERACIÓN**

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto reconoce que la Miembro de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, fue excusada de la reunión regular de la Mesa Directiva del miércoles, 18 de septiembre de 2024;

Y CONSIDERANDO que, el Código de Educación de California §35120 y el Reglamento 9250 de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto establecen que un miembro de la Mesa Directiva puede recibir una remuneración por cualquier ausencia justificada, mediante una resolución debidamente adoptada e incluida en sus actas;

POR TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva justifique la ausencia de la Miembro de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva del miércoles, 18 de septiembre de 2024.

Joseph W. Martínez, Presidente de la Mesa Directiva

Fecha

Edward D'Souza, Ph.D., Secretario en funciones de la Mesa Directiva

Fecha

PRESENTADO/REVISADO POR: Edward D'Souza, Ph.D.

reencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de cubierta posterior:

Arriba: Leandro Muñoz (derecha) y **Raúl Orozco** (izquierda), estudiantes de doceavo grado de la Escuela Preparatoria Rialto, compiten con entusiasmo en el evento "Family Feud de Escuela Preparatoria: Edición de Educación al Votante", evento que tuvo lugar en la Sala de Teatro de la Escuela Preparatoria Rialto el 18 de septiembre de 2024. Este evento fue organizado por Westbound Communications y el Registro de Votantes del Condado de San Bernardino y marcó la celebración de las Semanas de Registro de Votantes de la Escuela Preparatoria. El juego divertido, interactivo y educativo fue presentado por la **Sra. Allie Duran** de Westbound Communications (en el centro de la foto) y se basa en el popular programa de juegos "Family Feud". Los estudiantes de las clases de Gobierno y Economía de nivel avanzado del **Sr. Joseph Sánchez** se involucraron profundamente con preguntas sobre las elecciones y el voto, haciendo hincapié en la importancia del compromiso cívico entre los jóvenes antes de las elecciones generales del 5 de noviembre de 2024.

Abajo: ¡Crea! ¡Aprende! ¡Juega! En la Escuela Primaria Merel S. Casey, el estudiante de cuarto grado **Abel Rivera** (izquierda) demuestra un juego innovador diseñado durante el proyecto Caine's Arcade de la **Sra. Laurie Fiscella**, mostrándoselo a la estudiante de quinto grado **Génesis Antillón** (derecha). Este proyecto fomenta la creatividad y el pensamiento crítico a medida que los estudiantes colaboran para construir juegos a partir de materiales sencillos como cartón y cinta adhesiva. El proyecto, que hace hincapié en el aprendizaje socioemocional, culmina con una celebración de los creadores de juegos más ingeniosos con una fiesta de pizza y helados, fomentando el espíritu de competición y el pensamiento emprendedor entre los estudiantes.

