



# Frisbie Middle School

1442 North Eucalyptus Avenue, Rialto CA 92376

Phone (909) 820-7887 Fax (909) 820-7885

Dr. Vince Rollins

Principal

Dr. Enice Jackson

Assistant Principal

Jeremiah De La Cruz

Assistant Principal

## English Learner Advisory Committee (ELAC)- Meeting # 2 February 3<sup>rd</sup>, 2020

### I. Welcome and Introductions

- Introduction of all present

Elected Members			
President	Vice president	Secretary	DELAC Representative
Eva Ochoa	Norma Soto	Claudia Cuevas	Maria Mora
Present	Absent	Present	Present

### II. Review of Agenda

- Brief explanation of each item  
Mr. De La Cruz Reviewed each item with all present.
- Requests for additional items  
None
- Review Meeting #1 minutes  
Motion to approve minutes from meeting #1 9-5-19 First: Eva Ocho Second: Claudia Cuevas

### III. Receive Reports from DELAC Representative

- Oral Report from DELAC Representative  
No report from DELAC representative
- Copy of DELAC Minutes
- Items of interest for representative to take back to DELAC

### IV. Review of ELAC Bylaws

- Basic Points of Bylaws, Membership and duties.  
Mr. De La Cruz reviewed the bylaws with the parents in attendance. He stated that any recommendations for amendments will be taken and members will revise/ approve at first meeting in 2020-21 school year.

### V. Review of School Programs for English Learners

- Components of the Structured English Immersion and English Language Development classes  
CCP classes and ELD classes were reviewed. All classes are focusing on language objective, structured student to student interactions and the use of sentence frames for discussions.
- Special assistance provided for English Learners at school  
ELPAC academy, components were reviewed with parents as well as the new assessment. Information was given to parents regarding ELPAC. Org and ELPAC practice test  
Ms. Cuevas was concerned about testing environment and student breaks. Although she confused the PSAT paper test with the ELPAC, she recommended that administrators provide support for classes taking the assessment. Mr. De La Cruz explained the 4 sections on the assessment (reading writing, listening, and Speaking and how the test is administered.

### VII. Discussion of School Plan and questions on services provided for English Learners

- **Vote to approve school plan for the 19-20 school year**  
Mr. De la Cruz reviewed the School Plan for the 19-20 school year. Parents asked questions regarding what the T1 funding was used for. Mr. De La Cruz explained the use for supplemental material and programs and gave examples. Parents requested that more field trip be scheduled. Ms. Cuevas stated that she has had conversation with Rialto HS and they are willing to come to Middle school for pathway presentations. Funding for Leader in me implemetations was explained in regrds to T1 funding.  
Motion to approve 19-20 school Plan: First: Eva Ochoa Second Claudia Cuevas

### VIII. Announce Future Meeting Dates

- See attached Revised Dates for 2020, Website, and Instagram  
Dates revised to meet the 5 minimum per 19-20bylaw

### IX. Other Items:

- ELPAC 2/12-3/31
- ELPAC Pep Rally 2/6/19
- ELPAC Academy  
Parent were informed of the ELPAC academy and information that was presented. Parents would like to see more activities during Saturday school that is engaging for all students. Parents like the events such as Chineses new year, Science experiments, and math projects.
- Reclassification Criteria  
Information was reviewed with parents ELPAC, CAASPP, and Quarterly grades.
- California Dashboard

### X. Adjournment Time 10:50 AM

**Next meeting will be held March 10, 2020 at 8:40AM**

In accordance with section 54953.2 of the Government Code, individuals may make a request for disability related modifications or accommodations, including auxiliary aides or services, in writing no later than 12:00 noon three business days p attention of Vince Rollins, Principal.

## Frisbie Middle School

1442 North Eucalyptus Avenue, Rialto CA 92376

Phone (909) 820-7887 Fax (909) 820-7885

Dr. Vince Rollins

Principal

Dr. Enice Jackson

Assistant Principal

Jeremiah De La Cruz

Assistant Principal



**Comité Consultivo de Estudiantes de Inglés (ELAC)- Junta #2 del 3 de febrero del 2020**

**I. Bienvenida e introducciones**

- Introducir a todos los presentes

<b>Miembros electos</b>			
Presidenta	Vicepresidenta	Secretaria	Representante DELAC
Eva Ochoa	Norma Soto	Claudia Cuevas	Maria Mora
Presente	Ausente	Presente	Ausente

**II. Revisión de la agenda**

- Explicación breve de cada punto
- Solicitar puntos adicionales  
Ninguno
- Revisar el acta de la junta #1  
Moción para aprobar el acta de la junta #1 del 9-5-19 por Eva Ochoa, secundada por Claudia Cuevas

**III. Recibir reportes del Representante DELAC**

- Reporte oral del Representante DELAC
- No hubo reporte del Representante DELAC
- Copia del acta DELAC
- Puntos de interés para que el representante lleve de regreso al DELAC

**IV. Repaso de Estatutos ELAC**

- Puntos básicos de Estatutos, membresía y funciones  
El Sr. De La Cruz repasó los estatutos con los padres presentes. Dijo que cualquier recomendación para enmendar/cambiar se tomarán y los miembros revisarán/aprobarán en la primera junta del año escolar 2020/21.

**V. Repaso de los programas escolares para Aprendices de Inglés**

- Componentes de las clases de Inglés de Inmersión Estructurado y Desarrollo del Lenguaje Inglés  
Clases CCP y ELD se revisaron. Todas las clases se enfocan en objetivos de lenguaje, interacciones objetivas de estudiante con estudiante y el uso de estructuras de oraciones para debates.
- Ayuda especial proveída para los Aprendices de Inglés en la escuela  
Academia ELPAC, se revisaron los componentes con los padres como también las nuevas evaluaciones. Se dio información a los padres sobre ELPAC.org y el examen de práctica ELPAC  
La Sra. Cuevas dio a conocer su preocupación del entorno del examen y los recesos de estudiantes. Aunque estaba confundida con el examen en papel PSAT y ELPAC, recomendó que los administradores provean clases de apoyo para tomar el examen. El Sr. De La Cruz explicó las 4 secciones del examen (lectura, escritura, comprensión y expresión y cómo se administra el examen).

**VII. Tratar el Plan Escolar y preguntas sobre servicios proveídos a los Aprendices de Inglés**

- **Votación para aprobar el plan escolar para el año escolar 19-20**  
El Sr. De La Cruz repasó el Plan Escolar para el año escolar 19-20. Los padres hicieron preguntas para lo que se usan los fondos de TI. El Sr. De La Cruz explicó el uso de material y programas suplementarios y dio ejemplos. Los padres pidieron que se programen más paseos. La Sra. Cuevas dijo que ella ha tenido conversaciones con Rialto HS y ellos están dispuestos a ir a las escuelas secundarias para dar presentaciones de trayectos de carreras. Los fondos para el programa Líder en Mi se explicó con respecto a fondos TI. Moción para aprobar el plan escolar 19-20 por Eva Ochoa y secundado por Claudia Cuevas.

**VIII. Anuncio de futuras juntas**

- Ver fechas revisadas para el 2020, sitio web e Instagram  
Las fechas revisadas para cumplir el mínimo de 5 juntas al año 19-20 por estatutos.

**IX. Otros puntos:**

- ELPAC 2/12-3/31
- ELPAC Asamblea 2/6/19
- ELPAC Academia
- Se les informó a los padres de la Academia ELPAC y se dio información. Los padres desean ver más actividades durante la clase de sábado que integre a todos los estudiantes. A los padres les gusta los eventos como el año nuevo chino, experimentos de ciencias y proyectos de matemáticas.
- Criterio de Reclassificación  
Se repasó información con los padres sobre ELPAC, CAASPP y calificaciones trimestrales.
- Tablero de Datos de California

**X. Clausura 10:50 AM**

**La próxima reunión se llevará a cabo el 10 de marzo de 2020 a las 8:40 a.m.**

De conformidad con la sección 54953.2 del Código de Gobierno, las personas pueden solicitar modificaciones o adaptaciones relacionadas con la discapacidad, incluidos las ayudas auxiliares o servicios auxiliares, para participar en una reunión pública. Dichas solicitudes deben presentarse por escrito a más tardar a las 12:00 del mediodía, tres días hábiles anteriores a la fecha de la reunión. Las solicitudes deben hacerse a la atención de Vince Rollins, Director.