



Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 5 de octubre de 2022



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Sr. Edgar Montes, Presidente
Sra. Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Sra. Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Sr. Joseph W. Martinez, Miembro
Sra. Dina Walker, Miembro
Steven Gaytan, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Cuauhtémoc Avila

Fotografía de portada:

¡Los Huskies tienen una ventaja inicial en su camino a la universidad! **Mark Reid**, estudiante de quinto grado de la Escuela Primaria Hughbanks, estaba emocionado de asistir a la Feria de Reclutamiento de Colegios y Universidades Históricamente Afroamericanas (HBCU, por sus siglas en inglés) de U-CAN el 22 de septiembre de 2022, en el Centro de Convenciones de Ontario, para poder aprender sobre los HBCU. Al bajarse del autobús, ya vestido para triunfar con camisa y corbata, se encontró con el Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Rialto, **Dr. Cuauhtémoc Avila**. Más tarde, el Dr. Avila hizo una visita para ver a Mark y sus compañeros de clase en el salón de clases del **Sr. Juan Luna**. Mark dijo que le gusta nadar y estudiar.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas

182 East Walnut Avenue

Rialto, California

EDGAR MONTES

Presidente

NANCY G. O'KELLEY

Auxiliar

DINA WALKER

Miembro



STEPHANIE E. LEWIS

Vicepresidenta

JOSEPH W. MARTINEZ

Miembro

STEVEN GAYTAN

Estudiante Miembro

CUAUHTÉMOC AVILA, Ed.D.

Superintendente

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Las juntas de la Mesa Directiva han regresado a la asistencia en persona con adaptaciones limitadas para los miembros de la comunidad que desean hacer comentarios públicos. Las reuniones continuarán estando disponibles para el público a través de transmisión por YouTube.

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor seguir los siguientes pasos:

- Para acceder a la transmisión en vivo, acceder a "Nuestra Mesa Directiva", bajar a "Videos de la Mesa Directiva" y hacer clic en reproducir (play).
- Pueden acceder a la agenda en nuestro sitio web también en "Nuestra Mesa Directiva" y bajando a "Agendas y Actas".
- **Si desea hacer un comentario público, llegar cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva para tener tiempo de presentar su solicitud de comentarios públicos. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos sobre cada tema dentro o fuera de la agenda**
- Si tienen alguna pregunta, por favor comunicarse con Martha Degortari, Delegada Administrativa Ejecutiva a mdegorta@rialtousd.org, o llamando al 1(909) 820-7700, ext. 2124.
- Para tener acceso a la versión en español de la reunión llamar: Estados Unidos +1(408) 418-9388 Código de acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA**

**5 de octubre de 2022
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Mesa Directiva:

**Edgar Montes, Presidente
Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Joseph W. Martinez, Miembro
Dina Walker, Miembro
Steven Gaytan, Estudiante Miembro**

Superintendente:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA DE LA REUNIÓN

A.1. LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la mesa directiva.

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

**A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS
EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN
DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)**

**A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/
EXPULSIÓN/INSCRIPCIONES**

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea Mclver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*.

**A.3.4. CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL
CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR
LEGAL –ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN
SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

Número de demandas potenciales: 1

A.3.5. CONFERENCIA CON NEGOCIADOR LABORAL (Código Gubernamental Sección 54957.6)

Representante Designado: Presidente de la Mesa Directiva,
Edgar Montes

Empleado no representado: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para concluir la sesión cerrada:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

A.7. PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA DUNN

A.8. INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

B. PRESENTACIONES

B.1. RECONOCIMIENTO DE ACCIÓN VALIENTE

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3. COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5. COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna

17

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

19

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar artículos agendados de consentimiento:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro de la Directiva, Steven Gaytan

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

E.1.	FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno	
E.2.	ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR	
E.2.1.	PLAN ESCOLAR PARA EL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL (SPSA) 2022-2023 ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC	20
	Aprobar el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) 2022-2023 para la Academia Virtual Zupanic.	
E.2.2.	MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON CALIFORNIANSFORALL EN ASOCIACIÓN CON LA UNIVERSIDAD DEL ESTADO DE CALIFORNIA, SAN BERNARDINO (CSUSB)	21
	Aprobar un Memorando de Entendimiento con CSUSB para CaliforniansForAll College Corps para proporcionar diez (10) tutores de matemáticas a diez escuelas primarias y dos (2) becarios STEM al Centro STEM del Distrito, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.	
E.2.3.	MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON EL PROGRAMA EARLY ACADEMIC OUTREACH PROGRAM (EAOP) O ALCANCE ACADÉMICO TEMPRANO CON LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA, RIVERSIDE	22
	Aprobar una renovación del Memorando de Entendimiento con el Programa Alcance Académico Temprano (EAOP) para todas las escuelas preparatorias integrales del Distrito Escolar Unificado de Rialto, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 15 de septiembre de 2025.	
E.2.4.	MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON EL PROGRAMA EDUCATIONAL TALENT SEARCH O BÚSQUEDA DE TALENTO EDUCATIVO DE LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA, RIVERSIDE	23
	Aprobar una renovación del Memorando de Entendimiento con el Programa de Búsqueda de Talento Educativo de la Universidad de California, Riverside para brindar servicios en la Escuela Preparatoria Eisenhower en el Distrito Escolar Unificado de Rialto, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 31 de agosto de 2027.	

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 3 de septiembre de 2022 hasta el 15 de septiembre de 2022, (Enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en la reunión de la Mesa Directiva.

E.3.2. DONACIONES

24

Aceptar las donaciones enumeradas de Fair Time Favorites; Banco de America; Starbucks; y Walmart. Que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

E.3.3. SOLICITUD CONSOLIDADA 2022-2023 - SOLICITUD DE FONDOS

25

Aprobar la presentación de solicitud consolidada para el financiamiento del programa federal para el año escolar 2022-2023.

E.3.4. CONFERENCIA ANUAL NÚMERO 50 DE THE NATIONAL ALLIANCE OF BLACK SCHOOL EDUCATORS (NABSE) O LA ALIANZA NACIONAL DE EDUCADORES ESCOLARES AFROAMERICANOS

27

Aprobar a cinco (5) miembros del equipo de Equidad Afroamericana del Distrito Escolar Unificado de Rialto y un (1) administrador del Distrito para asistir a la 50.^a Conferencia Anual de la Alianza Nacional de Educadores Escolares Afroamericanos (NABSE) que se llevará a cabo del 29 de noviembre de 2022 al 4 de diciembre de 2022 en National Harbor, Maryland, a un costo que no exceda \$19,800.00, y ser pagado del Fondo General.

- E.3.5. ENMIENDA AL ACUERDO CON PCH ARCHITECTS, INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE ARQUITECTURA PARA DISEÑAR UN ÁREA DE ESPERA CUBIERTA PARA PADRES EN EL CENTRO DE INSCRIPCIÓN DEL DISTRITO** 28
- Aprobar una enmienda al acuerdo con PCH Architects, Inc. para proporcionar servicios de arquitectura para diseñar una estructura de sombra independiente de acero personalizada para el área de espera de los padres en el Centro de Inscripción del Distrito con un monto aumentado de \$30,635.00 para un nuevo monto total sin exceder \$40,635.00. Todos los demás términos del acuerdo seguirán siendo los mismos, y a ser pagado del Fondo 40 – Reserva Especial para Proyectos de Inversiones de Capital.
- E.3.6. ACUERDO CON ESCRIBE SOFTWARE LTD.** 29
- Ratificar el acuerdo de renovación con eScribe Software Ltd. para la licencia anual del software de gestión de reuniones utilizado para preparar las agendas, actas y certificaciones de las reuniones de la Mesa Directiva, con vigencia del 1 de septiembre de 2022 al 31 de agosto de 2023, a un costo que no exceda \$15,457.60, y a ser pagado del Fondo General.
- E.3.7. ACUERDO CON ACADEMIC ENTERTAINMENT - ESCUELA PRIMARIA DUNN** 30
- Aprobar un acuerdo con Academic Entertainment para realizar dos asambleas en la Escuela Primaria Dunn el 21 de octubre de 2022 y el 3 de febrero de 2023, a un costo que no exceda \$3,990.00, y a ser pagado del Fondo General (Título 1).
- E.3.8. ACUERDO CON ACTIVE EDUCATION - ESCUELA PRIMARIA MYERS** 31
- Aprobar un acuerdo de renovación con Active Education para brindar servicios en la Escuela Primaria Myers, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 31 de mayo de 2023, a un costo que no exceda \$19,400.00, y a ser pagado del Fondo General.

E.3.9.	ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC., - ESCUELA PRIMARIA DOLLAHAN	32
	<p>Aprobar un acuerdo con Art Specialties, Inc., para proporcionar señalización e instalación para la Escuela Primaria Dollahan, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$15,371.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.10.	ACUERDO CON CALIFORNIA MATH FESTIVAL - ESCUELA PRIMARIA GARCIA	33
	<p>Aprobar un acuerdo con California Math Festival para brindar desarrollo profesional y un festival de matemáticas en la Escuela Primaria Garcia, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$3,656.00, y a ser pagado del Fondo General (Título 1).</p>	
E.3.11.	ACUERDO CON CURLS COILS & CROWNS	34
	<p>Aprobar acuerdos de renovación con Curls, Coils and Crowns para las Escuelas Primarias Hughbanks, Kordyak, Werner, Garcia y Henry para proporcionar un programa de 16 o 28 semanas sobre aprendizaje social y emocional para niñas afroamericanas, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$59,500.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).</p>	
E.3.12.	ACUERDO CON EDPUZZLE INC. - ESCUELA PRIMARIA CASEY	35
	<p>Aprobar un acuerdo con EdPuzzle para proporcionar una plataforma de aprendizaje en línea para los estudiantes de la Escuela Primaria Casey, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$1,950.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).</p>	
E.3.13.	ACUERDO CON ENTOURAGE YEARBOOKS - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE	36
	<p>Aprobar un acuerdo con Entourage Yearbooks para proporcionar software de anuarios en línea y apoyo de producción de anuarios para la Escuela Intermedia Frisbie durante el año escolar 2022-2023, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.</p>	

E.3.14.	ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES - PRIMARIA FITZGERALD	37
	<p>Aprobar un acuerdo con múltiples proveedores para proporcionar comida y entretenimiento en el Festival Harvest que se llevará a cabo en la Escuela Primaria Fitzgerald el viernes 14 de octubre de 2022, a un costo que no exceda \$300.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.15.	ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES - ESCUELA PRIMARIA MORRIS	38
	<p>Aprobar un acuerdo con múltiples proveedores para proporcionar comida y entretenimiento para el Masquerade en la Primaria Morris el 21 de octubre de 2022, a un costo que no exceda \$500.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.16.	ACUERDO CON ASAMBLEAS ESCOLARES INSPIRED LIFE O VIDA INSPIRADA - ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER	39
	<p>Aprobar un acuerdo con las Asambleas Escolares Inspired Life para facilitar una asamblea en la Escuela Preparatoria Eisenhower, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$3,185.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.17.	ACUERDO CON LAVAR DRUMMOND - ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC	40
	<p>Aprobar un acuerdo con Lavar Drummond para entregar 100 ejemplares del libro “Affirmation Heroes” y realizar un taller presencial “Afirmando el Héroe que hay en mí”, con vigencia del 6 de octubre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$3,500.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.18.	ACUERDO CON LEXIA LEARNING SYSTEMS LLC - ESCUELA PRIMARIA PRESTON	41
	<p>Aprobar un acuerdo de renovación con Lexia Learning Systems LLC para proporcionar un programa de intervención de lectura en línea en la Escuela Primaria Preston, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$11,900.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).</p>	

- E.3.19. ACUERDO CON MINDFULNESS IN MOTION, INC. - PRIMARIAS WERNER Y DOLLAHAN 42**
- Aprobar un acuerdo con Mindfulness in Motion, Inc., para proporcionar 46 horas de desarrollo profesional del personal a la Escuela Primaria Werner y a la Escuela Primaria Dollahan 20 horas, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$22,500.00 para la Escuela Primaria Werner, a ser pagado del Fondo General (Título I), y sin exceder \$8,880.00 para la Escuela Primaria Dollahan, y a ser pagado del Fondo General.
- E.3.20. ACUERDO CON NEVER STOP GRINDING IMPACT - ESCUELA PRIMARIA WERNER 43**
- Aprobar un acuerdo de renovación con Never Stop Grinding Impact (NSGI) para proporcionar un programa de actividades estructuradas para los estudiantes de la Escuela Primaria Werner, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 1 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$13,900.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).
- E.3.21. ACUERDO CON RENAISSANCE – ESCUELAS PRIMARIAS CASEY, HENRY, MORGAN Y TRAPP 44**
- Aprobar un acuerdo de renovación con Renaissance para proporcionar el programa Renaissance Accelerated Reading en las escuelas primarias Casey, Henry, Morgan y Trapp, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$20,273.75, y a ser pagado del Fondo General (Título I).
- E.3.22. ACUERDO CON RENAISSANCE – ESCUELA ST. CATHERINE OF SIENA 45**
- Aprobar un acuerdo de renovación con Renaissance para proporcionar el programa Renaissance Accelerated Reading y STAR Assessment en la escuela St. Catherine of Siena, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$1,485.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

E.3.23.	ACUERDO CON SWAY MEDICAL, INC - ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER	46
	<p>Aprobar un acuerdo con Sway Medical, Inc. para proporcionar a nuestro entrenador de atletismo en la Escuela Preparatoria Eisenhower acceso a la Plataforma Sway para el manejo de contusiones cerebrales, a partir del 8 de octubre de 2022 hasta el 7 de agosto de 2023, a un costo que no exceda \$1400.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.24.	ACUERDO CON TRAVELING TIDEPOOLS – PREPARATORIA MILOR Y ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC	47
	<p>Aprobar un acuerdo con la experiencia de aprendizaje de Travelling Tidepools para estudiantes en el Programa de Transición para Adultos en la Escuela Preparatoria Milor y la Academia Virtual Zupanic, a partir del 12 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$1,700.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.25.	ACUERDO CON DISTINTOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA DEL DISTRITO (FESTIVAL LATINO)	48
	<p>Ratificar un acuerdo enmendado con múltiples proveedores para proporcionar comida y entretenimiento en el Festival Latino el sábado 24 de septiembre de 2022, a un costo que no exceda \$27,011.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.4.	ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno	
E.5.	ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR	
E.5.1.	INFORME DE PERSONAL NO. 1286 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS	49
	<p>Aprobar Informe de Personal No. 1286 para empleados clasificados y certificados.</p>	

E.5.2.	RESOLUCIÓN NO. 22-23-22 - PERMISO DE PASANTÍA PROVISIONAL	59
	Adoptar la Resolución No. 22-23-22 que autoriza al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar varios maestros que están inscritos en un programa de credencial, pero que aún no han completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.	
E.6.	ACTAS	60
E.6.1.	ACTA DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 7 DE SEPTIEMBRE DE 2022	61
	Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 7 de septiembre de 2022.	
E.6.2.	ACTA DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2022	87
	Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 21 de septiembre de 2022.	
F.	<u>ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN</u>	133

F.1. ACUERDO CON NEFF CONSTRUCTION, INC. PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE GESTIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CONGELADOR/ENFRIADOR DE LA COCINA CENTRAL

Aprobar un acuerdo con Neff Construction, Inc. para proporcionar servicios de gestión de construcción para el Proyecto de reemplazo del refrigerador/congelador de la cocina central, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2023, a un costo que no exceda \$ 177,054.33, y a ser pagado del Fondo 40 - Reserva Especial para Proyectos de Desembolso de Capital.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.2. RESOLUCIÓN NO. 22-23-21 SEMANA NACIONAL DEL ALMUERZO ESCOLAR

Adoptar la Resolución No. 22-23-21 que declara del 10 al 14 de octubre de 2022, como la Semana Nacional del Almuerzo Escolar y anima a todos los residentes a tomar conciencia y a preocuparse por los hábitos alimenticios de sus hijos y de ellos mismos, con la esperanza de lograr una ciudadanía más saludable para hoy y el futuro.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.3. RESOLUCIÓN NO. 22-23-22 - MES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE LA CIBERSEGURIDAD

136

Adoptar la Resolución No. 22-23-22 que declara octubre como el Mes de Concientización sobre Seguridad Cibernética y anima a todo el personal a tomar conciencia y disminuir los riesgos de seguridad cibernética y a protegerse en línea.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.4. RESOLUCIÓN NO. 22-23-23 SEMANA NACIONAL DE LA SEGURIDAD DEL AUTOBÚS ESCOLAR

137

Adoptar la Resolución No. 22-23-23 que declara del 17 al 21 de octubre de 2022 como la Semana Nacional de la Seguridad en los Autobuses Escolares y anima a todos los maestros, personal de apoyo y estudiantes a participar en programas y actividades apropiados.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.5. RESOLUCIÓN NO. 22-23-25 - REMUNERACIÓN

Adoptar la Resolución No. 22-23-25 para excusar la ausencia de la Miembro de la Mesa Directiva, Dina Walker, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles, 21 de septiembre de 2022.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.6. AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Números de casos:

22-23-5

22-23-1

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.7. EXPULSIÓN ESTIPULADA

Números de casos:

22-23-9

22-23-7

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 19 de octubre a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para concluir:

_____ Voto preferencial del Estudiante Miembro, Steven Gaytan

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA

AUDIENCIA PÚBLICA

NINGUNA

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: PLAN ESCOLAR PARA EL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL (SPSA) 2022-2023 ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC

Introducción: Un Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) es un documento completo que brinda detalles sobre las acciones y los gastos planificados de la escuela para apoyar los resultados de los estudiantes y el desempeño general, y cómo estas acciones se conectan con el Plan de Responsabilidad Local (LCAP, por sus siglas en inglés) del Distrito, que describe las metas para todo el Distrito. Los Servicios Educativos solicitan a la Mesa Directiva de Educación que apruebe el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) 2022-2023 para la Academia Virtual Zupanic.

Razonamiento: El SPSA en la Academia Virtual Zupanic se desarrolló con padres, miembros de la comunidad, maestros, directores, otros líderes escolares, estudiantes de nivel secundario, paraprofesionales y otras personas o grupos interesados según lo determinado por el plantel. El SPSA permanecerá vigente durante la duración del año escolar y se revisará y modificará continuamente según sea necesario. La aprobación del SPSA por parte de la Mesa Directiva de Educación permitirá que la Academia Virtual Zupanic utilice sus recursos del Título I para apoyar a sus estudiantes, además de permitirles implementar este plan al máximo.

Recomendación: Aprobar el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) 2022-2023 para la Academia Virtual Zupanic.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Kevin Hodgson, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON CALIFORNIANSFORALL EN ASOCIACIÓN CON LA UNIVERSIDAD DEL ESTADO DE CALIFORNIA, SAN BERNARDINO (CSUSB)**

Introducción: CaliforniansForAll College Corps ayuda a crear caminos libres de deudas para estudiantes universitarios. Estos estudiantes tienen la oportunidad de trabajar en sus comunidades ayudando a los jóvenes y obteniendo dinero para la universidad. Esta primera iniciativa de este tipo se está lanzando en asociación con colegios y universidades de California. Durante los próximos dos años, los planteles asociados implementarán hasta 6,500 College Corps Fellows para ayudar a apoyar el aprendizaje de estudiantes. Por primera vez, esta asociación incluirá a Dreamers (Soñadores) elegibles para AB 540 en un programa de servicio estatal. La Universidad Estatal de California en San Bernardino con el Programa Cal Soap apoyará al Distrito Escolar Unificado de Rialto al proporcionar doce (12) estudiantes universitarios para ayudar mediante la prestación de servicios de tutoría.

Razonamiento: El Distrito Escolar Unificado de Rialto está comprometido con la alfabetización, aritmética y preparación para el futuro. Brindar acceso a tutores en edad universitaria apoyará la iniciativa de RUSD de tener estudiantes preparados para el futuro. Rialto USD utilizará 10 de estos estudiantes como tutores de matemáticas en las escuelas primarias. Los estudiantes universitarios trabajarán con el apoyo de los maestros de clase y especialistas en intervención durante y después de la jornada escolar. Cada uno de los becarios de CSUSB College Corp brindará 360 horas de servicio durante el año escolar. Dos (2) becarios de College Corp trabajarán en el Centro STEM del distrito.

Recomendación: Aprobar un Memorando de Entendimiento con CSUSB para CaliforniansForAll College Corps para proporcionar diez (10) tutores de matemáticas a diez escuelas primarias y dos (2) becarios STEM al Centro STEM del Distrito, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Ed D'Souza, Ph.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON EL PROGRAMA EARLY ACADEMIC OUTREACH PROGRAM (EAOP) O ALCANCE ACADÉMICO TEMPRANO CON LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA, RIVERSIDE

Introducción: El Programa Alcance Académico Temprano (EAOP, por sus siglas en inglés) es el programa de preparación académica más grande de la Universidad de California y ha estado en funcionamiento desde 1976. La misión del programa es aumentar la cantidad de estudiantes de primera generación con desventajas educativas que tienen la oportunidad de lograr una educación postsecundaria al graduarse de la preparatoria. Al participar en este programa, los estudiantes de Rialto USD, seleccionados por EAOP, tendrán servicios que incluyen asesoramiento académico, talleres de examen de ingreso a la universidad, talleres de conocimiento universitario, recorridos por el plantel y talleres para padres, todo sin cargo. Los miembros del personal de EAOP también se reunirán con los participantes del programa EAOP individualmente o en sesiones grupales para monitorear el rendimiento académico de los estudiantes cada semestre.

Razonamiento: El Distrito Escolar Unificado de Rialto está comprometido con la alfabetización, la aritmética y la preparación para el futuro al proveer acceso a programas de preparación para la universidad apoyará las iniciativas del distrito de tener a todos los estudiantes preparados para el futuro. Los estudiantes recibirán ayuda para preparar o modificar sus planes de preparación para la universidad. El Distrito, a su vez, proporcionará espacio de trabajo para el miembro del personal de EAOP asignado a su escuela, planificará junto con el personal de EAOP las fechas y horas en las que los estudiantes pueden recibir su asesoramiento académico. EAOP también ha proporcionado un acuerdo de intercambio de datos que será utilizado por el Distrito y la universidad para compartir los datos de los estudiantes de manera confidencial y segura. Mirando los datos longitudinales proporcionados por National Clearing House, la mayoría de los estudiantes de Rialto USD se inscriben en una Universidad de California (UC) o una Universidad Estatal de California (CSU) y el porcentaje de estudiantes que asisten a estos institutos ha aumentado a lo largo de los años.

Recomendación: Aprobar una renovación del Memorando de Entendimiento con el Programa Alcance Académico Temprano (EAOP) para todas las escuelas preparatorias integrales del Distrito Escolar Unificado de Rialto, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 15 de septiembre de 2025.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Ed D'Souza, Ph.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON EL PROGRAMA EDUCATIONAL TALENT SEARCH O BÚSQUEDA DE TALENTO EDUCATIVO DE LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA, RIVERSIDE**

Introducción: Desde 2015, el Programa Búsqueda de Talento Educativo de la Universidad de California, Riverside (UCR) y Rialto USD han trabajado en colaboración para el mejoramiento de nuestros estudiantes. Talent Search se compromete a garantizar que los estudiantes de primera generación y de bajos ingresos continúen en la escuela secundaria, se gradúen de la escuela secundaria, se inscriban y completen la educación postsecundaria. El Programa logra sus objetivos proporcionando una variedad de servicios de apoyo educativo fundamentales.

Razonamiento: El Distrito Escolar Unificado de Rialto está comprometido con la alfabetización, la aritmética y la preparación para el futuro. Brindar acceso a programas de preparación para la universidad apoyará las iniciativas del distrito de tener a todos los estudiantes preparados para el futuro. Durante el 2021-2022, Rialto USD tuvo aproximadamente el 51 por ciento de estudiantes que cumplieron con los requisitos A-G. Programas como la Búsqueda de Talento Educativo contribuyeron al aumento de estudiantes que cumplen con el requisito A-G. Rialto USD proporcionará acceso a UCR para reclutar estudiantes según los criterios del programa, después de recibir el permiso de los padres. Talent Search también ha firmado un acuerdo de datos con el Distrito y en el MOU se ha asegurado de que se implementen las salvaguardas adecuadas para mantener la seguridad y privacidad de los datos de los estudiantes.

Recomendación: Aprobar una renovación del Memorando de Entendimiento con el Programa de Búsqueda de Talento Educativo de la Universidad de California, Riverside para brindar servicios en la Escuela Preparatoria Eisenhower en el Distrito Escolar Unificado de Rialto, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 31 de agosto de 2027.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Ed D'Souza, Ph.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la Junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **DONACIONES**

DONACIONES MONETARIAS

UBICACIÓN/DESCRIPCIÓN

CANTIDAD

Fair Time Favorites	Primaria Fitzgerald/Apoyar las Actividades Estudiantiles	\$160.00
---------------------	--	----------

DONACIONES NO-MONETARIAS

UBICACIÓN/DESCRIPCIÓN

Bank of America	Servicios Fiscales 22-23 Colecta de Mochilas/ Varios útiles escolares
Starbucks	Servicios Fiscales 22-23 Colecta de Mochilas/ Varios útiles escolares
Walmart	Servicios Fiscales 22-23 Colecta de Mochilas/ Varios útiles escolares

Recomendación: Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los siguientes donantes: Fair Time Favorites; Bank of America; Starbucks; y Walmart.

RESUMEN DEL DISTRITO

	<u>TOTALES</u>
Donaciones Monetarias – 5 de octubre de 2022	\$ 160.00
Donaciones – Año fiscal hasta la fecha	\$ 22,937.60

Presentado y Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: SOLICITUD CONSOLIDADA 2022-2023 - SOLICITUD DE FONDOS

Introducción: La Solicitud consolidada es utilizada por el Departamento de Educación de California para distribuir fondos de varios programas federales a las oficinas del condado, distritos escolares y escuelas chárter en todo California.

Razonamiento: Para recibir estos fondos, se requiere que la mesa directiva local apruebe nuestra solicitud de fondos federales. Los derechos actuales del Distrito para 2022-2023 se basan en los criterios establecidos por las reglamentaciones federales y estatales y los montos oficiales de las asignaciones se anunciarán en el otoño de 2022. La siguiente tabla muestra los programas que se solicitaron a partir del 12 de septiembre de 2022 y los montos que fueron otorgados durante el Año Escolar 2021-2022.

Programas Federales	Cantidad asignada para 2021-2022	Cantidad asignada para 2022-2023
Título I Parte A (Subsidio Básico) Un programa federal que garantiza que todos los niños tengan una oportunidad justa, equitativa y significativa de obtener una educación de alta calidad y cumplir con los exigentes estándares académicos estatales.	\$8,983,801	\$9,369,594
Título II Parte A (Apoyo a la Instrucción Efectiva) Un programa federal que aumenta el rendimiento académico de los estudiantes a través de estrategias como mejorar la calidad de los maestros y directores y aumentar la cantidad de maestros altamente calificados en el salón de clases, así como directores y subdirectores altamente calificados en las escuelas.	\$1,007,663	\$1,073,077

<p>Título III, Parte A, Aprendices de Inglés Un programa federal que brinda programas y servicios complementarios a estudiantes con dominio limitado del inglés (LEP), conocidos como aprendices de inglés. El propósito de la subvención es ayudar a los aprendices de inglés a aprender inglés y alcanzar los estándares de nivel de grado para estar preparados para la universidad y una carrera.</p>	\$745,221	\$737,214
<p>Título IV, Parte A: Apoyo Estudiantil y Subvenciones de Enriquecimiento Académico Un programa federal para brindar a todos los estudiantes acceso a una educación integral; mejorar las condiciones escolares para el aprendizaje; y mejorar el uso de la tecnología para mejorar el rendimiento académico y la alfabetización digital de todos los estudiantes.</p>	\$677,004	\$683,034

La aplicación incluye certificación de garantías, informes de gastos, participantes del programa e informes de cumplimiento. La descripción narrativa de los objetivos del programa, la valoración y la evaluación, y los servicios de instrucción y auxiliares financiados por estos programas se encuentran en el LCAP del Distrito, el Apéndice del LCAP, así como en el Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) de cada escuela.

Recomendación: Aprobar la presentación de solicitud consolidada para el financiamiento del programa federal para el año escolar 2022-2023.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Kevin Hodgson, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **CONFERENCIA ANUAL NÚMERO 50 DE THE NATIONAL ALLIANCE OF BLACK SCHOOL EDUCATORS (NABSE) O LA ALIANZA NACIONAL DE EDUCADORES ESCOLARES AFROAMERICANOS**

Introducción: La conferencia National Alliance of Black School Educators (NABSE) se lleva a cabo todos los años en noviembre y atrae a maestros, administradores, miembros de la mesa directiva, padres y miembros de la comunidad preocupados por el éxito, los logros y la educación de los niños afroamericanos. Los participantes de la conferencia experimentan oradores principales inspiradores, sesiones de talleres informativos y educativos, recorridos escolares de PreK-12 y una cumbre de padres previa a la conferencia. La 50.^a Conferencia Anual de la NABSE se llevará a cabo del 29 de noviembre de 2022 al 4 de diciembre de 2022 en National Harbor, Maryland. El tema de la conferencia es Alfabetización de liderazgo y Aprovechar los puentes para avanzar hacia un mañana mejor.

Razonamiento: La participación de padres de estudiantes afroamericanos en la conferencia anual de NABSE se alinea con el Plan Estratégico de Rialto USD, que se enfoca en garantizar la participación total de todas las familias de Rialto a través de talleres y programas basados en las necesidades autoinformadas de las familias. NABSE ofrece una variedad de talleres y recursos para educadores y padres que apoyan el éxito académico de los estudiantes afroamericanos. Esto también se alinea con el propósito del Consejo Asesor de Padres Afroamericanos del Distrito (DAAPAC).

Recomendación: Aprobar a cinco (5) miembros del equipo de Equidad Afroamericana del Distrito Escolar Unificado de Rialto y un (1) administrador del Distrito para asistir a la 50.^a Conferencia Anual de la Alianza Nacional de Educadores Escolares Afroamericanos (NABSE) que se llevará a cabo del 29 de noviembre de 2022 al 4 de diciembre de 2022 en National Harbor, Maryland.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$19,800.00 – Fondo General

Presentado por: Ayanna Balogun, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la Junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ENMIENDA AL ACUERDO CON PCH ARCHITECTS, INC. PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE ARQUITECTURA PARA DISEÑAR UN ÁREA DE ESPERA CUBIERTA PARA PADRES EN EL CENTRO DE INSCRIPCIÓN DEL DISTRITO**

Introducción: El 4 de mayo de 2022, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con PCH Architects, Inc. para brindar servicios de arquitectura para diseñar un área de espera cubierta para padres en el Centro de Inscripción del Distrito, a un costo que no exceda los \$10,000.00 a pagar del Fondo 40 – Reserva Especial para Proyectos de Inversiones de Capital.

Razonamiento: El alcance original del proyecto incluía un toldo no estructural. Durante las reuniones iniciales con el arquitecto hubo un cambio en el alcance del proyecto. Se determinó que el Distrito prefería una estructura de sombra independiente de acero personalizada. Los honorarios arquitectónicos, estructurales y eléctricos para diseñar una estructura de sombra de acero personalizada aumentaron \$30,635.00 para una nueva cantidad total que no exceda los \$40,635.00.

Recomendación: Aprobar una enmienda al acuerdo con PCH Architects, Inc. para proporcionar servicios de arquitectura para diseñar una estructura de sombra independiente de acero personalizada para el área de espera de los padres en el Centro de Inscripción del Distrito con un monto aumentado de \$30,635.00 para un nuevo monto total sin exceder \$40,635.00. Todos los demás términos del acuerdo seguirán siendo los mismos.

Impacto Fiscal: \$30,635.00 – Fondo 40 – Reserva Especial para Proyectos de Inversiones de Capital

Presentado por: Angie Lopez
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la Junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON ESCRIBE SOFTWARE LTD.

Introducción: Los Servicios de Tecnología solicitan a la Mesa Directiva de Educación que apruebe un acuerdo de renovación con eScribe para el acuerdo de licencia de software anual para el software de gestión de reuniones. eScribe es una solución integral de gestión de reuniones desarrollada para las necesidades únicas de las reuniones de la mesa directiva. Creada teniendo en cuenta el cumplimiento, la plataforma ayuda a habilitar el volumen de trabajo accesibles y eficientes que mejoran la transparencia antes, durante y después de las reuniones. eScribe Transparency Bundle incluye administración de la reunión, administración de informes, acceso de participantes, publicación y difusión por internet. Actualmente, el Distrito está utilizando el administrador de reuniones e informes, con el objetivo de implementar difusión por internet y administración de votos. La difusión por internet (Webcasting) proporciona una solución para capturar videos en vivo y de archivo desde la sala de juntas y registra automáticamente las marcas de tiempo para sincronizarlas con la agenda y las actas de la reunión. Vote Manager permite a los participantes de la reunión votar electrónicamente en las resoluciones en tiempo real.

Razonamiento: El Secretario Administrativo Ejecutivo ha estado utilizando eScribe desde 2019 para crear las órdenes del día, actas, gestionar plantillas, flujos de trabajo integrales y herramientas de la Mesa Directiva de Educación para la preparación, aprobación y presentación de informes y elementos relacionados con las reuniones. En 2022-23, al Distrito le gustaría agregar e implementar Webcasting y Vote Manager.

Recomendación: Ratificar el acuerdo de renovación con eScribe Software Ltd. para la licencia anual del software de gestión de reuniones utilizado para preparar las agendas, actas y certificaciones de las reuniones de la Mesa Directiva, con vigencia del 1 de septiembre de 2022 al 31 de agosto de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$15,457.60 – Fondo General

Presentado por: Beth Ann Scantlebury y Martha Degortari
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la Junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ACADEMIC ENTERTAINMENT - ESCUELA PRIMARIA DUNN**

Introducción: La Escuela Primaria Dunn continúa apoyando, educando y brindando una cultura saludable a sus estudiantes. El Entretenimiento Académico proporciona asambleas escolares que refuerzan las iniciativas escolares de Apoyo e Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS) y Comportamientos Sociales y Emocionales (SEB).

Razonamiento: Los estudios muestran que los estudiantes que están conectados y comprometidos con una cultura escolar positiva tienen más probabilidades de tener éxito académico. Los programas de Entretenimiento Académico están alineados con el Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto al proporcionar un entorno de aprendizaje seguro y atractivo y brindar oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional. El Wacky Science Show incluye el aprendizaje del método científico, ciencias físicas, matemáticas, ciencias de la vida, presión del aire, ácidos/bases, palancas y máquinas, dinosaurios, estados de la materia, seguridad en el laboratorio, Bernoulli y reacciones entre sustancias químicas.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Academic Entertainment para realizar dos asambleas en la Escuela Primaria Dunn el 21 de octubre de 2022 y el 3 de febrero de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$3,990.00 – Fondo General (Título 1)

Presentado por: Mario Carranza
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la Junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON ACTIVE EDUCATION - ESCUELA PRIMARIA MYERS

Introducción: La Escuela Primaria Myers solicita que la Mesa Directiva de Educación apruebe y acuerde con Active Education. Active Education brindará a los estudiantes un programa que abarca un plan de estudios atractivo basado en actividades combinado con aprendizaje social y emocional e Intervenciones y Apoyos para el Comportamiento Positivo (PBIS, por sus siglas en inglés). El programa proporciona el desarrollo del carácter de los estudiantes a través de una combinación de métodos que incluyen asambleas de estudiantes y el reconocimiento del tema "Formando mentes jóvenes".

Razonamiento: Los beneficios del programa incluyen la reducción de problemas disciplinarios, niveles más altos de actividad física, mayor rendimiento académico, mayor asistencia a la escuela, mejores habilidades sociales y emocionales y un clima escolar más positivo. Active Education ha brindado servicios a las escuelas del distrito durante varios años. Cada plantel escolar puede adaptar su programa para satisfacer las necesidades de su escuela. Se realizará una encuesta en toda la escuela al final del año escolar 2022-2023 para medir la efectividad de Active Education. Además, el equipo de PBIS utilizará una hoja de cálculo de Google para recopilar información sobre el efecto en las remisiones de comportamiento durante el recreo. El año pasado, según las remisiones de nivel II y III, la cantidad de remisiones a la oficina se redujo en un 15 por ciento.

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con Active Education para brindar servicios en la Escuela Primaria Myers, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 31 de mayo de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$19,400.00 – Fondo General

Presentado por: Alberto Camarena
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la Junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC., - ESCUELA PRIMARIA DOLLAHAN**

Introducción: La Escuela Primaria Dollahan solicita que la Mesa Directiva de Educación apruebe un acuerdo con Art Specialties, Inc., para proporcionar señalización de la marca de Leader In Me, el programa PBIS y la identidad escolar. Esto incluirá letreros, bordes, diseño e instalación. Art Specialties ha estado trabajando con escuelas en el sur de California, incluidas varias escuelas de RUSD durante más de 20 años. La Primaria Dollahan ha utilizado esta empresa anteriormente para otras señalizaciones y han brindado un excelente servicio tanto en el momento de la instalación inicial como en el seguimiento del servicio.

Razonamiento: Dollahan usará estos letreros y bordes para embellecer el plantel y fortalecer los esfuerzos para incorporar la Estrategia 5 de RUSD, "Proporcionar un ambiente escolar acogedor y amigable".

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Art Specialties, Inc., para proporcionar señalización e instalación para la Escuela Primaria Dollahan, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$15,371.00 – Fondo General

Presentado por: Daniel Husbands
Revisado por: Patricia Chavez Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la Junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON CALIFORNIA MATH FESTIVAL - ESCUELA PRIMARIA GARCIA**

Introducción: California Math Festival es una empresa compuesta por antiguos maestros y administradores jubilados. California Math Festival ofrece actividades estudiantiles, desarrollo profesional para maestros y sesiones de participación para padres. La Primaria Garcia no ha trabajado antes con esta empresa, pero está entusiasmada con su servicio y orientación. California Math Festival apoyará la implementación de un festival exitoso en toda la escuela.

Razonamiento: Los estudios muestran que los estudiantes que están conectados y comprometidos con la cultura escolar tienen más probabilidades de tener éxito académico. El Plan de Acción de Matemáticas de Garcia y las puntuaciones i-Ready en Matemáticas indican la necesidad de enfocarse en las matemáticas y la participación de los padres. Todos los estudiantes, desde preescolar hasta el 5° grado, experimentarán los estándares matemáticos en una experiencia estimulante y práctica del Festival de Matemáticas. Cada estación en el festival tiene diferentes niveles de tareas para cumplir con las habilidades y destrezas. El Festival de Matemáticas proporcionará material manipulable, centros y materiales de instrucción. Si se aprueba, el Festival de Matemáticas se llevará a cabo durante el mes de octubre.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con California Math Festival para brindar desarrollo profesional y un festival de matemáticas en la Escuela Primaria Garcia, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$3,656.00 – Fondo General (Título 1)

Presentado por: Ramona Rodriguez
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON CURLS COILS & CROWNS

Introducción: Curls, Coils and Crowns (CCC) guía a los estudiantes a ser conscientes de sí mismos, establecer metas y tomar iniciativas positivas. Esta tutoría ayuda a aumentar las competencias socioemocionales entre los estudiantes. Los facilitadores utilizan competencias emocionales identificadas por la Colaborativa para el Aprendizaje Académico, Social y Emocional (CASEL) en lecciones y actividades de SEL que se enfocan en el amor propio, la imagen propia y la autoeficacia. CCC organiza talleres, actividades y tutorías que se enfocan en desarrollar una salud social y emocional positiva para las niñas y familias afroamericanas. Al desarrollar confianza y claridad para sus vidas mientras ayuda a las niñas a encontrar su voz en medio del ruido del mundo.

Razonamiento: Estudiantes que participaron en el programa pasaron de un 10 por ciento en o por encima del nivel de competencia del grado a un 31 por ciento al final del año en Artes del Lenguaje Inglés (ELA). En una encuesta de participantes realizada al final del programa en 2021-2022, el 93.6 por ciento de las participantes informaron tener un fuerte sentido de identidad propia. Los maestros también informaron que la eficacia académica y la participación en clase aumentaron en el 79.2 por ciento de las participantes, y el 98.5 por ciento de los participantes respondieron que les gustaría participar en el programa "Wear Your C.R.O.W.N". de nuevo. Los padres también informaron que estaban muy satisfechos con el cambio que vieron en sus alumnas. Estos servicios son congruentes con el Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, "RUSD proporcionará diversas vías para el aprendizaje tanto dentro como fuera del salón de clases".

Plantel escolar	Costo	# de participantes	# de semanas
Escuela Primaria Henry	\$10,000	25	16
Escuela Primaria Hughbanks	\$12,000	30	16
Escuela Primaria Kordyak	\$10,000	25	16
Escuela Primaria Werner	\$17,500	25	28
Escuela Primaria Garcia	\$10,000	25	16

Recomendación: Aprobar acuerdos de renovación con Curls, Coils and Crowns para las Escuelas Primarias Hughbanks, Kordyak, Werner, Garcia y Henry para proporcionar un programa de 16 o 28 semanas sobre aprendizaje social y emocional para niñas afroamericanas, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$59,500.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Elizabeth Curtiss
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON EDPUZZLE INC. - ESCUELA PRIMARIA CASEY

Introducción: Ed Puzzle es un programa que permite a los maestros crear o usar videos existentes y transformarlos en experiencias atractivas para los estudiantes. Los maestros pueden recortar videos, agregar voces en off e incrustar preguntas de verificación de comprensión a lo largo del video. Los maestros también tienen la capacidad de monitorear qué estudiantes han visto el video y pueden analizar las respuestas de los estudiantes a las preguntas integradas.

Razonamiento: Los estudios muestran que los estudiantes que están comprometidos obtienen mejores resultados académicos. La tecnología y las plataformas de aprendizaje en línea son una forma de involucrar a nuestros estudiantes. Esta suscripción está alineada con la Estrategia LCAP 1 del Distrito, "Ambientes de aprendizaje infundidos con tecnología". La tecnología ayuda con la participación de los estudiantes y el rendimiento académico.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con EdPuzzle para proporcionar una plataforma de aprendizaje en línea para los estudiantes de la Escuela Primaria Casey, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,950.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Emily Dominguez
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ENTOURAGE YEARBOOKS - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE**

Introducción: Entourage Yearbooks es un proveedor de anuarios que apoya la creación de anuarios para las escuelas. Son conocidos por crear hermosos anuarios personalizados, impresos y digitales. Su misión es crear hermosos anuarios al apoyar el desarrollo y crecimiento de los asesores de anuarios.

Razonamiento: Entourage proporcionará software gratuito en línea, capacitación y asistencia de mercadotecnia a la clase del anuario de la Escuela Intermedia Frisbie. Los anuarios contribuyen a la cultura de la escuela conmemorando y destacando eventos a lo largo del año escolar.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Entourage Yearbooks para proporcionar software de anuarios en línea y apoyo de producción de anuarios para la Escuela Intermedia Frisbie durante el año escolar 2022-2023, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin impacto fiscal

Presentado por: Makeisa Gaines, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES - PRIMARIA FITZGERALD

Introducción: El Festival Harvest (Cosecha) es un evento de toda la escuela que fomentará la participación familiar dentro de un ambiente seguro y positivo. Las familias participarán en actividades de estilo carnaval creadas, diseñadas y realizadas por estudiantes y clases. Las familias también aprenderán más sobre el jardín y el programa ambiental de la escuela. El Festival Harvest se llevará a cabo el 14 de octubre de 2022 en la Escuela Primaria Fitzgerald.

Razonamiento: Este evento está alineado con el Plan Estratégico del Distrito, "Aseguraremos la participación total de las familias del Distrito Unificado de Rialto". Además, este evento se alinea con el Plan Estratégico de la Primaria Fitzgerald de promover un entorno positivo, seguro y atractivo. El Festival Harvest ayudará con la conexión de los padres y ayudará a construir relaciones con los maestros y el personal. Los siguientes proveedores serán utilizados para el evento:

Candy Apples and More	Sin costo
Fairtime Favorites	Sin costo
Kona Ice	Sin costo
Los Takos	Sin costo
Juan Carlos Luna (DJ)	\$300.00

Recomendación: Aprobar un acuerdo con múltiples proveedores para proporcionar comida y entretenimiento en el Festival Harvest que se llevará a cabo en la Escuela Primaria Fitzgerald el viernes 14 de octubre de 2022.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$300.00 – Fondo General

Presentado por: Tina Lingenfelter
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON DISTINTOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA DEL DISTRITO (FESTIVAL LATINO)

Introducción: El Mes de la Herencia Hispana se celebra del 15 de septiembre al 15 de octubre. El Festival Latino es un evento que será organizado por Alianza Latina. Este evento celebrará la herencia y cultura latina con un desfile y juegos estilo carnaval. El evento exhibirá la cultura de países latinos de todo el mundo. El Festival Latino se llevará a cabo el sábado 24 de septiembre de 2022 en el Centro Educativo Chavez/Huerta.

Razonamiento: Este evento está alineado con el Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 5. Los siguientes proveedores se utilizarán para el evento:

Black Diamond Event Planning Agency, Inc.	\$5,660.00
The Photo Booth Guy	\$800.00
Fantasy Casino	\$1,600.00
Xiomara’s Party Balloon Decor	\$1,115.00
Rialto Council of PTA	\$12,930.00
Juan Carlos Luna (DJ)	\$550.00
Lu-va, Lu-va Sweets and all	\$3,600.00
Pupuseria Guacamoles	\$756.00

Recomendación: Ratificar un acuerdo enmendado con múltiples proveedores para proporcionar comida y entretenimiento en el Festival Latino el sábado 24 de septiembre de 2022.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$27,011.00 – Fondo General

Presentado por: Manuel Burciaga, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON ASAMBLEAS ESCOLARES INSPIRED LIFE O VIDA INSPIRADA - ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

Introducción: Las asambleas escolares de Inspired Life ofrecen espectáculos inspiradores de acrobacias de BMX para escuelas de todo el país. Más que entretenimiento, este espectáculo es motivador. Las Asambleas Escolares de Inspired Life buscan inspirar a los estudiantes a desarrollar nuevos conjuntos de habilidades y aprender a aplicarlas.

Razonamiento: Promover una cultura escolar positiva es parte del plan estratégico de la Escuela Preparatoria Eisenhower. Esta asamblea animará a los estudiantes a cumplir con las expectativas de PBIS proporcionando una celebración para los estudiantes con excelente asistencia y comportamiento. La porción de oradores de la asamblea se enfoca en una mentalidad de crecimiento, analizando el concepto de perseverancia, positividad, establecimiento de metas y la importancia de trabajar duro para lograr esas metas. Ya que esta sería la primera vez que organiza la asamblea, la administración de Eisenhower hará un seguimiento de los datos de PBIS antes de la asamblea para determinar si la participación potencial conduce a una disminución en el comportamiento negativo de los estudiantes.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con las Asambleas Escolares Inspired Life para facilitar una asamblea en la Escuela Preparatoria Eisenhower, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$3,185.00 – Fondo General

Presentado por: Francisco S. Camacho, Ed.D.

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON LAVAR DRUMMOND - ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC

Introducción: Lavar Drummond, autor del libro infantil “Affirmation Heroes” (Afirmación Héroes), brinda alfabetización con aprendizaje y apoyo socioemocional. El libro promueve la adquisición de optimismo, grandeza, confianza y amabilidad en los estudiantes al convertir esas características en superhéroes. Cada estudiante recibirá su propia copia del libro mientras se le presentan personajes de superhéroes de color escritos por un autor afroamericano. Estos libros han sido examinados a través de nuestro proceso de consejo de currículo. Este libro promueve la lectura familiar que se alinea con la Iniciativa de Alfabetización del distrito. Este libro motivacional fue elegido después de revisar el libro e investigar reseñas de libros. El autor es una inspiración para nuestras poblaciones subrepresentadas en nuestro Distrito, específicamente, los varones afroamericanos.

Razonamiento: El enfoque académico de nuestro distrito es la alfabetización, la aritmética y la preparación para el futuro. Tener libros con los que los estudiantes se conecten es la base para una experiencia de alfabetización integral. Los estudiantes de la Academia Virtual, por naturaleza, están desconectados del entorno escolar y queremos crear oportunidades de participación y conexión proporcionando libros que sean cultural y lingüísticamente relevantes.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Lavar Drummond para entregar 100 ejemplares del libro “Affirmation Heroes” y realizar un taller presencial “Afirmando el Héroe que hay en mí”, con vigencia del 6 de octubre de 2022 al 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$3,500.00 – Fondo General

Presentado por: Kyla Griffin, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON LEXIA LEARNING SYSTEMS LLC - ESCUELA PRIMARIA PRESTON

Introducción: Lexia Core5 Alfabetización de Lectura en Asociación para el Éxito Escolar tiene como objetivo proporcionar oportunidades de aprendizaje equitativas para todos los estudiantes. El programa comprobado por investigación de Lexia ayuda a reducir el riesgo de que un estudiante no cumpla con los estándares de nivel de grado en artes del lenguaje inglés (ELA) mientras tiene la capacidad de brindar a los estudiantes avanzados y estudiantes en buen nivel la instrucción que necesitan para prosperar. El acuerdo con Lexia Learning Systems LLC le brindará a Preston un programa de intervención de lectura en línea con datos de desempeño que monitorean el crecimiento.

Razonamiento: El acuerdo con Lexia Learning Systems se alinea con la Estrategia 1 del Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, que establece que brindamos experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes para garantizar el desarrollo holístico de cada estudiante. Los datos del año pasado muestran que el 43 por ciento de los estudiantes que usaron el programa desde el comienzo del año escolar 2021-2022 avanzaron al menos un nivel de grado en ELA según lo medido a través de iReady.

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con Lexia Learning Systems LLC para proporcionar un programa de intervención de lectura en línea en la Escuela Primaria Preston, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$11,900.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Monica Radcliffe-Perez
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON MINDFULNESS IN MOTION, INC. - PRIMARIAS WERNER Y DOLLAHAN

Introducción: Mindfulness in Motion, Inc. es una empresa de consultoría educativa que utiliza un enfoque de Respuesta a la Intervención (RTI) a través de la atención plena y el movimiento para respaldar el rendimiento académico general, la regulación emocional y la inclusión tanto para los estudiantes como para el personal. Son un servicio de consultoría educativa que afirma la neurodiversidad y abarca un enfoque integral del aprendizaje del niño.

Razonamiento: El logro académico ocurre cuando se puede alcanzar y enseñar al niño en su totalidad. Mindfulness in Motion proporciona desarrollo profesional para el personal. Este desarrollo profesional permite a los educadores brindar a los estudiantes acceso a la educación a través de oportunidades de movimiento consciente. Nuestros maestros aprenderán estrategias realistas que pueden usar al navegar interacciones difíciles. Su nivel de niveles múltiples de sistemas de apoyo enseña al personal sobre la incorporación de la atención plena y el movimiento en el plan de estudios académico para apoyar el éxito académico y el crecimiento socioemocional y el aprendizaje de los estudiantes.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Mindfulness in Motion, Inc., para proporcionar 46 horas de desarrollo profesional del personal a la Escuela Primaria Werner y a la Escuela Primaria Dollahan 20 horas, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$22,500.00 Escuela Primaria Werner – Fondo General (Título I) y Sin exceder \$8,880.00 Escuela Primaria Dollahan – Fondo General

Presentado por: Tami Butler y Daniel Husbands
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON NEVER STOP GRINDING IMPACT - ESCUELA PRIMARIA WERNER

Introducción: Never Stop Grinding Impact (NSGI) ofrece un programa estructurado de actividad física. El plan de estudios abarca actividades divertidas y saludables con énfasis en el aprendizaje socioemocional (SEL) y los apoyos de intervención conductual positiva (PBIS). El programa enseña a los estudiantes autocontrol, nutrición adecuada, autocuidado y estrategias para resolver problemas. El plan de estudios se adapta a las necesidades específicas de la Escuela Primaria Werner.

Razonamiento: Los estudiantes participarán en actividades SEL, así como en otras actividades físicas que ayudarán a mejorar su integridad, tolerancia, autoestima y trabajo en equipo. NSGI proporcionará 18 sesiones de un programa de actividades estructuradas para setenta y cinco (75) estudiantes de tercer a quinto grado en la Escuela Primaria Werner. Los datos de los estudiantes encuestados del año pasado mostraron que el 100 por ciento de los estudiantes dijeron que disfrutaron venir a la escuela después de completar el programa. Además, el 87 por ciento de los estudiantes afirmó que se sentían seguros de sí mismos y que conocían mejor sus puntos fuertes después de completar el programa.

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con Never Stop Grinding Impact (NSGI) para proporcionar un programa de actividades estructuradas para los estudiantes de la Escuela Primaria Werner, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 1 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$13,900.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Tami Butler
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON RENAISSANCE – ESCUELAS PRIMARIAS CASEY, HENRY, MORGAN Y TRAPP**

Introducción: Renaissance Accelerated Reading (AR) es un programa de software que los maestros y estudiantes utilizan para crear una cultura de lectura. Renaissance Learning Accelerated Reader (AR) es un programa que brinda práctica independiente con recomendaciones de lectura adaptadas a estudiantes individuales, seguido por pruebas para monitorear las habilidades de comprensión, vocabulario y alfabetización. Los informes dentro de AR brindan información detallada sobre el progreso y la comprensión de lectura de los estudiantes. Este programa motiva, supervisa y gestiona la práctica de lectura independiente de los estudiantes a medida que los estudiantes desarrollan un verdadero amor por la lectura.

Razonamiento: AR apoyará el programa de incentivos de lectura del Distrito donde los estudiantes son celebrados y recompensados por alcanzar metas personales de lectura independiente. El programa ayudará a los estudiantes a mejorar sus habilidades de lectura con práctica de lectura auténtica. Los datos recopilados para el año escolar 2021-2022 incluirán datos de uso, número de pruebas realizadas con una tasa de aprobación satisfactoria y datos del historial de objetivos. Además, los datos de AR de Renaissance se compararán con los datos de nivel de lectura de iReady para rastrear las correlaciones entre AR y el rendimiento de lectura de los estudiantes.

Los informes de Renaissance para la escuela primaria Casey muestran que para el año escolar 2020-2021, el 87.6 por ciento de las licencias de nuestros estudiantes se usaron activamente. Del 1 al 5 grado, los estudiantes de Casey tomaron 6,454 pruebas de comprensión de lectura.

La escuela primaria Henry VAPA recibió el premio Renaissance National Honor Roll Award para 2015, 2016, 2017 y 2018. El criterio para este premio es que el 80 por ciento o más de los estudiantes obtengan al menos el 85 por ciento de respuestas correctas en las pruebas.

En la Primaria Morgan, los estudiantes leen más de 4.5 millones de palabras en tercer grado en libros evaluados con AR. Al final del año escolar 2021-2022, los datos de iReady para tercer grado mostraron que 52 de 81 estudiantes aumentaron su nivel de lectura en uno o más niveles de grado.

Plantel Escolar	Costo Total
Primaria Casey	\$4976.25
Primaria Henry	\$5020.00
Primaria Morgan	\$6146.50
Primaria Trapp	\$4131.00
Gasto total del Distrito	\$20,273.75

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con Renaissance para proporcionar el programa Renaissance Accelerated Reading en las escuelas primarias Casey, Henry, Morgan y Trapp, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$20,273.75 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Elizabeth Curtiss
Revisado por: Patricia Chavez Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON RENAISSANCE – ESCUELA ST. CATHERINE OF SIENA

Introducción: La escuela St. Catherine of Siena es una escuela privada sin fines de lucro a la que el Distrito Escolar Unificado de Rialto proporciona recursos del Título I, como parte de los requisitos para recibir fondos federales. Renaissance Accelerated Reading (AR) y STAR Basic Assessment es un programa de software que los maestros y estudiantes utilizan para crear una cultura de lectura. El programa de Lectura Acelerada determinará las Zonas de Desarrollo Próximo (ZPD, por sus siglas en inglés) de los estudiantes para guiar las metas de lectura personalizadas, monitorear el progreso y brindar retroalimentación para mantener a los estudiantes al día. Los informes dentro de AR brindan información detallada sobre el progreso y la comprensión de lectura de los estudiantes.

Razonamiento: La escuela St. Catherine of Siena planea utilizar este recurso para garantizar que puedan monitorear las metas de lectura y comparar el rendimiento con los programas de intervención de lectura anteriores. Los datos de Renaissance AR se compararán con los datos del nivel de lectura para rastrear las correlaciones entre AR y el rendimiento de lectura de los estudiantes. Aunque no participan en el CAASP, sus estudiantes han experimentado un crecimiento en los últimos 3 años.

Recomendación: Aprobar un acuerdo de renovación con Renaissance para proporcionar el programa Renaissance Accelerated Reading y STAR Assessment en la escuela St. Catherine of Siena, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,485.00 – Fondo General (Título I)

Presentado por: Kevin Hodgson, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON SWAY MEDICAL, INC - ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

Introducción: Sway Medical combina pruebas cognitivas y de equilibrio en una sola aplicación móvil que los entrenadores atléticos pueden usar en el manejo de contusiones cerebrales para que los estudiantes atletas regresen a su deporte de manera segura. Esto incluye pruebas de referencia, evaluaciones secundarias y los procesos de volver al aprendizaje y volver a jugar. Sway trabaja para minimizar la responsabilidad y proteger a todos los que están involucrados con los estudiantes atletas.

Razonamiento: Las contusiones cerebrales no son una anomalía en los deportes de la escuela preparatoria. Este producto no está destinado a proporcionar a un entrenador la capacidad de dar de alta médicamente a un estudiante con una contusión cerebral, únicamente un médico puede hacerlo. Sin embargo, es función del entrenador de atletismo supervisar el protocolo de regreso al juego una vez que el atleta ha recibido la autorización médica. Sway Medical permitirá a nuestros entrenadores atléticos utilizar un sistema estructurado de regreso al juego para los estudiantes que sufren una contusión cerebral porque tendrán una buena comprensión de los datos de referencia de cada atleta que representan la función cerebral de un atleta en un estado ileso. Esto ayudará al entrenador atlético a determinar cuándo un atleta puede completar con seguridad el protocolo de regreso al juego. Este producto aumentará la seguridad de los estudiantes atletas. La Escuela Preparatoria Eisenhower se utilizará para experimentar Sway Medical, Inc.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Sway Medical, Inc. para proporcionar a nuestro entrenador de atletismo en la Escuela Preparatoria Eisenhower acceso a la Plataforma Sway para el manejo de contusiones cerebrales, a partir del 8 de octubre de 2022 hasta el 7 de agosto de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1400.00 – Fondo General

Presentado por: Francisco S. Camacho, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON TRAVELING TIDEPOOLS – PREPARATORIA MILOR Y ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC**

Introducción: Traveling Tidepools ofrece experiencias educativas prácticas. Son expertos en vida marina y oceanografía y tienen muchos años de experiencia trabajando con vida marina. Brindan una experiencia de tocar y sentir con criaturas vivas de agua salada. La experiencia incluye una oportunidad de enseñanza sobre la vida marina.

Razonamiento: Alineado a través de la Estrategia 1 y la Estrategia 2 del Plan Estratégico del Distrito, los estudiantes recibirán diversas vías para aprender tanto dentro como fuera del salón de clases.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con la experiencia de aprendizaje de Travelling Tidepools para estudiantes en el Programa de Transición para Adultos en la Escuela Preparatoria Milor y la Academia Virtual Zupanic, a partir del 12 de octubre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,700.00 – Fondo General

Presentado por: Kyla Griffin, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO: ACUERDO CON DISTINTOS PROVEEDORES PARA EL
EVENTO ALIANZA LATINA DEL DISTRITO (FESTIVAL LATINO)**

Introducción: El Mes de la Herencia Hispana se celebra del 15 de septiembre al 15 de octubre. El Festival Latino es un evento que será organizado por Alianza Latina. Este evento celebrará la herencia y cultura latina con un desfile y juegos estilo carnaval. El evento exhibirá la cultura de países latinos de todo el mundo. El Festival Latino se llevará a cabo el sábado 24 de septiembre de 2022 en el Centro Educativo Chavez/Huerta.

Razonamiento: Este evento está alineado con el Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 5. Los siguientes proveedores se utilizarán para el evento:

Black Diamond Event Planning Agency, Inc.	\$5,660.00
The Photo Booth Guy	\$800.00
Fantasy Casino	\$1,600.00
Xiomara's Party Balloon Decor	\$1,115.00
Rialto Council of PTA	\$12,930.00
Juan Carlos Luna (DJ)	\$550.00
Lu-va, Lu-va Sweets and all	\$3,600.00
Pupuseria Guacamoles	\$756.00

Recomendación: Ratificar un acuerdo enmendado con múltiples proveedores para proporcionar comida y entretenimiento en el Festival Latino el sábado 24 de septiembre de 2022.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$27,011.00 – Fondo General

Presentado por: Manuel Burciaga, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la Junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS - INFORME DE PERSONAL #1286

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

TUTOR DE AVID

Serapio, Shayla	Escuela Intermedia Kucera	09/15/2022	\$17.00 por hora
-----------------	---------------------------	------------	------------------

AYUDANTE DEL MEDIO DÍA

Amaral, Sarahi	Escuela Primaria Kelley	09/20/2022	\$15.00 por hora
Gaeta, Elizabeth	Escuela Primaria Casey	09/16/2022	\$15.00 por hora
Higuera, Yesenia	Escuela Primaria Boyd	09/13/2022	\$15.00 por hora
Rios, Samantha	Escuela Primaria Fitzgerald	08/23/2022	\$15.00 por hora

AYUDANTE DEL MEDIO DÍA SUSTITUTOS

DeCali, Monica	Escuela Primaria Garcia	09/14/2022	\$15.00 por hora
Yepez, Flora	Escuela Primaria Morgan	08/31/2022	\$15.00 por hora

GUARDIAS DE CRUCE SUSTITUTOS

Toilolo, Matthew	Servicios de Apoyo e Intervención de Seguridad del Distrito	09/15/2022	\$15.00 por hora
------------------	---	------------	------------------

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

Una búsqueda de personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no llenó las necesidades de entrenadores del Distrito. En conformidad con el Título 5 del Código de Regulaciones de California, Sección 5531, esto es para certificar que los siguientes entrenadores no certificados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos en relación con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que están asignados:

Escuela Intermedia Frisbie

Miranda, Karla	Porristas	2022/2023	\$1,978.00
----------------	-----------	-----------	------------

Escuela Intermedia Jehue

Villarreal, Janelle	Fútbol	2022/2023	\$1,302.00
---------------------	--------	-----------	------------

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS (Continuación)

Escuela Preparatoria Rialto

Barraza, Steven	Varsity, Lucha Femenina	2022/2023	\$5,050.00
Galindo, Noelle	Varsity, Fútbol Femenino	2022/2023	\$4,478.00
Garcia, Jennifer	Líder de JV, Fútbol Femenino	2022/2023	\$3,644.00
Gonzalez, Jose G.	Asistente de Varsity, Fútbol Masculino	2022/2023	\$3,280.00
Goodloe, Robert	Varsity, Baloncesto Femenino	2022/2023	\$5,050.00
Hart, Joell	Líder de Frosh, Baloncesto Masculino	2022/2023	\$4,061.00
Julienne, Niy'Asia	Asistente de Frosh, Baloncesto Femenino	2022/2023	\$3,176.00
McNeal, Donel	Asistente de Varsity, Baloncesto Femenino	2022/2023	\$3,540.00
Meza, Javier	Líder de Frosh, Fútbol Femenino	2022/2023	\$3,644.00
Murray, John	Líder de JV, Baloncesto Femenino	2022/2023	\$4,061.00
Parks, Tyrell	Líder de Frosh, Baloncesto Femenino	2022/2023	\$4,061.00
Rouzan, Dante	Líder de JV, Baloncesto Masculino	2022/2023	\$4,061.00
Valiente, Bryan	Líder de Varsity, Fútbol Masculino	2022/2023	\$4,478.00
Villarreal, Janelle	Asistente de Varsity, Fútbol Femenino	2022/2023	\$3,280.00

Presentado y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **EMPLEADOS CLASIFICADOS - INFORME DE PERSONAL #1286**

PROMOCIONES

Mendoza, Desiree	A:	Ayudante de Salud Primaria Dollahan	09/02/2022	A:	25-2	\$18.09 por hora (6 horas, 203 días)
	De:	Trabajador I Serv. de Nutrición Escuela Intermedia Kucera		De:	20-3	\$16.74 por hora (3.75 horas, 203 días)
Morris, Damon	A:	Trabajador de Mantenimiento de Terrenos III	09/26/2022	A:	36-4	\$26.29 por hora (8 horas, 12 meses)
	De:	Mantenimiento y Operaciones Trabajador de Mantenimiento de Terrenos I		De:	32-5	\$24.97 por hora (8 horas, 12 meses)
		Mantenimiento y Operaciones				

EMPLEO

Alvarado, Ena (Repl. V. Alvarez)	Asist. de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dollahan	09/22/2022	31-1	\$20.01 por hora (8 horas, 203 días)
Alvarez, Yurdane	Secretaria III Seguridad, Bienestar Familiar y Participación Comunitaria	09/21/2022	40-1	\$25.06 por hora (8 horas, 12 meses)
Caldwell, Cameron	Oficial de Inter. de Seguridad I Servicios de Apoyo e Intervención de Seguridad del Distrito	09/27/2022	36-1	\$22.68 por hora (8 horas, 10 meses)
Candelas, Maria (Repl. M. Thomas)	Asist. de Apoyo Conductual Escuela Primaria Kordyak	09/23/2022	31-1	\$20.01 por hora (7 horas, 203 días)
Guisa, Sky (Repl. J. Flores)	Asistente de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Preparatoria Eisenhower	09/19/2022	26-1	\$17.65 por hora (7 horas, 203 días)
Jimenez, Kathy A. (Repl. K. Bishop)	Oficial de Inter. de Seguridad I Servicios de Apoyo e Intervención de Seguridad del Distrito	09/15/2022	36-1	\$22.68 por hora (8 horas, 10 meses)

EMPLEO (Continuación)

Martinez, Wendi (Repl. K. Clement)	Oficial de Inter. de Seguridad I Servicios de Apoyo e Intervención de Seguridad del Distrito	09/26/2022	36-1	\$22.68 por hora (8 horas, 10 meses)
Morales, Jacqueline (Repl. L. Harrison)	Intérprete/Traductora Programas Multilingües	09/26/2022	35-1	\$22.12 por hora (8 horas, 12 meses)
Perez, Jimmy	Conserje I** Mantenimiento y Operaciones	09/21/2022	33-1	\$21.04 por hora (8 horas, 12 meses)
Reyes, John (Repl. S. Hines)	Técnico de Centro de Carreras Escuela Preparatoria Rialto	10/03/2022	34-1	\$21.57 por hora (8 horas, 217 días)
Rodriguez Frescas, DonnaMarie	Asist. de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dunn	09/21/2022	31-1	\$20.01 por hora (7 horas, 203 días)
Roldan II, Michael (Repl. D. Collier)	Asistente de Casilleros Escuela Preparatoria Rialto	09/27/2022	25-1	\$17.21 por hora (3 horas, 203 días)
Rubio, Sara (Repl. C. Rojas)	Trabajador I Serv. de Nutrición Escuela Preparatoria Rialto	09/22/2022	20-1	\$15.16 por hora (3 horas, 203 días)
Ruiz, Natalie	Asist. de Apoyo Conductual Escuela Primaria Hughbanks	09/20/2022	31-1	\$20.01 por hora (8 horas, 203 días)
Sandoval, Jocelin	Conductor de Autobús Transportación	09/20/2022	34-1	\$21.57 por hora (4 horas, 203 días)
Willette, Aubrie	Asistente de Instrucción I Escuela Primaria Curtis	09/19/2022	25-1	\$17.21 por hora (4.5 horas, 203 días)

RENUNCIAS

Alvizar, Erica	Trabajador I Serv. de Nutrición Escuela Preparatoria Carter	09/22/2022		
Escobar, Rita	Trabajador I Serv. de Nutrición Escuela Preparatoria Eisenhower	09/21/2022		
Estrada, Madeline	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Garcia	09/16/2022		
Massaro, Rhonda	Funcionario de Cumplimiento de Gestión de Riesgos Gestión de Riesgos	09/30/2022		

RENUNCIAS (Continuación)

Quiroga, Andy	Trabajador I Serv. de Nutrición Cocina Central	09/26/2022
Ramos, Marco	Asistente de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Henry	09/19/2022
Vinson, Melinda	Conductor de Autobús Transportación	09/23/2022
Vizcarra, Gabriel	Técnico de Biblioteca/Medios II Escuela Preparatoria Carter	09/21/2022

SUSTITUTOS

Bosques de Brambila, Virginia	Conserje I	09/21/2022	\$20.52 por hora
Chaney, Jonathan	Oficial de Inter. de Seguridad I	09/26/2022	\$22.68 por hora
Flores, Jesse	Oficial de Inter. de Seguridad I	09/26/2022	\$22.68 por hora
Gastelum, Stephanie	Oficial de Inter. de Seguridad I	09/26/2022	\$22.68 por hora
Herrema, Codi	Asistente de Instrucción II-SE (RSP/SDC)	08/30/2022	\$17.65 por hora
Huesca Turcios, Rachel	Conductor de Autobús	09/20/2022	\$21.57 por hora
Martinez, Cristian	Trabajador de Mant. de Terrenos	10/30/2022	\$20.52 por hora
Martinez, Mark	Oficial de Inter. de Seguridad I	09/26/2022	\$22.68 por hora
Olivar, Vivian	Oficinista I	08/26/2022	\$19.03 por hora
Quiroga, Andy	Trabajador I Serv. de Nutrición	09/27/2022	\$15.16 por hora
Slone, Joshua	Asistente de Tecnología Educativa	09/13/2022	\$20.01 por hora
Terry, Maria	Empleada de contabilidad jubilada	09/27/2022	\$27.59 por hora

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

Apoyo administrativo	Escuela Primaria Garcia (Sin exceder 60 horas)	10/06/2022 - 11/30/2022	\$19.03 por hora
Apoyo administrativo	Servicios de Nutrición (Sin exceder 100 horas)	10/06/2022 - 11/30/2022	\$19.03 por hora
Apoyo administrativo	Escuela Primaria Werner (Sin exceder 56 horas)	10/06/2022 - 10/20/2022	\$19.03 por hora

CAMBIO VOLUNTARIO DE CLASIFICACIÓN Y AUMENTO DE HORAS DE TRABAJO

Hernandez, Bertha	A:	Asistente de Instrucción I Escuela Primaria Simpson	09/12/2022	A:	25-5	\$20.95 por hora (4.5 horas, 203 días)
	De:	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Simpson		De:	25-5	\$20.95 por hora (3 horas, 203 días)

CAMBIO VOLUNTARIO DE CLASIFICACIÓN Y AUMENTO DE HORAS DE TRABAJO (Continuación)

Silva, Marisela	A:	Asistente de Instrucción I Escuela Primaria Simpson	09/06/2022	A:	25-5	\$20.95 por hora (4.5 horas, 203 días)
	De:	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Simpson		De:	25-5	\$20.95 por hora (3 horas, 203 días)
Ubario, Juanita	A:	Asistente de Instrucción I Escuela Primaria Henry	09/22/2022	A:	25-2	\$18.09 por hora (4.5 horas, 203 días)
	De:	Asistente de Instrucción II/B.B. Escuela Primaria Henry		De:	25-2	\$18.09 por hora (3 horas, 203 días)

AUMENTO VOLUNTARIO DE HORAS DE TRABAJO

Juarez, Sonia	A:	Trabajador I Serv. de Nutrición Escuela Primaria Casey	08/29/2022	A:	20-5	\$18.46 por hora (4.75 horas, 203 días)
	De:	Trabajador I Serv. de Nutrición Escuela Primaria Casey		De:	20-5	\$18.46 por hora (4 horas, 203 días)

DESPIDO DE EMPLEADO CLASIFICADO PERMANENTE

Empleado #2122533 Trabajador I Servicios de Nutrición 17 de junio de 2022

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Técnico de Centro de Carreras

Elegible: 10/06/2022
Vence: 04/06/2023

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Conserje I

Elegible: 10/06/2022
Vence: 04/06/2023

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador I Servicios de Nutrición

Elegible: 10/06/2022
Vence: 04/06/2023

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador III Servicios de Nutrición

Elegible: 10/06/2022
Vence: 04/06/2023

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Almacén de Servicios de Nutrición/Repartidor

Elegible: 10/06/2022
Vence: 04/06/2023

**Posición refleja el equivalente a un rango de incremento por turno diferencial nocturno

***Posición refleja un estipendio de \$50.00 mensual por posición confidencial

Presentado y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CERTIFICADOS – INFORME DE PERSONAL # 1286

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

SUSTITUTOS (Para ser utilizados como sea necesario a la tarifa por día apropiada, efectivo el 6 de octubre de 2022 a menos que se indique una fecha previa a esta)

Akins, Morgan	09/15/2022
Brantley, Kalynne	09/23/2022
Delgado Navarrete, Fatima	09/26/2022
Fernandez, Christian	09/26/2022
Garcia, Mark	09/15/2022
Harris, Yvette	09/28/2022
Janmohamed, Maheen	09/16/2022
Magana, Julian	09/23/2022
Nephew, Sherry	09/22/2022
Perez, Jaime	09/14/2022
Ramos, Marco	09/20/2022
Sabalza, Melissa	09/15/2022
Soto-Cisneros, Aracely	09/28/2022
Williams, Leslie	09/14/2022

EMPLEO

Alvarez, Valeria	Maestra de Educación Especial	09/26/2022	I-1	\$60,803.00	(184 días)
	Escuela Primaria Hughbanks				
Castellanos, Tara	Consejera de Escuela Primaria	10/04/2022	I-1	\$62,456.00	(189 días)
	Servicios Estudiantiles				
Chum, Danich	Maestra de Primaria	09/23/2022	II-1	\$63,843.00	(184 días)
	Escuela Primaria Morgan				
Gray, Emily	Consejera de Escuela Primaria	09/26/2022	II-6	\$76,693.00	(189 días)
	Servicios Estudiantiles				
Hinojosa, Oscar	Maestro de Secundaria	09/26/2022	I-1	\$60,803.00	(184 días)
	Escuela Preparatoria Carter				

EMPLEO (Continuación)

Marron, Gloria	Consejera de Escuela Primaria Servicios Estudiantiles	09/26/2022	II-1	\$65,578.00	(189 días)
Medina, Vanessa	Maestra de Primaria Escuela Primaria Casey	09/15/2022	II-1	\$68,843.00	(184 días)
Perez, Ashley	Consejera de Escuela Primaria Servicios Estudiantiles	09/26/2022	II-1	\$65,578.00	(189 días)
Quintana, Michelle	Maestra de Primaria Escuela Primaria Boyd	09/19/2022	I-1	\$60,803.00	(184 días)
Richardson, Dianne	Maestra de Educación Especial Escuela Preparatoria Carter	09/16/2022	III-1	\$67,035.00	(184 días)

RENUNCIA

Gutierrez, Julissa	Maestra de Primaria Escuela Primaria Morgan	09/26/2022			
--------------------	--	------------	--	--	--

ENTRENADORES CERTIFICADOSEscuela Intermedia Jehue

Dalton, Gregory	Vóleibol	2022/2023		\$ 1,302.00
Dean, Laura	Porristas	2022/2023	(1/2 Parte)	\$ 989.00
Garcia, Erica	Porristas	2022/2023	(1/2 Parte)	\$ 989.00
Kashiwagi, Keita	Cross Country	2022/2023		\$ 1,302.00
Kashiwagi, Keita	Lucha	2022/2023		\$ 1,302.00
Oxley, Roger	Baloncesto masculino	2022/2023		\$ 1,302.00
Torres, Alberto	Baloncesto femenino	2022/2023		\$ 1,302.00

Escuela Intermedia Kolb

Christenson, Judith	Vóleibol	2022/2023	(1/2 Parte)	\$ 651.00
---------------------	----------	-----------	-------------	-----------

Escuela Preparatoria Rialto

Holland, Troy	Varsity, Baloncesto masculino	2022/2023		\$ 5,050.00
Mitchell, Robert	Varsity, Lucha masculina	2022/2023		\$ 5,050.00
Rosales, Steve	Asist. de Frosh, Baloncesto masculino	2022/2023		\$ 3,176.00
Williams, Daniel	Líder JV, Lucha femenina	2022/2023		\$ 4,061.00

TRABAJO EXTRA CERTIFICADO (Asignación de clase adicional a 1/6 de su tarifa diaria o \$50.40, lo que sea mayor, para el semestre de otoño del año escolar 2022/2023, y se cargará al Fondo General)

Academia Virtual Zupanic

Copeland, Nicole	Matemáticas I & II	08/08/2022
Hopkins, Sean	Estudios Étnicos	08/08/2022
Kamon, Peter	Ciencia	08/08/2022

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestros de Educación Técnica y Profesional (CTE) para revisar y hacer inventario de materiales de instrucción especializados durante el año escolar 2022/2023, a una tarifa por hora de \$50.40, que no exceda las 20 horas por maestro, a ser pagado de los fondos de la Subvención de Incentivo de Educación Técnica Profesional [CTEIG])

Alexander, Kevin	Cervantes, Bunnie	Morganstern, Susan
Atkinson, Eric	Crabtree, Ryan	Powers, Marcela
Barney, Kyle	Crawford, Lillian	Quezada, Erica
Bravo, Jessica	Fowler, Russell	Ross, Theodore
Calvanico, Melissa	Hitchcock, Katherine	Streeter, Mark
Carroll Jr., Robert	McFarland, Melissa	Walker, Kimmerli

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (El maestro de la Escuela Preparatoria Rialto editará videos para las redes sociales que incluyan la participación de estudiantes que ayuden a informar a los estudiantes y a los padres sobre los próximos eventos durante el año escolar 2022/2023, a una tarifa por hora de \$ 50.40, que no exceda las 40 horas, a ser pagado de los Fondos del Título I)

Erickson, Lauren

Presentado y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 22-23-24**
PERMISO DE PASANTÍA PROVISIONAL

**RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
2022-2023**

5 de octubre de 2022

La Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar varios maestros que están inscritos en un programa de credenciales, pero que aún no han completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.

<u>NOMBRE</u>	<u>PLANTEL</u>	<u>CREDENCIAL</u>	<u>ASIGNACIÓN</u>
Alvarez, Valeria	Escuela Primaria Hughbanks	Permiso de Prácticas Provisional – Necesidades de apoyo de Leve a Moderado	TK/K-SEED

Yo, Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por la presente certifico que lo anterior es una copia fiel y correcta de una exención a la credencial debidamente hecha, adoptada e ingresada en las actas de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino el 5 de octubre de 2022.

Fecha: _____

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Secretario, Mesa Directiva de Educación

Presentado y revisado por: Rhea Mclver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer

ACTA
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

7 de septiembre de 2022
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa

Directiva presentes: **Edgar Montes, Presidente**
Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Joseph Martinez, Miembro
Dina Walker, Miembro

Administradores
presentes:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
Patricia Chavez, Ed.D., Delegada Líder de Innovación
Diane Romo, Delegada Líder de Servicios Empresariales
Rhonda Kramer, Delegada Líder de Personal
También presentes se encontraban Martha Degortari, Delegada Ejecutiva Administrativa, y Jose Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

La junta ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se inició a las 6:04 p.m. por el Presidente de la Directiva, Edgar Montes en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas en el 182 E. Walnut Avenue, Rialto, California 92376.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.2.1 Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la Mesa Directiva:

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

A.3.1 EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2 EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/ EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*.

A.3.4 CONFORME A LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN

Cantidad de demandas potenciales: 1

A.3.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – EXISTENTE LITIGIO (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9)

266662313 v. Distrito Escolar Unificado de Rialto (Caso del Tribunal Supremo de San Bernardino No. CIVDS 2020715)

A.3.6 CONFERENCIA CON NEGOCIADOR LABORAL (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

Representante Designado: Presidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes; Empleado no representado: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Miembro Walker

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir la sesión cerrada:

Hora: 7:16 p.m.

Aprobado por votación unánime

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:16 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

Allison Colon, Escuela Primaria Trapp, estudiante de cuarto grado, lideró el juramento a la bandera.

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA TRAPP

Los estudiantes de cuarto grado de la Escuela Primaria Trapp recitaron "Yo soy poema" bajo la dirección de su maestra, la señorita Medina.

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Miembro Martinez

La Mesa Directiva de Educación tomó medidas para aprobar un acuerdo que resolvió el caso número CIVDS 2020715 del Tribunal Supremo de San Bernardino a cambio de la liberación de todos los reclamos.

Aprobado por votación unánime

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Antes de la adopción de la agenda, se retiró el siguiente artículo de la agenda:

ARTÍCULO DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 PLANES ESCOLARES PARA EL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL (SPSA) 2022-2023

Miembro de la Mesa Directiva Martinez no estuvo presente durante esta votación. Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

B. PRESENTACIONES

B.1 ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN 2022-2023

El Presidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes, administrará el Juramento del Cargo al Estudiante Miembro de la Mesa Directiva.

El presidente de la Mesa Directiva, Montes, administró el juramento del cargo al Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan.

B.2 EXCELENCIA ACADÉMICA

Presentación sobre Excelencia Académica por Patricia Chavez, Ed.D., Delegada Líder de Innovación.

Patricia Chavez, Ed.D., Delegada Líder de Innovación, realizó una presentación sobre Excelencia Académica.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

Celia Saravia, Representante del Grupo de Apoyo de Padres para Estudiantes con Necesidades Especiales, compartió que estaban emocionados de haber conocido a la nueva Directora de Educación Especial y dijo que tienen altas expectativas para ella y esperan lo mismo que se espera

de otros administradores. Quieren a alguien que sea profesional, con conocimiento, respetuosa y que tenga buena comunicación con los padres. A cambio, los padres la apoyarán y la acompañarán para el éxito de los estudiantes y la comunidad. Indicó que están muy orgullosos de este Distrito, que tiene grandes maestros y personal que da el 100% para el éxito de los estudiantes. Agradeció a la Mesa Directiva y al Dr. Avila por guiar al Distrito.

La Sra. Saravia le dio la bienvenida a Steven Gaytan como nuevo Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, lo felicitó por su liderazgo y le recordó que todos sus compañeros dependerán de él. Agradeció a la Dra. Patricia Chavez por el apoyo que brinda a los padres y por escuchar sus inquietudes y siempre dedicarles tiempo. También agradeció a Servicios de Nutrición por su arduo trabajo en la distribución de alimentos a la comunidad. Ella dijo que también es grandioso ver a los estudiantes ayudando en este esfuerzo. Nombró a muchos de los miembros del personal involucrados y les recordó que la comunidad está muy agradecida por todo lo que hacen.

También invitó a la Mesa Directiva, el personal y la comunidad al Festival Latino de Alianza Latina que se llevará a cabo el sábado 24 de septiembre de 2022 en el Centro de Educación Chavez/Huerta. La Sra. Saravia felicitó a la Maestra Sra. Medina por la presentación de los estudiantes, y a todos los maestros por su dedicación y motivación de los estudiantes.

Caroline Gomar-Martinez, de onceavo grado en la Escuela Preparatoria Rialto, compartió que ella está en la banda de música y le preocupa que su maestra sea transferida. Ella dijo que no tiene sentido que esta transferencia se lleve a cabo tan tarde en el año escolar. La razón que les dieron para la transferencia fue que el programa necesita llegar a donde solía estar, pero Caroline explicó que este año el programa tiene un aumento de estudiantes. Indicó que la transferencia de la maestra hará que los estudiantes cambien de clase. Explicó que la maestra es excelente y hace que la clase sea muy divertida. Tienen muchos programas y eventos planeados y traer un nuevo maestro cancelaría algunos de estos programas. Solicitó más información sobre por qué se tomó esta decisión.

Jennifer Johnson, Delegada Líder de Servicios Especiales, se presentó y agradeció a todos por extender la alfombra roja y darle la bienvenida. Ella dijo que ha sido un comienzo increíble. Ya se ha puesto en contacto con algunos padres. Invitó a todos a asistir a un evento para "Conocerla y Saludarla" organizado por su personal que se llevará a cabo el jueves 15 de septiembre de 2022, de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. en la Escuela Primaria Curtis. Compartió su entusiasmo por la oportunidad de conocer a los asistentes y comenzar el trabajo que le espera.

Michael Montano, maestro de la Escuela Preparatoria Rialto, compartió que habló en la última reunión de la Mesa Directiva y se alegró de saber que se hicieron algunas llamadas telefónicas. Explicó que las llamadas no eran necesariamente de la Escuela Preparatoria Rialto, sino de todo el Distrito. Dijo que dejaría más claro en el futuro a qué escuelas se refiere cuando habla. Felicitó a Steven Gaytan por su nombramiento como Estudiante Miembro de la Mesa Directiva. El Sr. Montano explicó que formó parte del panel de entrevistas y que no fue una decisión fácil. También agradeció al personal de limpieza y seguridad por asegurarse de que las escuelas estén limpias y seguras. Pidió a la comunidad que votara en contra de los almacenes que se planea construir en Pepper Avenue, lo que provocaría que los camiones circularan de un lado a otro cerca de la Escuela Intermedia Jehue, la Escuela Preparatoria Rialto y el hospital Arrowhead.

Emmily Casas, estudiante del doceavo grado de la Escuela Preparatoria Rialto, compartió que su comentario sonaría un poco repetitivo, ya que ella también es parte de la banda de música y no entendía por qué su maestra, la Sra. K, estaba siendo transferida de su programa de música. Indicó que sería un retroceso para los estudiantes y los concursos y conciertos previstos. La Dra. Sweeney les dijo que la nueva maestra traería más miembros, pero explicó que este año tienen muchos más estudiantes que antes.

Paula Bailey, madre en el Distrito, compartió y reconoció al personal y los eventos que se llevan a cabo en la Escuela Preparatoria Eisenhower. Ella dijo que su hija ha estado muy motivada para trabajar duro y hacer bien. Tuvo a la Sra. Veronica Reynolds, que ha sido un apoyo mental, y dijo que el Distrito tuvo mucha suerte con esta maestra. Compartió que la Escuela Preparatoria Eisenhower hizo un gran trabajo con la noche de regreso a clases. Ella tiene tres hijos que asisten a la escuela y estaba tan bien organizada que pudo visitar todas sus clases. También expresó su satisfacción con el programa CTE y los maestros. Compartió que está contenta de que haya una nueva directora de Servicios Especiales que será un apoyo positivo para los padres y los estudiantes.

Miesha Calloway, presidenta de la Asociación de Educación de Rialto (REA), dio la bienvenida y felicitó al Estudiante Miembro de la Mesa Directiva Steven Gaytan. Felicitó a todos los planteles y educadores por su reconocimiento esta noche. Agradeció a todos los maestros por pasar el primer mes de clases. Compartió su preocupación por ver un patrón en el que los planes se implementan sin la preparación adecuada. Ella dijo que los maestros están entusiasmados con el nuevo programa de inclusión, pero existe la preocupación de no tener la capacitación adecuada. A algunos no se les dijo que serían co-enseñantes, lo que lo hace muy difícil y requiere mucha planificación. Compartió la preocupación por repetir el mismo patrón de

esperar mucho de los maestros sin la capacitación y las herramientas adecuadas, lo que hace que el trabajo sea más difícil y estresante. Una vez más, pide que cuando se implementen los planes, se brinde la capacitación adecuada a los maestros. Terminó diciendo que no puede esperar a que los oficiales de recursos escolares regresen a los planteles.

Tobin Brinker, maestro de la Escuela Intermedia Kucera, compartió que le encanta la música y, aunque no es maestro de música, siempre ha existido esa comprensión y amor por la música desde pequeño y fue compartido con su familia. Está solicitando que el Distrito analice los programas de música. Dijo que después de 16 años, la Escuela Intermedia Frisbie ya no tiene un programa de música y Escuela Intermedia Kucera tiene un maestro de música que solo enseña dos clases de música. Explicó que si no hay programas de música en la escuela primaria, entonces comienza a desmoronarse en la escuela intermedia y preparatoria. Él está pidiendo que entendamos el valor de estos programas y cuán importantes son estos programas para los estudiantes.

El Sr. Brinker compartió sobre el ex alumno, Jacobo, de la Escuela Intermedia Frisbie, quien ahora es estudiante de tercer año en USC y es parte de la banda de música de USC. Formó parte del programa de música en Frisbie, que fue un gran impacto en su vida, como lo es la música en la vida de tantos estudiantes. Pidió que el Distrito analice esto para que podamos obtener más historias de éxito como la de Jacobo.

Annette Wilson, madre en el distrito, compartió que tiene nueve hijos, que tienen o son estudiantes del Distrito Escolar de Rialto, y también es ex alumna de la Escuela Preparatoria Rialto. Dijo que su principal preocupación son los consejeros y los procedimientos ineficaces para los niños que tienen problemas. Tiene un hijo que asiste a la Escuela Intermedia Frisbie y dijo que lidió con una situación que no se manejó adecuadamente y ahora nuevamente su hijo sufre acoso por parte de la Sra. Ennis, quien hizo bola un documento, lo tiró a la basura e hizo que su hija escribiera una declaración. La Sra. Wilson indicó que si vamos a hacer un cambio con respecto a la intimidación, debe comenzar con el personal. Ella dijo que necesitan tratar a los estudiantes, cómo esperan ser tratados. Compartió la situación que involucra a su hija y otro estudiante y dijo que si un estudiante golpea y los otros estudiantes le devuelven el golpe, debe considerarse una pelea mutua. Ella recomendó que el Distrito necesita investigar esto, y cuando un estudiante se comunica con el personal, siempre debe documentarse, porque de lo contrario, cuando la situación explota, no hay registro de ello, explicó.

La Sra. Wilson comentó que desde que el Sr. O se fue, la Escuela Intermedia Frisbie se ha hundido. Indicó que el acoso es real y que los niños mueren a causa de ello. Pidió que no se tolerara la intimidación y que se abordara.

Tiviola Vega, madre en el distrito, compartió sus preocupaciones sobre la transferencia de la directora de la banda en la Escuela Preparatoria Rialto. Ella compartió que esto es desafortunado porque su hija realmente disfruta de la música. Han notado que desde que comenzó el programa de música, está más confiada y feliz. Disfruta de la clase y de su maestra. Ella explicó que hay más en la escuela que lo académico. Solicita que antes de tomar decisiones, el personal tenga en cuenta los sentimientos de los estudiantes.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

Celia Saravia, Representante del Grupo de Apoyo de Padres para Estudiantes con Necesidades Especiales, compartió con la Mesa Directiva y el Superintendente su gratitud por las herramientas proporcionadas a las escuelas para ayudar a los estudiantes a tener éxito. Comentó sobre el punto E.21, Acuerdo con Lexia Learning Systems para la Escuela Intermedia Frisbie, y dijo que suena como una muy buena herramienta porque es necesario motivar a los estudiantes, pero le preocupa que este programa esté en línea y preguntó quién supervisará el programa y a quién acudirían los estudiantes cuando tuvieran preguntas. Ella dijo que hay muchos padres que no hablan inglés y no podrían ayudar a sus hijos o brindarles apoyo en el hogar.

C.3 COMENTARIOS PÚBLICOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados de consentimiento según enmendados, con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan.

Aprobado por votación unánime

E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 PLANES ESCOLARES PARA EL LOGRO ESTUDIANTIL (SPSA) 2022-2023

~~Aprobar los Planes Escolares para el Logro Estudiantil (SPSA) 2022-2023 para las siguientes escuelas: Escuela Preparatoria Rialto, Academia Virtual Zupanic y Escuela Intermedia Frisbie.~~

El artículo fue retirado antes de la adopción de la agenda.

Moción muere

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 5 de agosto hasta el 19 de agosto de 2022, (Enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en la reunión de la Mesa Directiva.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.2 DONACIONES

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los siguientes donantes: Westat; Hannia Rodriguez; Reunión Ike Mob; y DonorsChoose.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.3 EQUIPO SOBRANTE Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Declarar el equipo sobrante especificado y artículos misceláneos como obsoletos y no aptos para el uso escolar y autorizar al Superintendente/designado a vender o disponer de estos artículos como se especifica en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.4 APROBAR ACUERDO DE COLOCACIÓN DE ESTUDIANTE CON ARIZONA STATE UNIVERSITY

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar el Acuerdo de colocación de estudiantes con la Universidad Estatal de Arizona para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación desde el 8 de septiembre de 2022 hasta el 7 de septiembre de 2025.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.5 ASIGNACIÓN DE SUBVENCIÓN DE INCENTIVO PARA LA EDUCACIÓN DE CARRERAS TÉCNICAS DE CALIFORNIA

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar la asignación de la Subvención de Incentivo para la Educación Técnica de Carreras de California (CTEIG) 2022- 2025 de \$1,296,085 para mejoras en el programa de Educación Técnica Profesional durante el año escolar 2022-2023.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.6 2022-2023 CARL D. PERKINS LEY DE MEJORA DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA Y PROFESIONAL DE 2006

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar la Ley de Mejoramiento de la Educación Técnica y Profesional Carl D. Perkins 2022-2023 de 2006 asignada por \$280,864.00 para mejoras del programa de Educación Técnica Profesional durante el año escolar 2022-2023.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.7 FERIA REGIONAL DE UNIVERSIDADES Y CARRERAS 2022

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar pagar al Distrito Escolar Unificado de Fontana un tercio de los costos de alquiler del centro de convenciones. Los costos incluyen tarifas de estacionamiento, mesas, seguridad del centro de convenciones, refrigerios, gastos por equipo audiovisual, etc. El costo total del evento es de \$43,259.05, de los cuales el Distrito Escolar Unificado de Rialto pagará \$14,430.00. Costo adicional de transporte, materiales de promoción y personal de apoyo de \$8,000.00, por un costo total para el Distrito sin que no exceda \$22,430.00, y a ser pagado de los Fondos Generales y CTEIG.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.8 ACUERDO CON THE UNITED COLLEGE ACTION NETWORK (UCAN) INC.- U-CAN GO TO COLLEGE O TÚ-PUEDES IR A LA UNIVERSIDAD

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con UCAN Network por un monto de \$8,583.33 y también asignar \$3,500 para el transporte de estudiantes de once y doce grado de preparatoria registrados al Centro de Convenciones

de Ontario el 22 de septiembre de 2022 de 9 a.m. a 1:00 p.m., a un costo que no exceda \$12,083.33, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.9 ACUERDO CON ACTION DRIVEN INQUIRY

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con Action Driven Inquiry para brindar apoyo a los maestros y perfeccionar el desarrollo del plan de estudios, a partir del 19 de septiembre de 2022 hasta el 30 de diciembre de 2022, a un costo que no exceda \$18,000.00, y a ser pagado de la Subvención Stronger Workforce Programs.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.10 ACUERDO CON ALL FOR KIDZ, INC.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con All for Kidz, Inc. para proporcionar asambleas en las escuelas primarias Boyd, Myers y Preston, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$6,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.11 ACUERDO CON AMAZON FUTURE ENGINEER BOOTUP

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo no monetario de tres años con Amazon para implementar el desarrollo profesional de Amazon Future Engineer

Bootup en las escuelas primarias. Trabajar hacia la integración congruente del programa a nivel secundario en años futuros. El impacto fiscal para el Distrito podría ser una cobertura interna que no supere los \$20,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.12 ACUERDO CON BMX FREESTYLE TEAM, LLC - ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con BMX Freestyle Team, LLC para brindar una asamblea de toda la escuela en la Escuela Primaria Fitzgerald el 13 de octubre de 2022, a un costo que no exceda \$1,475.00, y a ser pagado del Fondo General.

Aprobado por votación unánime

E.3.13 ACUERDO CON CHERISHED MEMORIES PHOTOGRAPHY – ESCUELA INTERMEDIA JEHUE

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Ratificar un acuerdo de renovación con Cherished Memories Photography para brindar servicios de fotografía en la Escuela Primaria Jehue, a partir del 30 de agosto de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$4,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.14 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA DE SAN BERNARDINO (CSUSB) - ESCUELA PRIMARIA MORGAN

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con el Programa Federal de Estudio y Trabajo CSUSB para proporcionar tutores universitarios para la Escuela Primaria Morgan, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$4,500.00, y a ser pagado del Fondo General (Título 1).

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.15 ACUERDO CON DAVID ESCOBAR

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con David Escobar para brindar servicios de mercadotecnia con el Distrito Escolar Unificado de Rialto, Servicios Educativos, a partir del 7 de septiembre de 2022 hasta el 3 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$49,875.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.16 ACUERDO CON EARLY LEARNING SOLUTIONS INC.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con Early Learning Solutions Inc. para el programa Math Shelf en las escuelas primarias Garcia, Trapp y Simpson, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$5,489.00, y a ser pagado del Fondo General (Título 1).

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.17 ACUERDO CON EHECATL WIND PHILOSOPHY

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Modificar el acuerdo con Ehec atl Wind Philosophy para aumentar el desarrollo profesional y el desarrollo del currículo a un costo adicional que no exceda los \$49,225.00, por un costo total de \$208,325.00, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$49,225.00, y a ser pagado del Fondo General. Todos los demás términos del acuerdo seguirá siendo el mismo.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.18 ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA DEL DISTRITO (FESTIVAL LATINO)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar acuerdos con múltiples proveedores para brindar comida y entretenimiento en el Festival Latino el sábado 24 de septiembre de 2022, a un costo que no exceda \$18,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.19 ACUERDO CON IST COLLEGE TOURS - ESCUELA PREPARATORIA CARTER

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con IST College Tours para ofrecer recorridos universitarios para un viaje de un día para estudiantes. Habrá veintinueve (29) estudiantes (21 chicas y 8 chicos, un (1) asesor masculino y tres (3) acompañantes femeninas que asistirán a la

excursión a universidades en el área del norte de California desde el 26 de octubre de 2022 hasta el 28 de octubre de 2022, a un costo que no exceda \$15,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.20 ACUERDO CON THE LEELA PROJECT – ESCUELA PRIMARIA BEMIS

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con The Leela Project para proporcionar un programa de tutoría y liderazgo en persona que desarrollará habilidades sociales interpersonales y habilidades de liderazgo en la Escuela Primaria Bemis, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 2 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.21 ACUERDO CON LEXIA LEARNING SYSTEMS LLC – ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Ratificar un acuerdo de renovación con Lexia Learning Systems LLC para proporcionar un programa de intervención de lectura en línea en la Escuela Primaria Frisbie, a partir del 1 de junio de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$11,900.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.22 ACUERDO CON LIMINEX, INC - ESCUELA PRIMARIA TRAPP

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con Liminex Inc. para proporcionar GoGuardian Teacher en la Escuela Primaria Trapp, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$4,080.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.23 ACUERDO CON LOBBYGUARD SOLUTIONS LLC

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con LobbyGuard Solutions LLC para proporcionar software de control de visitantes para todos los planteles escolares del Distrito Escolar Unificado de Rialto durante el año escolar 2022-2023, a un costo que no exceda \$15,000.00 y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.24 ACUERDO CON EL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO PARA MEDICAL LEADERS OF TOMORROW O LÍDERES MÉDICOS DEL MAÑANA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino y la Escuela de Medicina de UCR para que dos (2) estudiantes de las escuelas preparatorias de Rialto USD asistan a la Academia Juvenil de Medical Leaders of Tomorrow los sábados del 24 de septiembre de 2022 al 15 de abril de 2023 en UCR Escuela de Medicina, a un costo que no exceda

\$6,000.00, y a ser pagado de la Subvención de Incentivo para la Educación Técnica Profesional.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.25 ACUERDO CON NOREDINK – ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Ratificar un acuerdo de renovación con Noredink para brindar apoyo estudiantil en gramática y apoyo docente con plagio en la Escuela Preparatoria Rialto para el año escolar 2022-2023, a partir del 8 de agosto de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$10,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.26 ACUERDO CON THE PATON GROUP – ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con The Paton Group para su uso en los laboratorios de Oficios de Edificación y Construcción CTE e Ingeniería y Arquitectura en la Escuela Secundaria Eisenhower, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$ 42,000.00, y a ser pagado de la Subvención de Incentivo de Educación Técnica Profesional.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.27 ACUERDO CON EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA DE LA CIUDAD DE SAN BERNARDINO

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Ratificar un acuerdo con la Ciudad de San Bernardino para brindar servicios policiales durante los partidos de fútbol americano en casa en la Escuela Preparatoria Rialto, a partir del viernes 26 de agosto de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$12,890.40, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.28 ACUERDO CON SU-KAM INTELLIGENT EDUCATION (SKIES)

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con SU-KAM Intelligent Education (SKIES) para la plataforma SKIES para programas CTE en las Escuelas Preparatorias Carter, Eisenhower, Milor y Rialto, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 31 de julio de 2022, a un costo que no exceda \$6,600.00, y a ser pagado de la Subvención de Incentivo para la Educación Técnica Profesional.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.29 ACUERDO CON UNRULY STUDIOS, INC.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con Unruly Studios, Inc. para uso en los laboratorios CTE Carreras con Niños y Carreras con Educación en las Escuelas Preparatorias Carter, Eisenhower y Rialto, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$42,000.00, y a ser pagado de la Subvención de Incentivo para la Educación Técnica Profesional.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.3.30 ACUERDO CON WEVIDEO - ESCUELA PRIMARIA MORGAN

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Ratificar un acuerdo con WeVideo para proporcionar a los estudiantes de la Primaria Morgan una aplicación que ayude con la narración digital, a partir del 8 de agosto de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$ 3,678.00, y a ser pagado del Fondo General (Título 1).

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno

E.5 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1 INFORME DE PERSONAL NO. 1284 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar Informe de Personal No. 1284 para empleados clasificados y certificados.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.5.2 RESOLUCIÓN NO. 22-23-15 - PERMISO DE PASANTÍA PROVISIONAL

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Adoptar la Resolución No. 22-23-15 que autoriza al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar varios maestros que estén inscritos en un programa de credencial, pero que aún no hayan completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

E.5.3 RESOLUCIÓN NO. 22-23-16 - EXENCIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA APRENDICES DE INGLÉS

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Adoptar la Resolución No. 22-23-16 que autoriza al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal, a emplear o asignar tiempo adicional a personas identificadas para completar los requisitos de la credencial que autoriza el servicio o proporcionar a las agencias de empleo tiempo para cumplir con la asignación de un individuo quien posee una credencial apropiada o califica bajo una de las opciones de asignación disponibles. Esto incluye exenciones para emplear o asignar personas identificadas cuando la agencia de empleo encuentra que hay un número insuficiente de personas certificadas que cumplen con los criterios de empleo especificados para el puesto.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 ACUERDO CON COLLEGEBOARD

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar la ratificación de la enmienda al acuerdo CollegeBoard 2021- 2022 para incrementar el costo del contrato en \$49,345.00 para un costo total de \$127,885.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.2 ACUERDO CON MOTIVATING SYSTEMS, LLC DBA PBIS REWARDS

Moción por Miembro Martinez

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con Motivating Systems, LLC dba PBIS Rewards para brindar servicios en las Escuelas Primarias Casey, Curtis, Dunn, Garcia, Hughbanks, Morgan, Morris, Preston, Trapp, Werner, Jehue, en la Escuela Intermedia Kucera, y la Escuela Preparatoria Carter, efectivo del 8 de septiembre de 2022 al 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda los \$37,334.15, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.3 ACUERDO CON POCKET NURSE ENTERPRISES, INC.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con Pocket Nurse Enterprises, Inc. para su uso en los laboratorios de Tecnología Farmacéutica CTE en Carter y el Centro de Educación Chavez/Huerta, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$71,000.00, y a ser pagado de la Subvención de Incentivo para la Educación Técnica Profesional.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.4 ACUERDO CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE RIVERSIDE

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación para proporcionar desarrollo profesional sobre Prácticas de Calificación Excepcional con la Oficina de Educación del Condado de Riverside, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$94,050.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.5 ACUERDO CON EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA DE LA CIUDAD DE RIALTO

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Ratificar un acuerdo con la Ciudad de Rialto para brindar servicios policiales durante los partidos de fútbol americano en casa en la Escuela Preparatoria Eisenhower y en la Escuela Preparatoria Carter, a partir del jueves 25 de agosto de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$81,467.10, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.6 ACUERDO CON SCHOLASTIC EDUCATION

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Modificar un acuerdo con Scholastic Literacy Pro para ayudar con la lectura independiente durante el año escolar 2022-2023 para incluir nuestra Academia Virtual Zupanic de la escuela primaria, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023. El costo para agregar la Academia Virtual Zupanic es de \$2,994.00, trayendo el costo total del contrato a \$86,987.00, y a ser pagado del Fondo General (Título IV).

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.7 ACUERDO CON STEM4REAL

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con la Propuesta de la serie de aprendizaje profesional STEM4Real para todos los maestros de Carreras en Educación y Carreras Con Niños de CTE en las Escuelas Preparatorias Carter, Eisenhower y Rialto, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$59,200.00, y a ser pagado de la Subvención de Incentivo para la Educación Técnica Profesional.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.8 ACUERDO CON PEARSON CLINICAL ASSESSMENTS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo de renovación con Pearson Clinical Assessments para completar evaluaciones psicoeducativas para evaluaciones iniciales y trienales que requieren evaluaciones en todas las áreas de sospecha de discapacidad para cumplir con los mandatos federales y estatales, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$53,550.00, y a ser pagado del Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.9 ACUERDO CON PRECISION EXAMS BY YOUSCIENCE

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo de renovación con Precision Exams by YouScience para el año escolar 2022-23, a partir del 8 de septiembre de 2022 hasta el 30 de agosto de 2025, a un costo que no exceda \$59,422.50, y a ser pagado de la Subvención Perkins y CTEIG.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.10 APROBACIÓN DE 2021-2022 INGRESOS Y GASTOS REGISTRADOS NO AUDITADOS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el informe financiero de ingresos y gastos registrados no auditados de 2021-2022 tal como se presentó. Este informe se presentará en una cubierta separada.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.11 RESOLUCIÓN NO. 22-23-14 ADOPCIÓN DE INGRESOS Y GASTOS REGISTRADOS 2021-2022 Y LÍMITE DE GANN ESTIMADO PARA 2022-2023

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Adoptar la Resolución No. 22-23-14 declarando que las apropiaciones de ingresos y gastos registrados no auditados 2021-22 y el Presupuesto 2022-2023 no exceden las limitaciones impuestas por la Proposición 4.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime

F.12 RESOLUCIÓN NO. 22-23-17 - REMUNERACIÓN

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Adoptar la Resolución No. 22-23-17 para excusar la ausencia de la Vicepresidenta de la Mesa Directiva, Stephanie E. Lewis, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles 24 de agosto de 2022.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Montes, Auxiliar O'Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker; (Abstención) Vicepresidenta Lewis.

Mayoría de votos

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 21 de septiembre de 2022 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para concluir la reunión:

Hora: 9:31 p.m.

Aprobado por votación unánime

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación

ACTA
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

21 de septiembre de 2022
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa

Directiva Presentes: **Edgar Montes, Presidente**
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Joseph Martinez, Miembro
Steven Gaytan, Estudiante Miembro

Miembros de la Mesa

Directiva ausentes: **Dina Walker, Miembro**

Administradores

presentes: **Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente**
Patricia Chavez, Ed.D., Delegada Líder de Innovación
Diane Romo, Ed.D., Delegada Líder de Servicios Empresariales
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder de Personal
Martha Degortari, Delegada Ejecutiva Administrativa, y Jose Reyes,
Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

La junta ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se inició a las 6:02 p.m. por el Presidente de la Directiva, Edgar Montes en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas en el 182 E. Walnut Avenue, Rialto, California 92376.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.2.1 Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la Mesa Directiva:

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 6:02 p.m.

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

A.3.1 EMPLEADOS PÚBLICOS

EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2 EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/ EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*.

A.3.4 CONFORME A LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN

Cantidad de demandas potenciales: 1

A.3.5 CONFERENCIA CON NEGOCIADOR LABORAL (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

Representante Designado: Presidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes; Empleado no representado: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir la sesión cerrada:

Hora: 7:09 p.m.

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:09 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

Nevaeh Reyes, presidenta de ASB de 7º grado de la Escuela Intermedia Rialto, dirigió el juramento a la bandera.

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA RIALTO

La autora y estudiante de séptimo grado, Jada Booten, compartió un libro que ella escribió titulado *The Wings of Fallen Prey* (Las alas de la presa caída). Ella proporcionó a la Mesa Directiva, al Superintendente y al personal una copia firmada del libro.

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

Ninguno.

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Antes de la adopción de la agenda, se retiró el siguiente artículo de la agenda:

ARTÍCULO DE CONSENTIMIENTO FINANCIERO Y COMERCIAL:

E.3.25 Acuerdo con Varios Proveedores para el Evento de la Alianza Latina (Festival Latino) del Distrito.

El miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda modificada:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

B. PRESENTACIONES

B.1 INFORME ANUAL DEL COMITÉ DE SUPERVISIÓN DE BONOS CIUDADANOS 2020-2021 Y 2021-2022 - MEDIDA Y

Presentación del Informe Anual del Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos 2020-2021 y 2021-2022 - Medida Y, por Michelle Sanchez, Presidenta del Comité.

Michelle Sanchez, presidenta del comité, realizó una presentación sobre el Informe anual del Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos 2020-2021 y 2021-2022 - Medida Y, por Michelle Sanchez, presidenta del comité.

B.2 ASPECTOS DESTACADOS DE SERVICIOS DE NUTRICIÓN

Presentación sobre los aspectos destacado de Servicios de Nutrición por Fausat Rahman Davies, Delegada Líder de Servicios de Nutrición.

Fausat Rahman Davies, Delegada Líder de Servicios de Nutrición, realizó una presentación destacando los Servicios de Nutrición.

B.3 LLAVE DEL DISTRITO

Presentación de la Llave del Distrito a Derek Harris, Delegado Líder de Gestión de Riesgos y Transporte, por la Auxiliar de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley.

La Auxiliar de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, presentó su llave del Distrito a Derek Harris, Delegado Líder de Gestión de Riesgos y Transporte.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no** en la agenda se le concederá tres minutos.

Paula Bailey, madre en el distrito y miembro de la comunidad, agradeció al Dr. Avila por reunirse con ella para platicar un plan y aprecia su tiempo. También compartió que agradeció el evento para "Saludar y Conocer" a la Directora de Servicios Especiales.

La Sra. Bailey indicó que apoya la Medida A y dijo que era la presidenta del comité de supervisión. Ella ha visto cosas maravillosas que se han hecho y que beneficiarán a todos. Comentó que el valor de las propiedades subirá porque las familias querrán vivir aquí para aprovechar las oportunidades que ofrece este Distrito. También indicó que ha oído hablar de preocupaciones por la falta de personal y ha hecho su propia investigación. Ha aprendido que la diferencia de salario es un factor y tiene la esperanza de que el Distrito pueda trabajar en este tema. Comentó que si otro Distrito le ofreciera a ella más dinero por el mismo trabajo que está haciendo, tendría que elegir ir a donde le pagarían más dinero.

Evelyn Dominguez, madre en el Distrito y miembro de la comunidad, deseó a todos un feliz Mes de la Herencia Hispana e invitó a todos al Festival Latino el sábado 24 de septiembre de 2022 en el Centro de Educación Chavez/Huerta. Ella espera verlos a todos allí. Con orgullo comentó sobre usar su atuendo guatemalteco para honrar su herencia hispana.

Flora Aguilar, madre en el Distrito, madre de cinco hijos, compartió que con demasiada frecuencia, demasiados niños son víctimas de acoso y, aunque la seguridad es la prioridad número uno, se da cuenta de que la comunicación es la clave principal. Ella compartió que su hijo asiste a la Escuela Primaria Fitzgerald y fue intimidado, acosado y agredido, y su maestro no abordó el asunto. Compartió que después de tres incidentes que involucraron a su hijo, no envió al otro estudiante a la oficina y después de uno de los incidentes, no se lo informó a la directora. Compartió sus preocupaciones y el hecho de que, incluso después de abordar la situación en una ocasión, su hijo fue agredido nuevamente una hora después de la reunión de los padres con el personal. El maestro minimizó la situación. La Sra. Aguilar solicitó un cambio de maestro, pero lamentablemente este asunto no terminó y su hijo fue nuevamente agredido. Indicó que esto debe

cambiar y solicitó que el Distrito analice esto y se establezcan disposiciones y políticas.

Celia Saravia, en representación de los padres de niños con necesidades especiales, compartió que ella y otros padres en este grupo dieron la bienvenida a la Sra. Johnson, la nueva directora de Servicios Especiales. Todos quedaron muy satisfechos con su presentación en el evento para "Conocerla y Saludarla" y tienen grandes expectativas puestas en ella. Indicó que esperan cambios porque sigue habiendo empleados que creen que les están haciendo un favor a los niños con necesidades especiales, cuando los servicios que se brindan son un derecho que tienen estos niños. Dijo que también están esos empleados que se ofenden cuando les piden que hagan su trabajo y se quejan de los padres, cuando en realidad son ellos los que fallan. Comentó que los padres de niños con necesidades especiales no eligieron tener hijos con discapacidades. La Sra. Saravia compartió que ellos son la voz de estos niños y simplemente solicitan que se satisfagan sus necesidades. Ella recomienda que se vuelvan expertos en sus responsabilidades y que no se ofendan cuando los padres hacen preguntas. Sugirió hacer lo que recomienda Don Miguel Ruiz en su libro Los Cuatro Acuerdos, y no tomar nada de manera personal.

La Sra. Saravia indicó lo orgullosos que están de tantos administradores, la Mesa Directiva y otros empleados que dan el 200% para ayudar a los estudiantes a alcanzar sus metas. Compartió que los padres de niños con necesidades especiales no están aquí para pelear, sino para unir fuerzas.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

C.3 COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Antes de la adopción de la agenda, se retiró el siguiente artículo:

ARTÍCULO DE CONSENTIMIENTO FINANCIERO Y COMERCIAL:

E.3.25 Acuerdo con varios proveedores para el evento de Alianza Latina del Distrito (Festival Latino).

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.2 PLAN ESCOLAR PARA EL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL (SPSA) 2022-2023 - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) 2022-2023 para la Escuela Preparatoria Rialto.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.2.3 PLAN ESCOLAR PARA EL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL (SPSA) 2022-2023 - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar el Plan Escolar revisado para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) 2022-2023 para la Escuela Intermedia Frisbie.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.2.4 EQUIPO MASCULINO DE CROSS COUNTRY PARA ASISTIR A CLOVIS INVITATIONAL - ESCUELA PREPARATORIA CARTER

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar hasta siete (7) estudiantes masculinos de la Escuela Preparatoria Carter del equipo de Cross Country y dos (2) chaperones masculinos para participar en el Cross Country Invitational de la Escuela Preparatoria Clovis en Clovis, California, del 7 de octubre de 2022 al 8 de octubre de 2022, a un costo que no exceda \$1,500.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.2.5 CUERPO DE ENTRENAMIENTO DE OFICIALES DE LA RESERVA JUNIOR DE LA MARINA (NJROTC) ENTRENAMIENTO BÁSICO DE LIDERAZGO DEL ÁREA ONCE - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar a 30 cadetes (20 hombres, y 10 mujeres) estudiantes de la Escuela Preparatoria Rialto del programa NJROTC y tres (3) chaperones, dos (2) hombres, una (1) mujer para asistir a la Academia de Liderazgo del Área Once de NJROTC en la Escuela Preparatoria

Santa Ana del 23 de septiembre de 2022 al 25 de septiembre de 2022, a un costo que no exceda \$1,050.00, y a ser pagado del Fondo ESSER.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.2.6 VIAJE DE ESTUDIO A AMY'S FARM - ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un viaje de estudio a Amy's Farm para la Escuela Primaria Fitzgerald para proporcionar un programa educativo al aire libre de un día, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$770.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.2.7 VIAJE DE ESTUDIO A GREENSPOT FARMS - ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un viaje de estudio a Greenspot Farms para la Escuela Primaria Fitzgerald para asistir a un programa educativo al aire libre de un día, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$900.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.2.8 VIAJE DE ESTUDIO A SKYPARK EN SANTA'S VILLAGE - ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un viaje de estudio a Skypark en Santa's Village para la Escuela Primaria Fitzgerald para asistir a un programa educativo al aire libre de un día, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$1,500.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.2.1 PLAN DE ESTUDIOS DE PREVENCIÓN POSITIVA PLUS

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar el uso de la Edición 2018 del Currículo de Prevención Positiva Plus para estudiantes de séptimo y noveno grado, a partir del 21 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

(Síes) Presidente Montes, Vicepresidenta Walker, Auxiliar O'Kelley, (Noes) Miembro Martinez, (Ausente) Miembro Walker

Majoría de votos

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 20 de agosto de 2022 hasta el 2 de septiembre de 2022, (Enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en la reunión de la Mesa Directiva.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.2 DONACIONES

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aceptar las donaciones enumeradas de Servicios de Atención Extendida de Kaiser Permanente y el Centro de Distribución Target, y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.3 ENMIENDA NO. 1 AL CONTRATO DE AFILIACIÓN CLÍNICA Y PROGRAMAS DE INSTRUCCIÓN CON LA UNIVERSIDAD LOMA LINDA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar la enmienda No. 1 para contratar para Programas de Instrucción y Afiliación Clínica con la Universidad Loma Linda para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos

estatales para la acreditación al extender el plazo del acuerdo original del 30 de septiembre de 2022 al 30 de septiembre de 2024.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.4 ACUERDO CON BUSHIVE

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O’Kelley

Ratificar un acuerdo de renovación con busHive para proporcionar productos de software de transporte para programar actividades extracurriculares (excursiones) y mantenimiento preventivo, a partir del 1 de julio de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$10,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.5 ACUERDO CON NVB EQUIPMENT, INC.

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O’Kelley

Aprobar un acuerdo de renovación con NvB Equipment, Inc para completar inspecciones, servicios o reparaciones anuales según sea necesario de los sistemas automáticos de supresión de incendios (AFSS), a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$25,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.6 ACUERDO CON AMERICA'S XPRESS RENT A CAR

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo de renovación con America's Xpress Rent A Car para alquilar camionetas para eventos extracurriculares y servicios auxiliares de apoyo para estudiantes y personal "según sea necesario", a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$15,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.7 ACUERDO CON ATLAS COPCO COMPRESSORS

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Atlas Copco para proporcionar inspecciones, diagnósticos y reparaciones, según sea necesario, para compresores y equipos auxiliares a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$10,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.8 ACUERDO CON EDUCATION LOGISTICS, INC. (EDULOG)

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Ratificar un acuerdo de renovación con Education Logistics, Inc. (Edulog) para proporcionar software de enrutamiento y planificación para colocar a los estudiantes en rutas hacia y desde la escuela, a partir del 1 de julio de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$15,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.9 ACUERDO CON ZONAR (SERVICIOS DE POSICIÓN GLOBAL)

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O’Kelley

Ratificar un acuerdo de renovación con Zonar Systems para la compra de Sistemas de Posicionamiento Global y software de Informes de Inspección Electrónica de Vehículos, con vigencia desde el 1 de julio de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$30.000,00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.10 ACUERDO CON SOUTHWEST LIFT & EQUIPMENT, INC.

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O’Kelley

Aprobar un acuerdo de renovación con Southwest Lift & Equipment, Inc. para completar las inspecciones anuales, el mantenimiento y las reparaciones, según sea necesario, para los tres (3) ascensores hidráulicos del Distrito, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$25,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.11 ACUERDO CON LA ASOCIACIÓN DE EDUCACIÓN BILINGÜE DE CALIFORNIA (CABE PDS)

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con CABE PDS para brindar ocho (8) días de capacitación y desarrollo profesional personalizado en el salón de clases en apoyo del maestro de inmersión bilingüe, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$32,000.00, y a ser pagado del Fondo del Título III.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.12 ACUERDO CON PHOTOGRAPHY CLASSIC SHOTS - ESCUELA PRIMARIA MORGAN

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Classic Shots Photography para proporcionar cabinas de fotos de participación familiar durante varios eventos de Morgan para el año escolar 2022-2023, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 1 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$6.000, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.13 ACUERDO CON CURTIS ROBLES - ESCUELA PRIMARIA MORGAN

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Curtis Robles para proporcionar actividades estructuradas de educación física y deportes intermurales después de la escuela para treinta (30) estudiantes, tres (3) días a la semana, a

partir del 27 de septiembre de 2022 hasta el 2 de marzo de 2023, a un costo que no exceda \$3,420.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.14 ACUERDO CON JAMES WOODS, DBA DAT YOGA DUDE

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con James Woods DBA Dat Yoga Dude para proporcionar hasta 64 sesiones para Educación Temprana, 24 sesiones semanales para la Escuela Intermedia Frisbie y 52 sesiones semanales para estudiantes varones en la Academia Virtual Zupanic, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$29,300.00, y a ser pagado de Desarrollo Infantil y Fondos ESSER.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.15 ACUERDO CON EL PROGRAMA DELTA MATH PLUS

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo de renovación con Delta Math para el programa Delta Math Plus para las Escuelas Preparatorias del Distrito. El desglose del precio se basa en la cantidad de estudiantes inscritos, a un costo que no exceda \$14,540.00, y a ser pagado del Fondo General, y el Fondo ESSER.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.16 ACUERDO CON HUDL

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo de renovación con Hudl para brindar apoyo a los departamentos deportivos y entrenadores de las Escuelas Preparatorias Carter, Eisenhower y Rialto para el año escolar 2022-2023, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 1 de septiembre de 2023, a un costo que no exceda \$30,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.17 ACUERDO CON MARLENE SCHWARTZ DBA SOMATHERAPY

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Marlene Schwartz DBA Somatherapy para proporcionar a estudiantes, personal y padres de Rialto USD sesiones de una hora, que no excedan las 58 sesiones por \$8,700.00 de los fondos de Desarrollo Infantil CRPA, y 108 sesiones por \$16,200.00 de fondos ESSER para la Escuela Intermedia Frisbie, efectivo 30 de septiembre de 2022 al 30 de junio de 2023, por un costo total que no exceda \$24,900.00.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.18 ACUERDO CON ROCKWELL PRINTING INC.

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Rockwell Printing Inc. para brindar desarrollo profesional a todos los maestros de ciencias de séptimo grado y todos

los maestros acreditados de salud de noveno grado, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$21,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.19 ACUERDO CON THE CENTER FOR CULTURALLY 45 RESPONSIVE TEACHING AND LEARNING O CENTRO CULTURALMENTE RESPONSABLE PARA ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con el Centro Culturalmente Responsable para Enseñanza y Aprendizaje de la Dra. Sharroky Hollie para proporcionar la Academia Validate, Affirm, Build and Bridge (VABB) para dieciséis (16) escuelas, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$44,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.20 ACUERDO CON STUDIO 1 DISTINCTIVE PORTRAITURE - ESCUELA PRIMARIA BEMIS

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Studio 1 para brindar servicios de fotografía en la Escuela Primaria Bemis sin costo, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con

**un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva,
Steven Gaytan:**

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

**E.3.21 ACUERDO CON THE MANHOOD PROJECT - ESCUELA
INTERMEDIA FRISBIE**

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con The Manhood Project para proporcionar un Programa de Desarrollo Social y Emocional en la Escuela Intermedia Frisbie, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$25,000.00, y a ser pagado del Fondo ESSER.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.22 ACUERDO CON THOUGHTEXCHANGE

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo de renovación con ThoughtExchange para aumentar la colaboración con nuestros socios educativos durante el desarrollo de varios planes durante el año escolar 2022-2023, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$25,200.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.23 ACUERDO CON TREERING - ESCUELA INTERMEDIA JEHUE

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con TreeRing para proporcionar software de anuario en línea y producción de anuario para el año escolar 2022-2023 para la Escuela Intermedia Jehue, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.24 ACUERDO CON WOMEN ON THE MOVE NETWORK O RED DE MUJERES EN MOVIMIENTO - ESCUELA PRIMARIA BEMIS Y ESCUELA INTERMEDIA KOLB

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Women on the Move Network para proporcionar un programa de tutoría con mentores basado en actividades después de escuela en persona en Bemis, a partir del 22 de septiembre de 2022 hasta el 2 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.3.25 ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA DEL DISTRITO (FESTIVAL LATINO)

~~Aprobar una enmienda a los acuerdos con múltiples proveedores para brindar comida y entretenimiento en el Festival Latino el sábado 24 de septiembre de 2022, a un costo que no exceda \$13,600.00, y a ser pagado del Fondo General.~~

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno

E.5 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1 INFORME DE PERSONAL NO. 1285 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar Informe de Personal No. 1285 para empleados clasificados y certificados.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.5.2 RESOLUCIÓN NO. 22-23-18 - EXENCIÓN DE CREDENCIAL

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Adoptar la Resolución No. 22-23-18 que autoriza al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal, a emplear o asignar a personas identificadas tiempo adicional para completar los requisitos de la credencial que autoriza el servicio o proporcionar a las agencias de empleo tiempo para cumplir con la asignación de un individuo quien posee una credencial apropiada o califica bajo una de las opciones de asignación disponibles. Esto incluye exenciones para emplear o asignar personas identificadas cuando la agencia de empleo encuentra que hay un número insuficiente de personas certificadas que cumplen con los criterios de empleo especificados para el puesto.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.5.3 RESOLUCIÓN NO. 22-23-19 - DEPORTES EDUCACIÓN FÍSICA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Adoptar la Resolución No. 22-23-19 que autoriza al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar un maestro de tiempo

completo con una credencial que no sea de Educación Física para entrenar un deporte competitivo por un período por día por el cual los estudiantes reciben crédito de Educación Física.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E.6 ACTA

E.6.1 ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 24 DE AGOSTO DE 2022

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 24 de agosto de 2022.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

E. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 PLAN DE ESTUDIOS DE PREVENCIÓN POSITIVA PLUS

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar el uso de la Edición 2018 del Currículo de Prevención Positiva Plus para estudiantes de séptimo y noveno grado, a partir del 21 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, sin costo alguno para el Distrito.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

(Síes) Presidente Montes, Vicepresidenta Walker, Auxiliar O'Kelley, (Noes) Miembro Martinez, (Ausente) Miembro Walker

Mayoría de votos

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.25 ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL EVENTO ALIANZA LATINA DEL DISTRITO (FESTIVAL LATINO)

~~Aprobar una enmienda a los acuerdos con múltiples proveedores para brindar comida y entretenimiento en el Festival Latino el sábado 24 de septiembre de 2022, a un costo que no exceda \$13,600.00, y a ser pagado del Fondo General.~~

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 ENMIENDA NO. 1 A RFP NO. 18-19-003 PARA MANTENIMIENTO Y SERVICIO DE NGS CON NATURAL GAS SYSTEMS, INC (NGS)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar la Enmienda No. 1 a la RFP No. 18-19-003, con Natural Gas Systems Inc., para mantenimiento, servicios o reparaciones de estaciones de CNG, vigente desde el 22 de septiembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, a un costo que no exceda \$96,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

F.2 ACUERDO CON SEESAW

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo de renovación con Seesaw para proporcionar Seesaw for Schools a todas las escuelas primarias, a partir del 1 de diciembre de 2022 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda \$91,200.00, y a ser pagado del Fondo General.

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

F.3 AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Números de casos:

22-23-3

22-23-2

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

F.4 EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción por Miembro Martinez

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Número de caso:

22-23-6

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

F.5 REINCORPORACIÓN DE EXPULSIÓN

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Número de caso:

21-22-60

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 5 de octubre de 2022 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O’Kelley

Miembro Walker estuvo ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir con un voto preferencial del Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Steven Gaytan:

Hora: 8:57 p.m.

Aprobado por votación unánime 4 a 0 votos

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación



2020-2021 y 2021-2022
Supervisión de Bonos Ciudadanos
Informe Anual del Comité
Medida Y



Declaración del Comité

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

El Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos continúa comprometido con la misión del distrito escolar al garantizar que el uso de los ingresos de los Bonos de la Medida Y se haya gastado de acuerdo con el alcance de la Medida Y aprobada en 2010 por el electorado. Este informe cubre los gastos y actividades de la Medida Y desde el 1 de julio de 2020 hasta el 30 de junio de 2022.

El Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos de la Medida Y (Comité) se complace en presentar su informe anual, según lo exige la Sección 15280 del Código de Educación.

Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos de la Medida Y 2020-2022

Puesto	Categoría	Nombre
Miembro	Organización Empresarial	Sr. Edward Carrillo
Miembro	Organización de la Tercera Edad	Sr. Leroy Parker
Vicepresidenta	Padre o tutor de un niño inscrito en el distrito escolar	Sra. Paula Bailey
Miembro	Ambos, padre o tutor de un niño matriculado en el distrito escolar y activo en una organización de padres y maestros	Sr. Josue Zapata
Presidenta	Organización de contribuyentes fidedignos	Sra. Michelle Sanchez
Miembro	Miembro general	Sra. Brenda Asta
Miembro	Miembro general	Sra. Connie Buge
Miembro	Miembro general	Sra. Pauline Tidler
Miembro	Miembro general	Sra. Cindy Lepore

Antecedentes de la Medida Y

El 2 de noviembre de 2010, la comunidad de Rialto aprobó el Bono de Obligación General de la Medida Y por \$98 millones para financiar proyectos de construcción, reparación y mejora de instalaciones escolares. Los ingresos de los bonos fueron para mejorar la calidad de la educación y autorizaron al Distrito a adquirir, construir y mejorar los salones de clases y las instalaciones de apoyo, proporcionar salones de clases profesionales y técnicos, incluidos los laboratorios de ciencias, para mejorar la preparación para la universidad y las carreras, reemplazar las instalaciones portátiles con salones permanentes, y aumentar el acceso de los estudiantes a la tecnología moderna mediante la emisión de \$98,000,000 en bonos. La Medida Y requería un Comité de Supervisión de Ciudadanos independiente, auditorías financieras y de desempeño anuales, y una disposición de que no se utilizarían fondos para administradores. Los bonos se comercializaron a través de cuatro series diferentes, Serie A y B en 2011, Serie C en 2015 y Serie D en 2019.

Informe de gastos del bono

La Medida Y requiere una auditoría financiera y de desempeño anual. Eide Bailly, LLP realizó las auditorías de 2019-2020 y 2020-2021 y concluyó que el Distrito Escolar Unificado de Rialto cumple con los requisitos para gastar los ingresos de los bonos en proyectos de instalaciones escolares especificados en la Medida Y.

El auditor emitió una opinión sin reservas, lo que significa que no se identificaron deficiencias en los informes financieros de los ingresos del bono y que no se descubrieron gastos inadmisibles. La Mesa Directiva de Educación recibió y aceptó la auditoría el 27 de enero de 2021 para la auditoría de 2019-2020 y el 26 de enero de 2022 para la auditoría de 2020-2021, y se presentó al CBOC el 30 de enero de 2020 y el 3 de febrero de 2022, en la reunión del CBOC.

En la página 4 hay un resumen de los gastos para los años escolares 2019-2020 y 2020-2021 para la Medida Y del Bono de Obligación General.

Resumen del Informe de Gastos

Distrito Escolar Unificado de Rialto
Medida Y - Serie C
Ingresos y Gastos (Conciliación)
hasta el 30 de junio de 2022



Año fiscal	19/20	20/21	21/22
	Balance inicial	Balance inicial	Balance inicial
Balance inicial	\$ 3,126,317.35	\$ 1,350,707.45	\$ 141,261.99
Ingresos netos de bonos			
Amortización PMI			
Ganancias de Intereses Serie C	60,305.15		20,000.00
Total disponible	3,186,622.50	1,350,707.45	161,261.99
Proyectos Serie C			
Gastos:			
CHS-Estructuras de sombra	25,997.96	141,113.60	391.94
Actualizaciones de HVAC/Energía	1,164,839.52	729.00	
Cuotas administrativas	500.00	6,730.41	860.00
Proyecto de señalización (marquesina)	625,139.45	7,770.00	
Proyecto de la cocina de Milor	19,438.12	1,053,102.45	67,999.60
Total de gravámenes a la fecha			
Obligaciones totales a la fecha			92,010.45
Gastos totales del proyecto:	1,835,915.05	1,209,445.46	161,261.99
Balance final	\$ 1,350,707.45	\$ 141,261.99	\$ -

Resumen del Informe de Gastos

Distrito Escolar Unificado de Rialto Medida Y- Serie D Ingresos y Gastos (Conciliación) hasta el 30 de junio de 2022			
			
Año fiscal	19/20	20/21	21/22
		Balance inicial	Balance inicial
Ingresos Serie D			
Recursos			
Balance inicial	\$ 29,536,810.31	\$ 29,366,699.26	\$ 29,685,798.50
Usos:			
Aseguradora	(117,399.96)		
Costo de emisión	(251,875.50)		
Usos totales	(369,275.46)		
Ingresos netos de bonos	29,167,534.85		
Amortización PMI			
Ganancias de Intereses Serie D	199,164.41	370,884.24	140,257.19
Total disponible	29,366,699.26	29,737,583.50	29,826,055.69
Proyectos Serie D			
Gastos:			
Marquesinas		27,110.00	88,612.00
EHS-Edificio de aulas de dos pisos		19,200.00	342,050.00
Divulgaciones de bonos/Publicidad		5,475.00	13,500.00
Total de gravámenes a la fecha			3,886,933.00
Obligaciones totales a la fecha			25,494,960.69
Gastos totales del proyecto:		51,785.00	29,826,055.69
Balance final	29,366,699.26	29,685,798.50	-

Aspectos destacados de los proyectos

CTE CULINARIO



CTE INGENIERÍA



COCINA DE LA ESCUELA PREPARATORIA MILOR



Aspectos destacados de los proyectos

ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER Teatro y Estadio



PISTAS Y CAMPOS DE LAS ESCUELAS PREPARATORIAS



Aspectos destacados de los proyectos

SUPERFICIE DE GOMA PARA EL PATIO DE JUEGO DE LAS ESCUELAS PRIMARIAS



LABORATORIOS DE CIENCIAS DE VARIAS ESCUELAS



Aspectos destacados de los proyectos

ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER - FUTURO DOS - EDIFICIOS DE DOS PISOS



Preguntas frecuentes

¿Qué es un bono de obligación general?

Un bono de obligación general (G.O.) es un tipo de préstamo municipal comúnmente utilizado por los distritos escolares. Los bonos G.O. se financian a través de un aumento en los impuestos locales sobre la propiedad y se pueden usar para renovar, reconstruir, y edificar nuevas instalaciones y para adquirir ciertos equipos nuevos. Los votantes deben aprobar el bono G.O. durante una elección con al menos un 55% de aprobación. Bajo el Bono G.O. de la Medida Y de Rialto, el distrito solo puede recaudar impuestos de hasta \$60 por cada \$100,000 de todas las propiedades sujetas a impuestos ubicadas dentro de los límites del Distrito: residencial, comercial, agrícola e industrial.

¿Por qué es importante el Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos?

La Sección 15278 del Código de Educación requiere que el Distrito forme un comité de residentes locales, cuyo cargo principal es informar al público sobre cómo se gastan los dólares de los bonos. El comité, conocido como el Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos, supervisa el progreso de los proyectos y revisa los informes para garantizar que los fondos de los bonos se gasten de acuerdo con el lenguaje del Bono. El comité está compuesto por voluntarios que representan a grupos específicos, como personas de la tercera edad, padres, empresas o la comunidad en general. Esta supervisión adicional es importante porque la comunidad aprobó los impuestos adicionales a la propiedad para reinvertirlos en sus escuelas locales.

¿Revisa cada gasto el Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos?

No, se les presenta un resumen de los gastos en cada período de informe. Sin embargo, cada año el fondo debe tener una auditoría de desempeño y financiera, a través de la cual se revisa más del 70% de las transacciones. La auditoría verifica que los gastos estén permitidos por el lenguaje del bono y que el estado financiero de los fondos se presente con precisión. El Comité de Bonos Ciudadanos es responsable de revisar la auditoría y presentar esta información en su informe anual.

¿Revisa los proyectos reales el Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos?

El comité puede solicitar visitar los proyectos para apreciar de primera mano las mejoras en las escuelas. Es responsabilidad del área de servicio de Instalaciones del Distrito monitorear el progreso y la finalización de los proyectos.

¿Pagan los ingresos del bono salarios en el área de servicio de Instalaciones?

No, los ingresos del bono no se pueden usar para pagar salarios, pensiones o prestaciones en el Distrito Escolar Unificado de Rialto.

¿Cuánto cuesta una emisión de bono a un miembro de la comunidad del Distrito Escolar Unificado de Rialto?

Cada emisión de bonos genera un impuesto basado en el valor de la propiedad. Rialto Unificado tiene dos emisiones de bonos pendientes. Bajo la Medida H de 1999, el dueño de una propiedad sujeta a impuestos puede pagar hasta \$33.14 por cada \$100,000 del valor de la propiedad y bajo la Medida Y de 2010, el dueño de una propiedad sujeta a impuestos puede pagar hasta \$49.75 por cada \$100,000 del valor de la propiedad. Se proporciona un ejemplo para ilustrar el impuesto adicional a la propiedad. En la muestra provista, el Valor valorado total es de \$383,680, que se reduciría por la Exención del Propietario de \$7000 a \$376,680.

	1999 Medida H Bono GO Autorización	2010 Medida Y Bono GO Autorización	Total
Valor neto de la vivienda	\$376,680.00	\$376,680.00	\$376,680.00
Tasa de impuestos estimada por \$100K	\$33.14	\$49.75	\$82.89
Tasa de impuesto a \$376,680 de valoración	\$124.84	\$187.42	\$312.26

Bill Display for 000000000000000000 Parcel Number 0000-000-00-0000

Owner Type	Name	Address	
BILLED OWNER	DOE, JOHN	Protected per CA. Govt. Code Sect. 6254.21	
CO-OWNER	DOE, JANE	Protected per CA. Govt. Code Sect. 6254.21	
SITUS ADDRESS		Protected per CA. Govt. Code Sect. 6254.21	

Parcel	Default Date	Tax Type
0000000000000	2022-06-30	AS - Annual Secured
Bill	Extend Date	Effective Date
000000000*0	2021-09-20	2021-07-01
Corrected From	Corrected To	Eligibility
		A - ELIG EXTENDED
Tax Rate Total	Tax Rate Area	Tax Rate Year
0.012663	000006003	2021

Valuation Type	Assessed	Installment	
Land	\$126,141.00	01	
Personal Property	\$0.00	Due Amt	\$2,615.10
Improvement	\$257,539.00	Delq Amt	\$2,876.61
Personal Property Penalty	\$0.00	Due Date	2021-12-10
Improvement Penalty	\$0.00	Pmt Posted	2021-10-28
Total Value	\$383,680.00	Installment	02
Homeowner Exemption	\$7,000.00	Due Amt	\$2,615.10
Veteran Exemption	\$0.00	Delq Amt	\$2,886.61
Other Exemption	\$0.00	Due Date	2022-04-11
Net Value	\$376,680.00	Pmt Posted	2022-04-07
		Total Tax	\$5,230.20
		Pay Status	TOTALLY PAID

Service Agency	Amount	Service Agency	Amount
GENERAL TAX LEVY	\$3,766.80	*RIALTO VECTOR CONTROL (800) 442 - 2283	\$5.62
DEBT SERVICE	\$0.00	*RIALTO LMD 01 (800) 439 - 6553	\$58.30
*RIALTO SLD 1 (800) 439 - 6553	\$26.38	*RIALTO ANNUAL SOLID WASTE (909) 877 - 1596	\$370.02
SAN BDNO COMM COLLEGE BOND (909) 388 - 6909	\$201.14	SCHOOL BONDS	\$0.00
RIALTO UNIFIED SCHOOL BOND (909) 820 - 7700	\$312.26	SCHOOL STATE REPAYMENT	\$0.00
SB VALLEY MUNI WTR DBT SVC (909) 387 - 9200	\$489.68		

Si desea obtener información más detallada, puede solicitar un detalle de factura fiscal segura en la Oficina del Recaudador de Impuestos.

No tengo hijos en la escuela; ¿Cómo me beneficia la medida de bonos?

Una medida de bonos le da al distrito escolar la capacidad de construir nuevas instalaciones, mejorar salones de clases y edificios, llevando el aprendizaje del siglo XXI a los salones de clases. Las instalaciones mejoradas tienen un impacto positivo inmediato en la calidad de la educación, pero también ayudan a la economía local, el valor de las propiedades locales, el flujo de tráfico, y la seguridad. La mejora de la calidad de la educación conducirá a una fuerza laboral mejor calificada en el futuro.

¿Cuándo se reúne el Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos y puede asistir el público?

El Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos se reúne trimestralmente. Los horarios de las reuniones, la agenda, las actas de las reuniones y los informes se publican en línea en <https://kec.rialto.k12.ca.us/Page/4787>.

¿Cómo puedo obtener información adicional?

Puede encontrar información adicional y actualizaciones del proyecto en la página web de CBOC en <https://kec.rialto.k12.ca.us/Page/4787>. También puede comunicarse con el Área de Servicio de Planificación de Instalaciones al (909) 421-7555.

Nutrición Infantil de Rialto

Un Vistazo al Interior



Presentado por: Nutrición Infantil
Fausat Rahman-Davies, Delegada Líder de Nutrición Infantil

21 de septiembre de 2022



RIALTO
UNIFIED SCHOOL DISTRICT
BRIDGING FUTURES THROUGH INNOVATION

Detalles del Programa

- 24,113 Matriculación Actual de Estudiantes
- 21 Preescolares, 19 Escuelas Primarias, 5 Escuelas Intermedias, 4 Escuelas Preparatorias y 1 Escuela Comunitaria con Servicio Diario
- 25 Planteles - Desayuno en el Salón de Clases (BIC, por sus siglas en inglés)
- 17 Escuelas Primarias - Programa de Frutas y Verduras Frescas (Financiado por Subvención)
- 25 Programas de Cenas y Refrigerios Después de Clases
- Programa Comunitario de Verano
- Provisión de Elegibilidad Comunitaria (CEP) en Todo el Distrito (2018-2019)
 - Proporciona alimentos sin costo para todos los estudiantes.
- Un Total de 30,000 comidas servidas diariamente
- Un Total de 6.1 M comidas servidas anualmente



Provisión de Elegibilidad Comunitaria (CEP)

- CEP vs Comidas Universales
- Bajo CEP, el Fondo General ha ahorrado más de \$500,000
- Beneficios del CEP
- Sin Pena/Estigma



Pandemia

- 14.7 Millones de Comidas Servidas
- Las comidas se proporcionaron sin costo alguno para todos los niños de 1 a 18 años.



Pandemic

- Eventos BBQ por vehículo
- Clases Virtuales de Educación Nutricional
- Cajas de Alimentos de USDA Farmer to Family Food Boxes
- Transporte y Seguridad ayudaron con las distribuciones diarias.



Desayuno en el Salón de Clases (BIC)

- La Participación en el Desayuno Aumentó en un 80%
- Primer Distrito en Inland Empire en Lanzar BIC en una Escuela Preparatoria
- Apoya el Bienestar Emocional del Estudiante
- Enriquece el Entorno de Aprendizaje



¡El desayuno en el salón de clases ha sido increíble!

~Ms. Pesantes

Datos del Desayuno

	Monday			Tuesday		Wednesday		Thursday		Friday		Weekly Total Meals	Number of Weekly Meals +/- over last year
	Enrollment	Daily Breakfast Participation											
		8/8/22		8/9/22		8/10/22		8/11/22		8/12/22			
SITE													
Carter HS	2239	1625	72.58%	1589	70.97%	1719	76.78%	1739	77.67%	1739	77.67%	8411	7310
		164		203		256		234		244			
Milor HS	244	161	65.98%	168	68.85%	152	62.30%	172	70.49%	154	63.11%	807	807
		62		71		64		58		64			
Kucera MS	996	904	90.76%	904	90.76%	911	91.47%	920	92.37%	917	92.07%	4556	3334
		201		303		305		228		185			
Rialto MS	1083	1061	97.97%	1057	97.60%	1063	98.15%	1042	96.21%	1039	95.94%	5262	4285
		201		303		305		228		185			

Oportunidades de Aprendizaje Más Allá del Salón de Clase

- Concilio Consultivo de Nutrición Infantil (SNAC)
- Farmer's Market
- Programa de Frutas y Verduras Frescas
- Actividades del Programa de Verano
- Desarrollo de Jardines
- La Asociación con Old Grove Farms proporcionará a 500 estudiantes un viaje de estudios a la granja



Comidas de Calidad Caseras

- Directrices Nutricionales Altamente Reguladas
- Ingredientes de Origen Local
- Hecho Fresco Todos los Días
- Menús Aprobados por Estudiantes



Despensa de Comida de Keystone Cafe

- Crea Acceso a Alimentos para Nuestras Familias
- Colaborar con Servicios Educativos
 - Dr. D'Souza
 - Juanita Chan
- Asociación con Feeding America y Empresas Comunitarias Locales



Desarrollo del Programa

- Activo en el Comité de Acción Legislativa de la Asociación de Nutrición Escolar de California
 - Nivel Estatal y Nacional
- Farm to School
 - Copresidente con la Primera Socia, Jennifer Newsom, para crear una guía para Farm to School en California
- Instituto de Acceso Infantil
 - Crear Estrategias con el Departamento de Educación de California (CDE) y No Kid Hungry para mejorar el Acceso a los Alimentos Para Todos los Niños



Desarrollo del Programa

- Prueba de Sabor
 - Colaborar con los estudiantes en la elaboración de los menús
- Capacitación Anual
 - Conferencias Profesionales de la Industria
 - Asociación de Nutrición Escolar de California (CSNA)
 - Asociación de Nutrición Escolar (SNA)
 - Conferencia Anual de Nutrición (ANC)
 - Asociación de Funcionarios de Negocios Escolares de California (CASBO)
 - Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP) (CACFP)
- Mascota
 - Abeja



Planes para el Futuro

- Crear una experiencia gastronómica en todas las cafeterías
 - Eliminar las bandejas y utensilios desechables
 - Instalar lavaplatos HE
- Expansión de Educación de Nutrición
- Programa de Trabajo Estudiantil
- Proporcionar oportunidades de trabajo para estudiantes con todas las capacidades
- Cafetería de Capacitación de Franquicias Estudiantiles
- Crear cocinas sin desperdicios
- Modernización de todas las cocinas
 - Equipo nuevo y otras actualizaciones
 - Capacitación



¡Gracias!



¿Preguntas?





Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON NEFF CONSTRUCTION, INC. PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE GESTIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CONGELADOR/ENFRIADOR DE LA COCINA CENTRAL**

Introducción: El 22 de abril de 2015, la Mesa Directiva de Educación aprobó una lista de empresas de gestión de construcción calificadas, que incluía a Neff Construction, Inc.

El 10 de agosto de 2022, la Mesa Directiva de Educación otorgó la Oferta No. 21-22-011 para el Proyecto de Reemplazo del Refrigerador/Congelador de la Cocina Central a Dalke & Sons Construction, Inc.

Razonamiento: El Distrito necesitará una empresa para administración de construcción para brindar gestión y supervisión de la construcción diaria en el plantel para el Proyecto de reemplazo del refrigerador/congelador de la cocina central debido a la complejidad y la naturaleza urgente de este proyecto. El personal del distrito recomienda a Neff Construction, Inc., de la lista aprobada de 2015, para realizar los servicios de administración de la construcción para el Proyecto de reemplazo del congelador/enfriador de la cocina central.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Neff Construction, Inc. para proporcionar servicios de gestión de construcción para el Proyecto de reemplazo del refrigerador/congelador de la cocina central, a partir del 6 de octubre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2023.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$ 177,054.33 - Fondo 40 - Reserva Especial para Proyectos de Desembolso de Capital

Presentado por: Angie Lopez
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 22-23-21 SEMANA NACIONAL DEL ALMUERZO ESCOLAR**

**RESOLUCIÓN NO. 22-23-21
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN DE
EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
SEMANA NACIONAL DEL ALMUERZO ESCOLAR
5 de octubre de 2022**

CONSIDERANDO que, el Programa Nacional de Almuerzos Escolares ha servido admirablemente a nuestra nación durante más de 60 años a través de prácticas avanzadas y educación nutricional; y

CONSIDERANDO que, el Programa Nacional de Almuerzos Escolares está dedicado a la salud y el bienestar de los niños de nuestra nación, y

CONSIDERANDO que, al Programa Nacional de Almuerzos Escolares se han sumado a lo largo de los años muchos otros excelentes programas de alimentación infantil; y existe evidencia de la necesidad continua de educación nutricional y conciencia del valor de los programas escolares de nutrición.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto declare del 10 al 14 de octubre de 2022 como la Semana Nacional del Almuerzo Escolar y anime a todos los residentes a tomar conciencia y preocuparse por los hábitos de nutrición de sus hijos y de ellos mismos, con la esperanza de lograr una ciudadanía más saludable para hoy y el futuro.

SÍES: _____ NOES: _____ AUSENTE: _____ ABSTENCIÓN: _____

Certifico bajo pena de perjurio, que las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas.

Dr. Cuauhtémoc Avila
Secretario, Mesa Directiva de Educación

Edgar Montes
Presidente, Mesa Directiva de Educación

Presentado por: Fausat Rahman-Davies
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 22-23-22**
MES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE LA CIBERSEGURIDAD

RESOLUCIÓN NO. 22-23-22
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN DE
EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
MES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE LA CIBERSEGURIDAD

5 de octubre de 2022

CONSIDERANDO que, el Mes de Concientización sobre Seguridad Cibernética desde 2004 continúa creando conciencia sobre la importancia de la seguridad cibernética en toda nuestra nación; y

CONSIDERANDO que, el Mes de Concientización sobre Seguridad Cibernética está dedicado a garantizar que las personas se protejan en línea a medida que las amenazas a la tecnología y los datos confidenciales se vuelven más comunes, y

CONSIDERANDO que, estamos más conectados que nunca en casa, en el trabajo y en la escuela, y la ciberseguridad puede parecer un tema complejo; en última instancia, se trata realmente de personas y de garantizar que todas las personas y organizaciones tomen mejores decisiones.

CONSIDERANDO que, octubre se designará como el Mes de la Concientización sobre Ciberseguridad para promover la concientización en línea, identificar y comprender los tipos de amenazas, los efectos del delito cibernético, la susceptibilidad y las prácticas seguras.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto declara octubre como Mes de Concientización sobre Seguridad Cibernética y anima a todo el personal a tomar conciencia y disminuir los riesgos de seguridad cibernética y a protegerse en línea.

SÍES: _____ NOES: _____ AUSENTE: _____ ABSTENCIÓN: _____

Certifico bajo pena de perjurio, que las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas.

Dr. Cuauhtémoc Avila
Secretario, Mesa Directiva de Educación

Edgar Montes
Presidente, Mesa Directiva de Educación

Presentado por: Beth Ann Scantlebury
Revisado por: Patricia Chavez, Ed. D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: RESOLUCIÓN NO. 22-23-23 SEMANA NACIONAL DE LA SEGURIDAD DEL AUTOBÚS ESCOLAR

**RESOLUCIÓN NO. 22-23-23
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN DE
EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
SEMANA NACIONAL DE LA SEGURIDAD DEL AUTOBÚS ESCOLAR
5 de octubre de 2022**

CONSIDERANDO que, los conductores de autobuses escolares y todo el personal de transporte escolar, incluidos los encargados, entrenadores que monitorean, mecánicos y despachadores, hacen contribuciones sustanciales al futuro de Estados Unidos y al desarrollo de los jóvenes de nuestra nación como ciudadanos informados, responsables y productivos; y

CONSIDERANDO que, la excelencia en la educación depende de rutas seguras, protegidas y pacíficas hacia la escuela y los entornos escolares; y

CONSIDERANDO que, la seguridad y el bienestar de muchos estudiantes dependen de los conductores de autobuses escolares y del equipo de transporte escolar para llevarlos a la escuela y otros eventos de manera segura y profesional; y

CONSIDERANDO que, los conductores de autobuses escolares y todo el personal de transporte escolar, incluidos los gerentes, monitores, entrenadores, mecánicos y despachadores, son un componente invaluable de nuestro sistema educativo y han realizado un trabajo sobresaliente transportando a nuestros valiosos estudiantes; y

CONSIDERANDO que, la tercera semana completa de octubre será designada como la Semana Nacional de la Seguridad de Autobuses Escolares para promover los esfuerzos para brindar a las escuelas de nuestra nación un entorno de aprendizaje positivo y seguro.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto declare del 17 al 21 de octubre de 2022 como la Semana Nacional de la Seguridad de Autobuses Escolares y anime a todos los maestros, personal de apoyo y estudiantes a participar en programas y actividades apropiados.

SÍES: _____ NOES: _____ AUSENTE: _____ ABSTENCIÓN: _____

Certifico bajo pena de perjurio, que las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas.

Dr. Cuauhtémoc Avila
Secretario, Mesa Directiva de Educación

Edgar Montes
Presidente, Mesa Directiva de Educación

Presentado por: Derek Harris
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de la junta de la Mesa Directiva: 5 de octubre de 2022

PARA: Mesa Directiva de Educación
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 22-23-25 - REMUNERACIÓN**

**RESOLUCIÓN NO. 22-23-25
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN DE
EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

REMUNERACIÓN

5 de octubre 2022

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto reconoce que la miembro de la Mesa Directiva, Dina Walker, fue excusada de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles, 21 de septiembre de 2022.

Y CONSIDERANDO que, el Código de Educación de California §35120 y el Estatuto de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto 9250 establece que se puede pagar a un miembro de la mesa directiva por cualquier ausencia justificada, mediante una resolución debidamente adoptada e incluida en sus actas;

POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva de Educación excusa la ausencia de la miembro de la Mesa Directiva, Dina Walker, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles, 21 de septiembre de 2022.

Edgar Montes, Presidente de la Mesa Directiva

Fecha

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva

Fecha

Presentado y revisado por: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.



Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de cubierta posterior:

Arriba: Creando conversación y dejando que los estudiantes dirijan, la Escuela Preparatoria Eisenhower llevó a cabo recientemente una Mesa Redonda Estudiantil del Mes de la Herencia Hispana. Esta poderosa conversación permitió a los estudiantes de la Escuela Preparatoria Eisenhower ir más allá de las celebraciones tradicionales del Mes de la Herencia Hispana y hablar sobre sus propias experiencias. **Priscilla Reyes** (a la izquierda en la foto inferior), estudiante de décimo grado de la Escuela Preparatoria Eisenhower, habló sobre su experiencia como estudiante hispana mientras el Director de la Escuela Preparatoria Eisenhower, el **Dr. Frank Camacho**, a la derecha, escuchaba durante la mesa redonda.

Abajo: El Festival Latino reunió a casi 2,000 personas de la comunidad del Distrito Escolar Unificado de Rialto en una fantástica celebración de la cultura latina y el Mes de la Herencia Hispana. La mayor atracción del día fue el desfile de países. Las escuelas de RUSD representaron a países latinoamericanos mientras marchaban alrededor del Centro Educativo Cesar Chavez/Dolores Huerta. La **Sra. Veronica Diaz-Saucedo**, maestra de la Escuela Intermedia Kolb, abrió el camino cuando los estudiantes de la Escuela Intermedia Kolb y la Escuela Primaria Casey se unieron para representar a Costa Rica durante el desfile. ¡Excelente trabajo!

