



Fitzgerald Elementary
School Site Council Meeting Minutes
January 29, 2025
3:30 PM/W-1

AGENDA ITEMS

1.0 Opening/Roll Call

- Meeting called to order at 3:30 pm by Mrs. Rosas.
- The meeting was held at 2568 W. Terra Vista Dr. Rialto, CA, 92337, Room #W-1
- Attendance: Windy Gomez - Chairperson/SSC member (virtual), Alexandra Cruz - parent/community member (virtual), Mayra Zaragoza- parent/community member (virtual), Claudia Huerta - parent/community member, Stacy Pineiros - Teacher/school staff member, Megan Orlando - Teacher/school staff member, Vanessa Vilches - Teacher/school staff member, Julian Gutierrez - Program Specialist/other school staff member, Kimberly Rosas - Principal/other school staff member. Quorum Established: Yes.
- Mrs. Huerta motioned to approve the agenda and it was seconded. All members present approved.

2.0 Minutes from January 16, 2025

- Mrs. Huerta motioned to approve the minutes and it was seconded. All members present approved.

3.0 Site Reports:

- No reports given.

4.0 Unfinished Business

- No unfinished business to discuss.

5.0 New Business:

- Mr. Gutierrez went over the changes made to the approved 2024-2025 Comprehensive Safe School Plan. Committee voted on approving the new changes. The new changes were approved.

6.0 Open Forum

- No one had any items they wanted to discuss outside of the agenda.

7.0 Announcements:

- Next SSC Meeting is Thursday, February 13, 2025, 2:30 PM, Room #W-1

8.0 Adjournment

- Motion to adjourn the meeting at 3:30 PM was made by Mrs. Vilches and seconded. Approved by all members presented.



Primaria Fitzgerald
Acta de la Reunión del Concilio Escolar
16 de enero de 2025
2:30 p.m./W-1

PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA

1.0 Apertura/Pasar Lista

- Reunión llamada al orden a las 230 pm por Windy Gómez..
 - La reunión se celebró en 2568 W. Terra Vista Dr. Rialto, CA, 92337, Salon #W-1.
- Asistencia: Windy Gómez - Presidente/miembro del SSC, José Rodríguez - padre/miembro de la comunidad, Alexandra Cruz - padre/miembro de la comunidad, Gaby Robles - padre/miembro de la comunidad, Julián Gutiérrez - Especialista del Programa/otro miembro del personal escolar, Kimberly Rosas - Directora/otro miembro del personal escolar, Robin McMillon - Agente de Servicios Estudiantiles del Distrito/otro miembro del personal escolar,. Quórum Establecido: Sí
- La Sra. Gómez hizo una moción para aprobar el orden del día y fue secundada.. Todos los miembros presentes aprobaron.

2.0 Acta del 14 de noviembre de 2024

- La Sra. Gomez propuso aprobar el acta y fue secundada. Todos los miembros presentes aprobaron.

3.0 Informes escolares:

Se ofrecieron breves actualizaciones de los siguientes comités:

DAC (Comité Asesor del Distrito)

ELAC/DELAC (Consejo Asesor de Aprendices de Inglés/Consejo Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito)

AAPAC/DAAPAC (Consejo Asesor de Padres Afroamericanos/Consejo Asesor de Padres Afroamericanos del Distrito)

4.0 Asuntos pendientes

- No hay asuntos pendientes que discutir..

5.0 Nuevos asuntos:

- La Sra. Rosas discutió la próxima noche de participación de los padres, es decir, la Noche Familiar de Alfabetización el 6 de febrero de 5-6 pm.
- El Sr. Gutiérrez revisó el Plan Integral de Seguridad Escolar 2024-2025. Fue votado y aprobado por el comité.
- La Sra. Rosas presento las Estrategias Escolares Comunitarias.
- La Sra. Rosas compartió brevemente lo que se ha discutido en las reuniones de Café con el Director. También repasó los talleres de padres voluntarios.
- La Sra. Rosas repasó algunos de los próximos eventos de la escuela: feria del libro del 7 al 14 de febrero, Festival de Primavera el 3 de abril.

6.0 Foro abierto

- Nadie tenía ningún punto que deseara debatir fuera del orden del día.

7.0 Anuncios:

- La próxima reunión del SSC es el jueves 13 de febrero de 2025 a las 14:30 en el salón W-1.

8.0 Aplazamiento

- La moción para levantar la sesión a las 3:30 PM fue hecha y secundada. Aprobada por todos los miembros presentes.