



Frisbie Middle School
School Site Council Meeting MINUTES
March 29, 2021
 3:00 - 4:00 p.m. / Virtual Meeting



Meeting is "Open to the Public" / Public Comment (3 mins per person)

I. Call to Order 3:03 PM

II. Roll Call of Members

- Introductions of Members/Parents (all present)
- Welcome SSC Members

MEMBER	PRESENT	NOT PRESENT	MEMBER	PRESENT	NOT PRESENT
Dr. Vince Rollins	X		F. Natalia Gutierrez-DAC Rep		X
Laurette Allen	X		Eva Ochoa-DAC Rep Alt		X
Kathryn Valadez	X		Cynthia Dorado	X	
Annie Whiteker	X		Laura Ibarra		X
Karla Miranda	X		Kimberly Soto Rodriguez & Nataly Hernandez-ASB Reps		X
<u>VOLUNTEER ADJUNCT</u>			<u>VOLUNTEER ADJUNCT</u>		
Brenda Parker-Staff DAC Rep	X				

III. Additions/Deletions of Agenda Items

- Review Agenda
- Requests for Additional Items

AGENDA ITEMS

PERSON RESPONSIBLE

IV. Reading & Approval of Previous Minutes from February 4, 2021

L. Allen, Chair

Motion made by: **K. Valadez**; 2nd by: **Whiteker**

V. Reports of Officers/Students

- DAC Report F. Natalia Gutierrez & Brenda Parker
-Per Mrs. Parker, there is no report to provide. The next DAC Meeting will be April 19th, 2021.
- Student ASB Representatives: Kimberly Soto Rodriguez & Nataly Hernandez
-ASB was excited about their Picture Day for students held March 8 - 10, 2021. Students took pictures that will be included in the Yearbook.

VI. Discussion Items

- State Testing Updates: ELPAC, CAASPP (CAA & CAST) Mr. De La Cruz, Asst. Principal
-Mr. De La Cruz provided an update on state CAASPP testing. As of today, testing will continue as scheduled as per the state, but there is possibility that CAASPP may be waived. As updates are provided, they will be communicated to parents/students and teachers. On the state level, there is no waiver in place.
-For ELPAC, testing should be completed by April 9th. Testing is about 1/3 of the way completed.
- SSC Elections
-Ms. Allen explained that elections are held every 2 years: Chairperson, Vice-Chair, and Secretary (who takes minutes). Ms. Allen suggests we roll out elections in April, so we start with new officers at the beginning of the new school year.
-Dr. Rollins suggested SSC Elections begin at the start of next school year to allow parents of new students to be included as candidates. Elections will begin the first week in August 2021.

VII. Information Items

- School Mascot (General Funds)
General funds were used to purchase mascot for Frisbie Middle School
- Purchasing Deadline: March 30, 2021
Deadline is not a CSI funds deadline, but is a purchasing deadline for sites.
 - AVID Digital XP Summer: June 21-23, 2021
 - LanguageLive, Read Naturally, ITSE, & CUE TrainingCSI funds have been used to send interested teachers to AVID Digital XP Summer being held June 21-23, 2021, and LanguageLive, Read Naturally, ITSE, & CUE Training. 14 teachers expressed interest in attending CUE Training.

-To date, \$89,000 of Title I has been paid into PD Extra Duty \$80,000, of which \$108,000 includes Benefits. Other programs purchased with Title I include: Lexia, Read Naturally, Commin Lit, Near Pod, Board Works, BrainPop.

-CSI funds will also be used to fund Summer School's hiring of 8-10 Teachers, which projected to cost \$65,000.

VIII. **Public Comment** (3 minutes)

-Parent of Cecil Macias, 7th Grade student will begin Ignite Tutoring soon. Ignite Turing is tutoring available to students from an outside organization available to all Rialto USD students.

-Dr. Rollins announced the tentative date for Frisbie's first Coffee with the Principal to be held April 20th. More information will be shared with families soon.

-Dr. Rollins mentioned Parent training for Leader in Me went well.

IX. **Action Consent Items**

- SPSA Addendum Goal 1, Strategy 2
 - Allocation of Title I "carry over" to support Planned Improvement

-There are additional funds in AVID accounts, due to our school year and AVID Summer training being virtual. (Funds have been saved with no travel costs.) Dr. Rollins explained the need to carry over funds to support planned improvement. The carryover would need to take place by the end of April. Dr. Rollins is proposing that SSC approve a transfer in the amount of \$76,000 from Account 43100 to Account 4400 containing \$142,000 to purchase more innovative technology, 20 ViewSonic screens.

-Motion made by: **K. Valadez**; 2nd by: **C. Dorado**; funds transfer approved by SSC.

X. **Adjournment 4:25 PM**

Next meeting: To be announced, September 2021 (see Meeting Schedule)

In accordance with section 54953.2 the Government Code, individuals may make a request for disability related modification or accommodations, including auxiliary aides or services, in order to participate in a public meeting. Such requests must be made in writing no later than 12 noon three business days preceding the date of the meeting. Requests should be made to the attention of Dr. Vince Rollins.



Escuela secundaria Frisbie
Agenda de la reunión del Consejo Escolar
29 de marzo de 2021



3:00 - 4:00 p.m. / Reunión virtual

La reunión es "abierta al público" / comentario público (3 minutos por persona)

I. Llamar al orden 3:03PM

II. Lista de miembros

- Presentaciones de miembros / padres (todos presentes)
- Bienvenidos miembros del **Consejo Escolar**

MIEMBRO	PRESENTE	NO PRESENTE	MIEMBRO	PRESENTE	NO PRESENTE
Dr. Vince Rollins	X		F. Natalia Gutierrez-DAC Rep		X
Kathryn Valdez	X		Eva Ochoa-DAC Rep Alt		X
Laurette Allen	X		Cynthia Dorado	X	
Annie Whiteker	X		Laura Ibarra		X
Karla Miranda	X		Kimberly Soto Rodriguez & Nataly Hernandez-ASB Reps		X
<u>ADJUNTO VOLUNTARIO</u>			<u>ADJUNTO VOLUNTARIO</u>		
Brenda Parker-Staff DAC Rep	X				

III. Adiciones / eliminaciones de elementos de la agenda

- Revisar la agenda
- Solicitudes de artículos adicionales

TEMAS DE LA AGENDA

PERSONA RESPONSABLE

IV. Lectura y aprobación de las actas anteriores del February 4, 2021

L. Allen, Presidente

Moción hecho por: **K. Valadez**; 2 do: **Whiteker**

V. Informes de oficiales / estudiantes

- Informe DAC F. Natalia Gutierrez & Brenda Parker
-Por la Sra. Parker, no hay ningún informe que proporcionar. La próxima reunión del DAC será el 19 de abril de 2021
- Representantes de estudiantes ASB Kimberly Soto Rodriguez & Nataly Hernandez
-ASB estaba entusiasmado con el Día de las fotografías para los estudiantes que se llevó a cabo del 8 al 10 de marzo de 2021. Los estudiantes tomaron fotografías que se incluirán en el Anuario.

VI. Temas de discusión

- Actualizaciones de exámenes estatales: ELPAC, CAASPP y CAA Sr. De La Cruz, Asst. Principal
-Señor. De La Cruz proporcionó una actualización sobre las pruebas estatales CAASPP. A partir de hoy, las pruebas continuarán según lo programado según el estado, pero existe la posibilidad de que no se aplique CAASPP. A medida que se proporcionen actualizaciones, se comunicarán a los padres / estudiantes y maestros. A nivel estatal, no existe una exención. -Para ELPAC, las pruebas deben completarse antes del 9 de abril. La prueba es aproximadamente $\frac{1}{3}$ de la forma completa
- Elecciones del SSC 2021-2022 Sra. Allen / Dr. Jackson
-Milisegundo. Allen explicó que las elecciones se llevan a cabo cada 2 años: presidente, vicepresidente, secretario aned (que toma actas). La Sra. Allen sugiere que desarrollemos las elecciones en abril, por lo que comenzamos con nuevos oficiales al comienzo del nuevo año escolar.
-Dr. Rollins sugirió que las elecciones de SSC comiencen a principios del próximo año escolar para permitir que los padres de los nuevos estudiantes sean incluidos como candidatos. Las elecciones comenzarán la primera semana de agosto de 2021.

VII. Elementos de información

- Mascota de la escuela (Fondos generales)
Los fondos generales se utilizaron para comprar la mascota de Frisbie Middle School
- Fondos CSI: 30 de marzo de 2021 Fecha límite Dr. Jackson, Asistente. Principal
La fecha límite no es una fecha límite para los fondos de CSI, pero es una fecha límite de compra para los sitios.
 - AVID Digital XP Verano: 21-23 de junio de 2021
 - CUE Training, LanguageLive, Read Naturally, (ITSE)
 Los fondos de CSI se han utilizado para enviar maestros interesados a AVID Digital XP Summer que se llevará a cabo del 21 al 23 de junio de 2021 y a LanguageLive, Read Naturally, ITSE y CUE Training. 14 maestros expresaron interés en asistir a la capacitación CUE.

-Hasta la fecha, \$ 89,000 del Título I se han pagado a PD Extra Duty \$ 80,000, de los cuales \$ 108,000 incluyen Beneficios. Otros programas comprados con el Título I incluyen: Lexia, Read Naturally, Commin Lit, Near Pod, Board Works, BrainPop.

-Los fondos de CSI también se utilizarán para financiar la contratación de 8 a 10 maestros en la escuela de verano, que se proyecta costará \$ 65,000.

VIII. Comentario público (3 minutos)

-Padre de Cecil Macias, estudiante de 7mo grado pronto comenzará la tutoría Ignite. Ignite Turing es tutoría disponible para estudiantes de una organización externa disponible para todos los estudiantes de Rialto USD.

-Dr. Rollins anunció la fecha tentativa para el primer Café con el Director de Frisbie que se llevará a cabo el 20 de abril. Pronto se compartirá más información con las familias.

-Dr. Rollins mencionó que la capacitación para padres de Leader in Me fue bien.

IX. Elementos de consentimiento de acción

Dr. Rollins, Principal

- Apéndice de SPSA:
- Asignación de fondos "transferidos" del Título 1 para apoyar el Objetivo de mejora planificada 1: Estrategia 2.
-Hay fondos adicionales en las cuentas de AVID, debido a que nuestro año escolar y la capacitación de verano de AVID son virtuales. (Se han ahorrado fondos sin gastos de viaje). El Dr. Rollins explicó la necesidad de traspasar los fondos para respaldar las mejoras planificadas. El traspaso debería tener lugar a finales de abril. El Dr. Rollins propone que SSC apruebe una transferencia por un monto de \$ 76,000 de la Cuenta 43100 a la Cuenta 4400 que contiene \$ 142,000 para comprar tecnología más innovadora, 20 pantallas ViewSonic.
-Movimiento realizado por: K. Valadez; 2do por: C. Dorado; transferencia de fondos aprobada por SSC

X. Aplazamiento 4:25 PM

Próxima reunión: Se anunciará en septiembre de 2021 (consulte el calendario de reuniones)

De acuerdo con la sección 54953.2 del Código de Gobierno, las personas pueden realizar una solicitud de modificaciones o adaptaciones relacionadas con la discapacidad, incluidos los asistentes o servicios auxiliares, para poder participar en una reunión pública. Dichas solicitudes deben hacerse por escrito a más tardar a las 12 del mediodía tres días hábiles antes de la fecha de la reunión. Las solicitudes deben dirigirse al Dr. Vince Rollins.